



Decreto del Direttore amministrativo nr. 59 del 09/07/2024

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Lara De Vita*

Oggetto: Decreto del Direttore amministrativo n. 41/2024: modifica della data di decorrenza del regime orario a part time concesso al dott. Marco Rufolo

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 96 del 10.06.2021, con il quale alla sottoscritta è stato attribuito, a decorrere dal 10.06.2021, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che:

- al dott. Marco Rufolo è stato concesso un periodo di aspettativa ai sensi dell’art. 12, co. 8, lett. b) del CCNL integrativo per il personale di comparto del 2001 per un periodo dal 1.9.2023 e fino al 30.6.2024;
- con decreto del Direttore amministrativo n. 41/2024 è stato concesso al dipendente dott. Marco Rufolo il regime orario a part time con modalità mista e prestazione lavorativa nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì, dalle ore 8:15 alle ore 14:15, pari al 50% del rapporto di lavoro a tempo pieno, a decorrere dal 1.7.2024 e fino al 31.12.2025;

Dato atto che:

- il periodo di aspettativa ai sensi dell’art. 12, co. 8 lett. b) del CCNL integrativo per il personale di comparto è stato prorogato fino al 3.7.2024;
- il dipendente ha chiesto, con nota del 28.6.2024 (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane), il posticipo della data di decorrenza del regime orario a part time al 1.8.2024, in considerazione della suddetta proroga;
- la Direzione ha accolto, in ragione delle motivazioni addotte dal dipendente, la richiesta presentata da quest’ultimo;

Ritenuto pertanto di modificare la decorrenza del regime orario a part time concesso al dott. Marco Rufolo con decreto del Direttore amministrativo n. 41/2024 e di individuare quale nuova decorrenza la data del 1.8.2024, fermo restando il termine stabilito dallo stesso provvedimento al 31.12.2025;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell’Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di accogliere la richiesta inoltrata dal dott. Marco Rufolo individuando quale nuova decorrenza del regime orario a part time la data del 1.8.2024;
2. di modificare il decreto del Direttore amministrativo n. 41/2024 nella parte inerente la data di decorrenza del part time concesso al dipendente, fermo restando il termine stabilito dal suddetto provvedimento di concessione al 31.12.2025;
3. di dare atto che all'adozione del provvedimento in oggetto seguirà la sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro che riporterà le condizioni del regime orario a part time concesso;
4. di dare atto che tale concessione non comporta oneri aggiuntivi di spesa;
5. di dare mandato al Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane per gli adempimenti conseguenti;
6. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alessandra Bini Carrara, responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile in ragione della tempistica del posticipo oggetto del provvedimento stesso;

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 03/07/2024
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 05/07/2024
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 08/07/2024
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 08/07/2024
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 08/07/2024