



**Decreto del Direttore amministrativo nr. 62 del 12/07/2024**

Proponente: *Simona Cerrai*

*Attività Amministrative Costa*

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dr.ssa Simona Cerrai*

Estensora: *Alessandra Grandi*

**Oggetto:** *Affidamento diretto ex art. 50 comma1 lett. b) del Dlgs 36/2023 alla ditta Provincia Livorno Sviluppo Srl dell'Accordo Quadro ex art. 59 co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, per l'appalto del Servizio di assistenza tecnica e supporto alla gestione documentale e rendicontazione del Progetto STRATEGIA MARINA, per ciascuna annualità relativo ai POA 2024-2025-2026, per ARPAT Area Vasta Costa, per la durata di 30 mesi. CIG: B222FAEEF5 CUP: E41G24000020001*

**ALLEGATI N.: 1**

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato 1 - Relazione negoziazione affidamento AQ servizio supporto rendicontazione POA 2024-2026	sì	digitale

**Natura dell'atto:** *immediatamente eseguibile*

**Trattamento dati personali:** *Sì*      **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

## La Direttrice amministrativa

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 96 del 10.06.2021, con il quale alla sottoscritta è stato attribuito, a decorrere dal 10.06.2021, l'incarico di Direttrice amministrativa dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato e integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto del Direttore generale n. 41 del 09.03.2017 è stata disposta la ridefinizione delle funzioni e competenze in materia di espletamento delle procedure di approvvigionamento da parte di ARPAT;

Ricordato che con il decreto del Direttore generale n. 219 del 22.12.2021 "Avocazione da parte del Direttore Generale della responsabilità del Coordinamento di Area Vasta Centro e di Area Vasta Costa e disposizioni conseguenti, anche in riferimento a quanto già previsto dal decreto del Direttore generale n. 43/2020 ", è stata delegata alla Direttrice amministrativa la funzione di gestione del budget di Area Vasta Costa, di sottoscrizione delle relazioni di negoziazione, dei contratti sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e dei contratti per gli acquisti di importo superiore ad € 40.000;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 192 del 08.11.2022 sono state riconfermate le deleghe attribuite alla Direttrice amministrativa con il decreto del Direttore generale n. 89/2017, compresa la stipula dei contratti d'appalto di forniture, beni, servizi e lavori di importo superiore ad € 20.000,00 (IVA esclusa) e sino alle rispettive soglie di importo comunitario per le forniture di beni, servizi e lavori;

Preso atto che con decreto del Direttore generale n. 129 del 13.06.2024 sono stati prorogati gli attuali incarichi dirigenziali fino al 31.12.2024;

Premesso che nel corso del primo ciclo di attuazione della Strategia Marina, il Ministero dell'Ambiente (di seguito MASE o Ministero), in data 18.12.2014 ha stipulato con le Regioni costiere un Accordo ex art. 15 della L. 241 del 1990, per l'attuazione dell'art. 11 "Programmi di Monitoraggio" del D.lgs. 190/2010 CE, con scadenza il 31 dicembre 2017, e che detto Accordo è stato concretizzato con appositi Accordi Operativi con le ARPA Liguria, Calabria ed Emilia Romagna, individuate rispettivamente come Capofila delle sottoregioni Mar Mediterraneo occidentale, Mar Ionio - Mar Mediterraneo centrale, Mare Adriatico, per l'attuazione delle attività di monitoraggio marino così come definite nell'Accordo stesso, con scadenza il 31.12.2017, poi rinnovati sino al 31.12.2020;

Ricordato che nel 2021, al fine di dare avvio operativo ai nuovi Programmi di monitoraggio marino, garantendo continuità al processo di integrazione delle attività di monitoraggio condotte dalle ARPA sin dal 2014 nelle tre Sottoregioni marine con le attività di monitoraggio svolte dall'ISPRA sin dal 2018, è stato formalizzato un unico Accordo Operativo tra il Ministero, l'ISPRA e le ARPA Capofila delle tre Sottoregioni per il triennio 2021-2023, firmato da tutte le parti in data 28.01.2021 e sono stati approvati i Piani Operativi delle Attività (POA) 2021-2022-2023 (nota del Ministero n. 9092 del 29.01.2021);

Dato atto che ARPA Liguria è stata riconfermata come Capofila della Sottoregione Mar Mediterraneo Occidentale e ha ricevuto mandato dalle ARPA della Sottoregione per la sottoscrizione dell'Accordo Operativo per gli anni 2024-2026 con il Ministero ed ISPRA (per ARPAT, rif. nota prot. n. 34570 del 12.12.2023, agli atti);

Preso atto che, al fine di dare continuità ai Programmi di monitoraggio marino, garantendo continuità al processo di integrazione delle attività di monitoraggio condotte dalle ARPA sin dal 2014, ARPAL ha sottoscritto, in data 14.02.2024 un Accordo Operativo - comprensivo di Allegato Tecnico - ex art. 15 della legge 241/90 e ss.mm.ii. di attuazione del D.lgs. n. 190/2010 di recepimento della Direttiva 2008/56/CE (Direttiva Quadro sulla Strategia Marina) con le tre Sottoregioni Mar Mediterraneo Occidentale, Mar Ionio - Mar Mediterraneo centrale, Mare Adriatico, rappresentate dalle ARPA Capofila (ARPA Liguria, ARPA Calabria, ARPA Emilia-Romagna) ed ISPRA - Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, immediatamente impegnativo per le Parti (rif. nota prot. n. 14172 del 21.02.2024, agli atti);

Preso inoltre atto del Protocollo di Intesa - congiuntamente predisposto – rif. nota ARPAL prot. n. 21752 del 19.03.2024 (agli atti) - che disciplina i reciproci rapporti tra ARPA Liguria Capofila e le ARPA della Sottoregione MEDOC derivanti dalla stipula del citato Accordo Operativo, inviato per le vie brevi da ARPAL già firmato dal Direttore generale di ARPA Liguria - sottoscritto dal Direttore Generale ARPAT in data 25.03.2024, e, come da accordi, reinviato per le vie brevi ad ARPA Lazio per la successiva sottoscrizione da parte di ARPA Lazio, ARPA Sardegna e ARPA Campania;

Ricordato il decreto del Direttore generale n. 74 del 10.04.2024, che prende atto dei sopra citati Accordo Operativo, Protocollo di Intesa e POA e, contestualmente, approva il preventivo economico per la realizzazione delle attività del suddetto Protocollo di Intesa ARPA Liguria (Capofila) e ARPA Sottoregione MEDOC tra cui ARPAT - Periodo di riferimento 2024-2026;

Ravvisata la necessità, per l'Agenzia, di acquisire un servizio di rendicontazione del Progetto Strategia marina per ciascuna annualità, per relativo ai POA 2024, 2025 e 2026, per tutta la durata del Progetto;

Dato atto che è stata individuata quale “Responsabile Unica di Progetto” - di seguito RUP (ex art. 15 D.Lgs. n. 36/2023) – la Dr.ssa Simona Cerrai, Responsabile del Settore Attività Amministrativa di Area Vasta Costa, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990 e s.m.i.;

Dato atto della richiesta di avvio di procedura di affidamento redatta dalla Dr.ssa Simona Cerrai, Responsabile del Settore Attività Amministrative di Area Vasta Costa del 03.05.2024 (agli atti), in cui si evidenzia la necessità della realizzazione di un Accordo quadro ex art. 59 co. 3 del Dlgs 36/2023 per l'esecuzione del Servizio di cui sopra, mediante affidamento diretto ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 alla società Provincia Livorno sviluppo Srl, che detiene le competenze adeguate alla prestazione di rendicontazione richiesta per tutta la durata del Progetto, in continuità con i precedenti POA triennali Strategia Marina, per la durata di 30 mesi, per un importo complessivo di € 25.000,00 oltre IVA, oltre eventuale clausola di revisione prezzi stimata in € 1.250,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 60 co. 3 del D. Lgs 36/2023;

Ricordato che l'importo di cui all'Accordo quadro non è in alcun modo impegnativo e vincolante per ARPAT e che l'appaltatore non potrà pretendere indennizzi o quant'altro in caso di mancato raggiungimento del valore massimo previsto;

Preso atto che, con comunicazione prot. n. 42002 del 30.05.2024 (agli atti) è stata richiesta alla società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l. con sede legale in Livorno, Piazza del Municipio, 4 (P.I. e C.F. 01334410493), tramite la piattaforma telematica START, la presentazione di un'offerta per un Accordo Quadro per l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica e supporto alla gestione documentale e rendicontazione del Progetto Strategia Marina per ciascuna annualità relativo ai POA 2024, POA 2025 e POA 2026 per la durata di 30 mesi, o comunque fino all'esaurimento

dell'importo contrattuale, decorrenti dalla data del primo ordine/contratto attuativo;

Esaminata la documentazione di gara presentata dalla società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l sul sistema telematico START entro la data di scadenza, fissata per il giorno 11.06.2024 ore 13.00;

Preso atto che l'offerta tecnico – economica è stata valutata e approvata dalla Dott.ssa Simona Cerrai in qualità di RUP e DEC della procedura in oggetto e che, ad esito dell'esame dell'offerta economica presentata per l'appalto in oggetto pari a € 24.874,00 oltre IVA, per complessivi € 30.346,28, l'offerta è da ritenersi congrua in quanto conforme alla previsione di spesa nell'ambito delle risorse previste per l'attuazione dei POA 2024-2025 e 2026 della Marine Strategy European Framework, come approvato dal decreto del Direttore generale n. 74 del 10.04.2024;

Dato atto che, in base a quanto previsto dal decreto del Direttore amministrativo n. 39 del 09.05.2024 "Modalità semplificata di verifica dei requisiti in riferimento agli affidamenti di appalti di importo inferiore ai 40.000 euro ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023", questa Agenzia ha effettuato i controlli previsti, acquisendo i seguenti documenti: DURC, annotazioni ANAC, visura camerale, con esito positivo;

Dato inoltre atto che successivamente alla pronuncia di affidamento, effettuerà i controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'operatore economico, ad esclusione dei controlli già effettuati in fase di affidamento secondo quanto disposto nel Decreto della Direttrice Amministrativa n. 39 del 08.05.2024;

Preso atto di quanto sopra e verificato, conseguentemente, che la procedura è stata gestita in maniera corretta e quindi legittima;

Vista la relazione di negoziazione prot. n. 52472 del 04.07.2024 (All. "1") con cui la RUP ha ritenuto di proporre la società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l., con sede legale in Livorno, Piazza del Municipio, 4 (P.I. e C.F. 01334410493), come soggetto affidatario dell'Accordo Quadro per l'esecuzione del servizio di rendicontazione del Progetto Strategia marina per ciascuna annualità, relativo ai POA 2024, POA 2025 e POA 2026, per tutta la durata del Progetto, per la durata complessiva di trenta (30) mesi, o comunque fino all'esaurimento dell'importo contrattuale, decorrenti dalla data del primo ordine/contratto attuativo, alle condizioni di cui al Capitolato speciale di appalto (agli atti), nonché dell'offerta economica di gara (agli atti), per l'importo massimo di € 24.874,00 (ventiquattromilaottocentottantaquattro/00) oltre IVA, oltre eventuale clausola di revisione prezzi stimata in € 1.250,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 60 co. 3 del D. Lgs 36/2023;

Preso atto altresì che la sopra citata relazione è stata trasmessa come proposta alla Direttrice amministrativa, Dott.ssa Paola Querci, quale organo competente ai sensi dell'art. 17 co. 5 del D.Lgs 36/2023;

Ritenuto, pertanto, ai sensi dell'art. 17 co. 5 del Dlgs 36/2023, di affidare ex art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l., con sede legale in Livorno, Piazza del Municipio, 4 (P.I. e C.F. 01334410493), l'Accordo Quadro per l'appalto relativo alla fornitura del servizio di rendicontazione del Progetto Strategia marina per ciascuna annualità, relativo ai POA 2024, POA 2025 e POA 2026, per tutta la durata del Progetto, per la durata complessiva di trenta (30) mesi, per un importo di € 24.874,00 (ventiquattromilaottocentottantaquattro/00) oltre IVA, oltre eventuale clausola di revisione prezzi stimata in € 1.250,00 oltre IVA, per complessivi € 26.124,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 60 co. 3 lettera b) del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. dell'art. 53 co 4 D. Lgs n. 36/2023, non è stata richiesta la garanzia definitiva, in quanto la ditta ha effettuato uno sconto superiore allo 0,50% rispetto all'importo a base d'asta;

Dato atto che il presente decreto è riconducibile alla seguente categoria della data protection:

affidamento dati a soggetti esterni, ai sensi dell'art 10 paragrafo 2 sottoparagrafi c.ii.c. di cui al decreto del Direttore generale n.186/2019

Visto il decreto del Direttore generale n.192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dalla Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di prendere atto della relazione di negoziazione, contenente la proposta di aggiudicazione della RUP, prot. n. 52472 del 04.07.2024 (Allegato "1"), relativa alla procedura identificata dal CIG B222FAEEF5 e dal CUP E41G24000020001 e, quindi, procedere all'affidamento dell'Accordo quadro in oggetto alla società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l., con sede legale in Livorno, Piazza del Municipio, 4 (P.I. e C.F. 01334410493), alle condizioni contrattuali e tecnico economiche riportate nella proposta di aggiudicazione della Responsabile del Settore Attività amministrative;
2. di procedere, in esecuzione dell'Accordo Quadro e nel periodo di validità dell'Accordo medesimo, all'emissione di specifici ordini/contratto per i servizi in oggetto;
3. di dare atto che l'Accordo Quadro avrà durata di mesi 30 (trenta) a decorrere dalla data di invio del primo ordine/contratto, e cesserà i propri effetti giuridici alla scadenza oppure al raggiungimento dell'importo massimo previsto;
4. di dare atto che l'importo di cui all'Accordo quadro non è in alcun modo impegnativo e vincolante per ARPAT e che l'appaltatore non potrà pretendere indennizzi o quant'altro in caso di mancato raggiungimento del valore massimo previsto;
5. di dare atto che, in base a quanto previsto dal decreto del Direttore amministrativo n. 39 del 09.05.2024 "Modalità semplificata di verifica dei requisiti in riferimento agli affidamenti di appalti di importo inferiore ai 40.000 euro ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023", questa Agenzia ha effettuato i controlli previsti, acquisendo i seguenti documenti: DURC, annotazioni ANAC, visura camerale, con esito positivo, e che, successivamente alla pronuncia di affidamento, effettuerà i controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'operatore economico, ad esclusione dei controlli già effettuati in fase di affidamento secondo quanto disposto nel suddetto decreto n. 39 del 08.05.2024;
6. di affidare pertanto, ai sensi dell'art. 50 co. 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l., con sede legale in Livorno, Piazza del Municipio, 4 (P.I. e C.F. 01334410493), l'Accordo Quadro per la fornitura del servizio di rendicontazione del Progetto Strategia marina per ciascuna annualità, relativo ai POA 2024, POA 2025 e POA 2026, per tutta la durata del Progetto, per la durata complessiva di trenta (30) mesi, per un importo di € 24.874,00 (ventiquattromilaottocentottantaquattro/00) oltre IVA, oltre eventuale clausola di revisione prezzi stimata in € 1.250,00 oltre IVA, per complessivi € 26.124,00 oltre IVA, ai sensi dell'art. 60 co. 3 lettera b) del D.Lgs 36/2023, alle condizioni di cui al Capitolato speciale di appalto (agli atti), nonché dell'offerta economica di gara (agli atti), a decorrere dalla data del primo ordine/contratto, o fino ad esaurimento dell'importo contrattuale;
7. di dare atto che la spesa di € 26.124,00 oltre IVA 22%, per € 31.871,28, IVA compresa, è

ricompresa nel budget Area Vasta Costa alla voce "Altri Servizi", ripartita nei rispettivi anni di competenza;

8. di dare atto che, ai sensi dell'art. dell'art. 53 co 4 D. Lgs n. 36/2023, non è stata richiesta la garanzia definitiva, in quanto la ditta ha effettuato uno sconto superiore allo 0,50% rispetto all'importo a base d'asta;
9. di dare atto che il ruolo Responsabile Unica di Progetto, nonché di Direttrice dell'esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. n. 36/2023 sarà ricoperto dalla Dott.ssa Simona Cerrai, Responsabile del Settore Attività Amministrative di Area Vasta Costa;
10. di notificare il presente decreto all'Ufficio DPO per la conservazione nel dossier data protection, ai sensi del decreto del Direttore generale n. 186 del 31 dicembre 2019;
11. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire il tempestivo avvio delle attività, in previsione della rendicontazione del POA 2024, indispensabile per accedere all'erogazione del finanziamento dalla parte del MASE.

La Direttrice Amministrativa  
Dr. ssa Paola Querci\*

\* Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 09/07/2024
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 10/07/2024
- Simona Cerrai , il proponente in data 10/07/2024
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 10/07/2024
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 10/07/2024

**ARPAT - Area Vasta Costa – Settore Attività Amministrative**

Via Giovanni Marradi 114, – 57126 Livorno

N. Prot: Vedi segnatura informatica cl. DV. 13.01.07/52 del 04/07/2024 a mezzo freedocs

**Oggetto: Relazione di negoziazione e proposta di affidamento su procedura espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema "START" ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro ex art. 59 co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, per l'appalto del Servizio di assistenza tecnica e supporto alla gestione documentale e rendicontazione del Progetto STRATEGIA MARINA, per ciascuna annualità relativo ai POA 2024-2025-2026, per ARPAT Area Vasta Costa, per la durata di 30 mesi.**

**CIG: B222FAEEF5 CUP: E41G24000020001**

**Premesso che**

- il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica (MASE-allora MATT-M), ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, ha stipulato, in data 18.12.2014, un accordo con le Regioni costiere, nel quale si concorda di affidare alle ARPA i programmi di monitoraggio previsti;
- con decreto del Direttore Generale n. 74 del 10.04.2024 l'Agenzia ha preso atto dell'Atto di intesa tra ARPA Liguria (Capofila) e le ARPA Sottoregione Mediterraneo Occidentale, tra cui ARPAT, per l'attuazione dell'art. 11 "Programmi di monitoraggio" del D. Lgs. n.190/2010 di recepimento della Direttiva 2008/56/CE Direttiva Quadro sulla Strategia Marina, che disciplina i reciproci rapporti derivanti dalla stipula del citato Accordo tra ARPA Liguria e il MASE, nonché le modalità di trasferimento delle quote finanziarie previste per ciascuna ARPA;
- in questo contesto, l'Agenzia ha ravvisato la necessità di acquisire un servizio di assistenza tecnica e supporto alla gestione documentale e rendicontazione dei Programmi operativi annuali della Marine Strategy Framework Directive 2008/56/CE, per ciascuna annualità POA 2024-2025-2026, per la durata di 30 mesi;
- con decreto del Direttore Generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n. 1 del 04.01.2013 e 108 del 23.07.2013;
- con decreto del Direttore Generale n. 41 del 09.03.2017 è stato disposto la ridefinizione delle funzioni e delle competenze in materia di espletamento delle procedure di approvvigionamento da parte di ARPAT;
- con decreto del Direttore Generale n. 96 del 10.06.2021 è stato rinnovato alla dott.ssa Paola Querci l'incarico di Direttrice Amministrativa;

- con decreto del Direttore Generale n. 219 del 22.12.2021 "Avocazione da parte del Direttore Generale della responsabilità del Coordinamento di Area Vasta Centro e di Area Vasta Costa e disposizioni conseguenti, anche in riferimento a quanto già previsto dal decreto del Direttore Generale n. 43/2020" è stata delegata alla Direttrice Amministrativa la funzione di gestione del budget di Area Vasta Costa, e di sottoscrizione delle relazioni di negoziazione, dei contratti sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e dei contratti per gli acquisti di importo superiore ad € 40.000;
- con decreto del Direttore Generale n. 192 del 08.11.2023 sono state riconfermate le deleghe attribuite alla Direttrice Amministrativa con il decreto del Direttore Generale n. 89/2017, compresa la stipula dei contratti d'appalto di forniture, beni, servizi e lavori di importo superiore ad euro 20.000 (IVA esclusa) e sino alle rispettive soglie di importo comunitario per le forniture di beni, servizi e lavori;
- con decreto del Direttore Generale n. 129 del 13.06.2024 sono stati prorogati gli attuali incarichi dirigenziali fino al 31.12.2024;
- con Richiesta di avvio procedura redatta dalla sottoscritta Responsabile del Settore Attività Amministrative di ARPAT Area Vasta Costa dott.ssa Simona Cerrai, notificata in data 03.05.2024 al Settore Attività Amministrative, è stato chiesto di procedere all'espletamento di una procedura finalizzata all'affidamento di un accordo quadro per l'appalto del **Servizio di assistenza tecnica e supporto alla gestione documentale e rendicontazione del Progetto STRATEGIA MARINA per ciascuna annualità relativo ai POA 2024-2025-2026**", per la durata di 30 mesi, per un importo massimo di Euro 25.000,00 (IVA esclusa);
- nella stessa richiesta di avvio procedura è stato proposto l'affidamento diretto alla **Provincia Livorno Sviluppo S.r.l.**, in relazione alla tipologia di incarico quale supporto al SAA per Servizio Rendicontazione, la suddetta società costituita il 31 maggio 2000 con socio unico, un soggetto pubblico la Provincia di Livorno, che attualmente ha il 70% delle quote pubbliche, detiene le competenze adeguate per la prestazione di supporto al Servizio di rendicontazione dell'Agenzia a favore del Ministero;
- è stata individuata la "Responsabile Unica del Progetto" (ex art. 15 D. Lgs. n. 36/2023), nella sottoscritta Responsabile del Settore Attività Amministrative di ARPAT Area Vasta Costa;

Tenuto conto di quanto sopra, è stata espletata la procedura di affidamento diretto alla ditta Provincia Livorno Sviluppo S.r.l. su piattaforma telematica START.

### Visto:

- l'esito positivo dell'esame della documentazione amministrativa ed economica, pervenuta tramite il portale START dalla ditta **Provincia Livorno Sviluppo S.r.l** entro la data di scadenza prevista per il giorno 11.06.2024 alle ore 13,00, secondo quanto specificato nella lettera di invito prot. ARPAT n. 42002 del 30.05.2024 ed in riferimento al Capitolato Speciale di Appalto ed al Capitolato Generale d'Oneri per quanto ancora applicabile;

### preso atto che:

- l'offerta economica è stata valutata positivamente ed approvata dalla sottoscritta Responsabile del Settore Attività Amministrative di ARPAT Area Vasta Costa in qualità di RUP della procedura in oggetto;
- tale offerta presentata pari a € 24.874,00 oltre IVA, per complessivi € 30.346,28 è da ritenersi congrua in quanto inferiore alla base d'asta;
- questa Area vasta ha verificato la regolarità del DURC, della consultazione del casellario ANAC, della visura camerale; inoltre, successivamente alla pronuncia di affidamento, effettuerà i controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'operatore economico, ad esclusione dei controlli già effettuati in fase di affidamento secondo quanto disposto nel Decreto della Direttrice Amministrativa n. 39 del 08.05.2024;
- in relazione alle caratteristiche del servizio, ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. non viene redatto il DUVRI;
- la ditta **Provincia Livorno Sviluppo S.r.l** ha assolto all'onere della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e della documentazione della propria idoneità tecnico professionale secondo il combinato disposto dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e dell'art. 16 della L.R.T. 38/2007 e della dichiarazione di assenza cause di esclusione ex art. 94, 95, 96, 97 e 98 D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. dell'art. 53 co 4 D. Lgs n. 36/2023, non è stata richiesta la garanzia definitiva, in quanto la ditta ha effettuato uno sconto superiore allo 0,50% rispetto all'importo a base d'asta.

### **Tutto ciò premesso, la Responsabile SAA AVL, in qualità di RUP, propone alla Direttrice Amministrativa ai fini della formalizzazione con decreto:**

- l'affidamento alla ditta **Provincia Livorno Sviluppo S.r.l**, con sede legale in Piazza del Municipio n. 4, 57123 – Livorno (LI), (P.I e C.F. 01334410493) ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D. Lgs. 36/2023, dell'Accordo quadro per il servizio di cui all'oggetto, per un importo massimo di **€ 24.874,00** (ventiquattromilaottocentottantaquattro/00) IVA esclusa, oltre eventuale clausola revisione prezzi stimata in € 1.250,00 ai sensi dell'art. 60 co. 3 del D. Lgs. 36/2023, per complessivi € 26.124,00 oltre IVA, alle condizioni contrattuali e tecnico-economiche risultanti da:
  - Lettera di invito del 30.05.24 caricata sul portale START;
  - Offerta economica presentata in modalità telematica tramite START;
  - Capitolato speciale di appalto e Capitolato generale d'oneri, per le parti ad oggi applicabili
  - altri atti di gara;

- è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo di Gara): **B222FAEEF5**

*La Responsabile Unica del Progetto  
Dott.ssa Simona Cerrai\**

Livorno, 04/07/2024

---

\* Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/1993.