



Decreto del Direttore generale nr. 92 del 09/06/2022

Proponente: *Paola Querci*

Direzione Amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Paola Querci*

Estensore: *Daniela Masini*

Oggetto: Approvazione del Programma d'Azione Green Public Procurement - GPP per l'anno 2022

ALLEGATI N.: 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato 1 - Programma d'Azione GPP per l'anno 2022	sì	digitale

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell' Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.3.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell' Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell' Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell' organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell' articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell' Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato il decreto del Direttore generale n. 70 del 28.04.2021 con il quale:

- sono state adottate le "Linee guida in materia di Green Public Procurement – GPP" approvate con delibera del 17 gennaio 2017 - Doc. n. 2/2017 - dal Consiglio SNPA;
- è stata approvata la "Politica di consumo sostenibile e appalti verdi di ARPAT";
- è stato nominato il Dott. Simone Ricotta, esperto in materia di GPP, assegnato al Settore Provveditorato, come "Referente GPP" per lo svolgimento delle funzioni di "Referente Tecnico del GPP e di "Referente Amministrativo del GPP" di cui alle suddette Linee guida;
- è stato istituito il "Gruppo di lavoro GPP" per lo svolgimento delle funzioni indicate dalle citate Linee guida GPP, composto dal seguente personale dell' Agenzia, che opererà compatibilmente con i carichi di lavoro assegnati dalle rispettive strutture di assegnazione;
- è stato disposto che il Piano degli investimenti dell' Agenzia e il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell' Agenzia integrino le indicazioni dei Programmi d' Azione periodici elaborati dal Gruppo di lavoro sul GPP;

Considerato che le "Linee guida in materia di Green Public Procurement – GPP" dell' SNPA, adottate con il citato decreto n. 70/2021 prevedono che i Gruppi di lavoro GPP delle Agenzie dell' SNPA definiscano le proposte dei "Programmi d' Azione del GPP" periodici, della cui approvazione è competente l' alta Direzione delle stesse Agenzie;

Considerato che la "Politica di consumo sostenibile e appalti verdi di ARPAT" approvata con il citato decreto n. 70/2021, prevede l' adozione di Programmi d' Azione periodici del GPP dell' Agenzia che contengano ambiti tematici, obiettivi, azioni, tempi, risorse necessarie, responsabilità e indicatori di realizzazione, e la cui approvazione è di competenza della Direzione generale;

Dato atto che il Gruppo di lavoro GPP ha trasmesso alla Direzione generale una prima proposta del Programma d' Azione GPP per l' anno 2022 in data 07.04.2022 (agli atti);

Dato atto che la Direzione generale in data 08.04.2022 ha trasmesso la proposta del suddetto Programma ai responsabili delle strutture dell' Agenzia responsabili dalle azioni previste dal Programma stesso (agli atti);

Dato atto che il Gruppo di lavoro GPP in data 24.5.2022 ha trasmesso alla Direzione la seconda proposta del Programma in oggetto che considera gli esiti delle consultazioni effettuate dal Gruppo di lavoro GPP con i responsabili delle strutture responsabili delle azioni previste dal citato Programma (agli atti);

Ritenuto opportuno di approvare il Programma d' Azione GPP per l' anno 2022 così come proposto

dal Gruppo di lavoro GPP;

Ritenuto di disporre che le strutture dell'Agenzia responsabili delle azioni previste dal Programma d'Azione GPP per l'anno 2022 (Direzione amministrativa, Settore Provveditorato, Settore Gestione delle risorse umane, Settore Patrimonio immobiliare, impianti e reti, Settore Comunicazione, informazione e documentazione, Settore bilancio e contabilità) diano attuazione alle azioni ivi previste e le inseriscano nel programma delle attività nell'anno di competenza;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di approvare il "Programma d'Azione GPP per l'anno 2022", allegato 1;
2. di disporre che le strutture dell'Agenzia responsabili delle azioni previste dal Programma d'Azione GPP per l'anno 2022 (Direzione amministrativa, Settore Provveditorato, Settore Gestione delle risorse umane, Settore Patrimonio immobiliare, impianti e reti, Settore Comunicazione, informazione e documentazione, Settore bilancio e contabilità) diano attuazione alle azioni ivi previste e le inseriscano nel programma delle attività nell'anno di competenza;
3. di individuare quale responsabile del procedimento, il Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
4. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire alle strutture responsabili delle azioni previste dal Programma di dare pronta attuazione alle azioni stesse.

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Affari generali in data 06/06/2022
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 06/06/2022
- Paola Querci , il proponente in data 08/06/2022
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 08/06/2022
- Marcello Mossa Verre , Direttore tecnico in data 08/06/2022
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 09/06/2022

Programma di Azione

per il consumo sostenibile e gli appalti verdi

Anno 2022

Premessa

ARPAT, a partire dal 2004, ha partecipato attivamente all'attuazione delle politiche e delle pratiche pubbliche orientate dai principi dello sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente nella consapevolezza del ruolo che la Pubblica Amministrazione può assumere attraverso la qualificazione delle proprie procedure di acquisto.

Il Consiglio Nazionale del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente (SNPA)¹ ha approvato le "Linee guida in materia di GPP" fornendo un utile "modello operativo di organizzazione interna degli enti finalizzata alla sistematica introduzione degli aspetti ambientali nel processo di acquisto, in conformità all'obbligo normativo e per raggiungere, possibilmente, obiettivi che vadano oltre l'obbligo imposto dalla norma".

Il Decreto del Direttore generale n. 70/2021 rappresenta un atto organizzativo di ripresa e rilancio della politica di consumo sostenibile e degli appalti verdi all'interno dell'Agenzia. In esso, infatti, si è provveduto a:

- adottare le "Linee guida in materia di GPP" approvate dal Consiglio Nazionale SNPA;
- approvare la "Politica di consumo sostenibile e degli appalti verdi di ARPAT";
- nominare un "referente GPP" che svolge le funzioni di "Referente tecnico" e "Referente amministrativo" del GPP ai sensi delle suddette Linee guida;
- istituire un "Gruppo di Lavoro GPP" per lo svolgimento delle funzioni indicate dalle suddette Linee guida;

dotando l'Agenzia dei documenti di indirizzo, delle risorse umane e degli strumenti operativi necessari all'implementazione di metodi e prassi in linea con le tendenze più recenti in tema di "appalti verdi e "appalti sostenibili".

Per "appalto verde" si intende quello relativo a servizi, lavori o forniture per il quale il quadro normativo vigente prevede l'integrazione obbligatoria di criteri ambientali definiti.

Per "appalto sostenibile" si intende quello relativo a servizi, lavori o forniture per il quale il quadro normativo vigente non prevede l'integrazione obbligatoria di criteri ambientali definiti, ma per il quale l'Agenzia ha deciso volontariamente di adottare criteri di sostenibilità ambientale e/o sociale.

Il presente *Programma di Azione per il consumo sostenibile e gli appalti verdi* (di seguito *Programma*) è finalizzato a garantire per il 2022 la piena applicazione di tale Politica in linea con i

¹ Delibera del 17 gennaio 2017. Doc. 2/17.

disposti normativi, gli indirizzi del Ministero della transizione ecologica (di seguito MiTE), le altre politiche e gli obiettivi strategico-programmatici dell'Agenzia.

Il *Programma*, elaborato dal Gruppo di Lavoro GPP in coerenza con quanto previsto dalle Linee guida GPP del Sistema Agenziale, è strutturato per ambiti tematici e definisce per ciascun ambito d'intervento obiettivi specifici, azioni, tempi, eventuali costi, risorse necessarie, benefici attesi, responsabilità dell'attuazione e indicatori di realizzazione.

A differenza dell'indicazione fornita dalle Linee guida SNPA la prospettiva temporale di questo primo *Programma* è annuale. Esso, infatti, contiene varie azioni che rilanciano la politica degli appalti "verdi" e "sostenibili", gettano le basi per un lavoro di progettazione a medio e lungo termine e hanno una valenza ricognitiva, preliminare alla definizione di interventi concreti successivi che potranno impegnare l'Agenzia a partire dai prossimi anni. Quindi, a partire dal 2023 la validità del *Programma* di ARPAT sarà triennale.

Il *Programma* è approvato dal Direttore generale e si applica a tutte le strutture dell'Agenzia, sia che svolgano procedure d'acquisto, sia nell'ambito dei corretti comportamenti in termini di riduzione del consumo di risorse (materiali ed energia) e di produzione di rifiuti.

Il *Programma* è riesaminato con frequenza annuale e comunque in occasione di modifiche del contesto esterno (normativo, tecnico, ecc.) che ne rendano necessario l'aggiornamento.

AMBITI DI INTERVENTO

Per il 2022 sono stati individuati i seguenti ambiti tematici di intervento:

1. Programmazione degli acquisti di servizi, lavori e forniture sostenibili;
2. Supporto tecnico per gli appalti "verdi" e "sostenibili" di ARPAT;
3. Formazione;
4. Gestione sostenibile del patrimonio;
5. Gestione degli aspetti ambientali di Agenzia, responsabilizzazione del personale e buone pratiche;
6. Reti e collaborazioni esterne;
7. Comunicazione;
8. Rendicontazione degli appalti verdi e sostenibili.

Il monitoraggio sullo stato di avanzamento delle azioni avverrà periodicamente, di norma durante le riunioni del GdL GPP, anche al fine di segnalare fattori che dovessero rendere necessaria una revisione del *Programma* prima della scadenza prevista.

Non sono stati imputati all'attuazione del presente *Programma* i costi riferibili al lavoro del personale interno, sia esso membro del Gruppo di Lavoro GPP che di altri Settori coinvolti per le singole azioni individuate.

1) PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI SERVIZI, LAVORI E FORNITURE SOSTENIBILI

Obiettivo specifico	La programmazione degli acquisti di servizi, lavori e forniture deve prevedere criteri di sostenibilità.
Azioni	Indicare negli atti di programmazione degli acquisti di servizi, lavori e forniture (<i>Programma biennale di forniture e servizi, Piano degli investimenti e Piano triennale dei lavori pubblici e Elenco annuale dei lavori</i>) di ARPAT: <ul style="list-style-type: none"> le procedure soggette all'obbligo di applicazione dei CAM; le procedure di importo pari o superiori a 40.000 euro soggette all'integrazione volontaria di criteri di sostenibilità ambientale e/o sociale. Individuare una modalità per la messa a sistema dei contenuti minimi degli strumenti di programmazione.
Responsabilità e risorse umane	Responsabilità dell'attuazione: Direzione. Soggetti e Strutture coinvolte e di supporto: SPCSG, Gruppo di lavoro GPP; SSSRUP, SP
Tempi	Entro la fine del 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Definizione tempestiva degli appalti "verdi" e "sostenibili" con relativo miglioramento della progettazione delle procedure di gara.
Indicatori di realizzazione	Si/No
Obiettivo target	Si

2) SUPPORTO TECNICO PER GLI APPALTI VERDI E SOSTENIBILI DI ARPAT

2a) La progettazione delle procedure di gara

Obiettivo specifico	Contribuire alla definizione dei criteri ambientali (e sociali) durante la fase di progettazione degli atti di gara relativi agli approvvigionamenti.
Azioni	1) Fornire supporto ai RUP nella fase di progettazione degli atti di gara sia per quanto riguarda la definizione delle specifiche tecniche che l'identificazione di modalità di esecuzione dei contratti, con riferimento all'applicazione dei CAM e agli "appalti sostenibili". 2) Elaborazione di documenti tecnici per le principali categorie di acquisto dell'Agenzia.
Responsabilità e risorse umane	Responsabilità dell'attuazione: Gruppo di lavoro GPP. Soggetti e Strutture coinvolte e di supporto: RUP, SSSRUP, SP, SPIR
Tempi	Tutto il 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Miglioramento della qualità della progettazione degli atti di gara relativamente agli appalti verdi e sostenibili
Indicatori di realizzazione	1) Numero di procedure di gara indette con il supporto tecnico fornito/Numero di procedure indette con il supporto tecnico previsto 2) Numero di procedure di gara indette nelle quali sono stati integrati i criteri di sostenibilità/numero di procedure di gara indette per le quali era stato previsto l'inserimento di criteri di sostenibilità
Obiettivo target	1) > 60% 2) > 60%

2b) L'esecuzione dei contratti

Obiettivi specifici	Contribuire alla verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali in relazione ai criteri ambientali e sociali.
Azioni	Fornire supporto ai RUP/DEC nella definizione delle modalità per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali in relazione agli aspetti ambientali e sociali.
Responsabilità e risorse umane	Responsabilità dell'attuazione: Gruppo di lavoro GPP Soggetti e strutture coinvolte e di supporto: RUP/DEC, SSSRUP, SP, SPIR
Tempi	Tutto il 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Corretta gestione dei contratti di gara relativamente agli aspetti ambientali e sociali
Indicatori di realizzazione	Numero di contributi forniti a RUP e DEC per i contratti stipulati relativi ad appalti appalti verdi e sostenibili/Numero di contratti stipulati relativi ad appalti appalti verdi e sostenibili.
Obiettivo target	> 60%

3) FORMAZIONE

Obiettivi specifici	Migliorare la conoscenza degli aspetti tecnici da inserire e presidiare nelle procedure di approvvigionamento
Azioni	Formazione interna a tutto il personale a vario titolo interessato dai processi di approvvigionamento (RUP, collaboratori dei RUP, DEC, SSSRUP, ecc.) in materia di GPP, CAM, appalti sostenibili, modalità organizzative di ARPAT per l'applicazione di appalti verdi e sostenibili (PG.SG.10, Programmi d'Azione GPP, ecc.)
Responsabilità e risorse umane	Responsabilità dell'attuazione: SGRU-ufficio formazione Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: Gruppo di lavoro GPP, SP
Tempi	2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Conoscenza diffusa degli appalti verdi e sostenibili nel personale interessato dai processi di approvvigionamento e maggior competenza tecnica di RUP/DEC, collaboratori dei RUP/DEC, SSSRUP in tema di appalti verdi e sostenibili.
Indicatori di realizzazione	1) n. di ore di formazione realizzata/n.ore programmate (Nota: le ore di formazione realizzata sono intese come numero di ore totali fruite complessivamente da tutti i partecipanti, il n. di ore programmate è inteso come il numero di ore complessive previste per l'insieme degli operatori destinatari della formazione in oggetto) 2) n. eventi formativi realizzati/ n. eventi formativi programmati
Obiettivo target	1) indicatore di solo monitoraggio che sarà calcolato con la formula seguente: $100 * [(n. ore corso A) * (n. partecipanti effettivi al corso A) + (n. ore corso B) * (n. partecipanti effettivi al corso B) + \dots] / [(n. ore corso A) * (n. partecipanti previsti al corso A) + (n. ore corso B) * (n. partecipanti previsti al corso B) + \dots]$ 2) almeno il 50%

4) GESTIONE SOSTENIBILE DEL PATRIMONIO

4a) Parco veicoli

Obiettivi specifici	Migliorare l'impatto ambientale del parco veicoli dell'Agenzia
Azioni	Censimento del parco veicoli e definizione di un piano di sostituzione del parco per migliorarne la qualità rispetto alla tutela dell'ambiente, anche con l'ausilio di un eventuale specifico gruppo di lavoro.
Responsabilità e risorse umane	Responsabile dell'attuazione: SP Soggetti e strutture coinvolte e di supporto: Gruppo di lavoro GPP
Tempi	Entro la fine del 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Riduzione dell'impatto ambientale del ciclo di vita della flotta dei veicoli dell'Agenzia
Indicatori di realizzazione	Elaborazione di un piano di efficientamento dei consumi e riduzione emissioni legati alla mobilità
Obiettivo target	Si

4b) Patrimonio immobiliare

Obiettivi specifici	Migliorare la sostenibilità ambientale del patrimonio immobiliare dell'Agenzia, ridurre i consumi energetici dell'Agenzia
Azioni	Identificare le criticità relative all'efficienza energetica delle sedi ARPAT
Responsabilità e risorse umane	Responsabile dell'attuazione: SPIIR Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: Gruppo di lavoro GPP
Tempi	Entro la fine del 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Riduzione dei consumi energetici e delle emissioni derivanti dai sistemi di riscaldamento e raffrescamento degli edifici dell'Agenzia.
Indicatori di realizzazione	Stesura di una relazione di ricognizione con identificazione delle priorità di intervento e definizione del relativo crono-programma attuativo.
Obiettivo target	Si

5) GESTIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI DI AGENZIA, BUONE PRATICHE E RESPONSABILIZZAZIONE DEL PERSONALE

5a) Ridurre la plastica

Obiettivi specifici	Ridurre il consumo di plastica nelle sedi ARPAT
Azioni	Studio di fattibilità per l'introduzione di distributori di acqua connessi alla rete idrica.
Responsabilità e risorse umane	Responsabilità dell'attuazione: SPIIR Soggetti e settori coinvolti o di supporto: SP
Tempi	Entro il 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Riduzione della produzione di rifiuti di plastica
Indicatori di realizzazione	Realizzazione di uno studio di fattibilità e relativo crono-programma attuativo.
Obiettivo target	Si

5b) La gestione dei rifiuti

Obiettivi specifici	Migliorare la gestione dei rifiuti urbani prodotti nelle sedi dell'Agenzia
Azioni	Verifica e ridefinizione della cartellonistica e delle dotazioni per la raccolta dei rifiuti urbani, anche in linea con le diverse modalità di effettuazione della raccolta differenziata nelle diverse realtà territoriali
Responsabilità e risorse umane	Responsabile dell'attuazione: SCID Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: strutture territoriali; Gruppo di lavoro GPP; SP o SAA.
Tempi	Entro il 2022
Costi	Costi relativi alla realizzazione della cartellonistica, eventuali costi per i contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani.
Vantaggi attesi	Miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani prodotti nelle sedi ARPAT
Indicatori di realizzazione	Elaborazione di un progetto specifico e di un cronoprogramma. Attuazione delle azioni previste dal progetto in relazione al cronoprogramma.
Obiettivo target	Si

6) RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

Obiettivi specifici	Favorire l'acquisizione e lo scambio di conoscenze dell'Agenzia in materia di appalti verdi e sostenibili
Azioni	1. Partecipazione al Comitato di Gestione del PAN GPP (presso il MiTE) e ai Gruppi di lavoro per l'elaborazione dei "criteri ambientali minimi" (CAM) istituiti dal MiTE 2. Partecipazione agli ambiti di discussione del GPP all'interno del Sistema nazionale per la protezione dell'ambiente – SNPA (tavoli, gruppi di lavoro, reti permanenti, ecc.) 3 Attuazione dell'Accordo di collaborazione con ESTAR
Responsabilità e risorse umane	Responsabili dell'attuazione: Gruppo di lavoro GPP. Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: personale ARPAT esperto.
Tempi	Durante tutto l'anno 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Acquisizione di competenze da parte del personale ARPAT in tema di appalti verdi e sostenibili; contribuzione allo sviluppo di criteri ambientali per gli appalti verdi e sostenibili, a livello nazionale, e allo sviluppo di attività per la loro diffusione; supporto a ESTAR nelle attività di GPP nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con l'Agenzia di cui al Decreto DG n. 165 del 12/10/2021.
Indicatori di realizzazione	1) Partecipazione agli incontri programmati dal MiTE e SNPA 2) Risposta alle richieste di supporto di ESTAR.
Obiettivo target	1) almeno 80%; 2) entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta.

7) COMUNICAZIONE

Obiettivi specifici	Comunicare le attività di ARPAT in questi ambiti
Azioni	Elaborare azioni comunicative finalizzate a far conoscere a cittadine/i, operatori economici, enti pubblici interessati e al personale ARPAT le attività dell'Agenzia in tema di appalti verdi e sostenibili
Responsabilità e risorse umane	Responsabile dell'attuazione: SCID Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: Gruppo di lavoro GPP
Tempi	Entro il 2022
Costi	Nessuno
Vantaggi attesi	Diffusione della cultura su acquisti sostenibili e miglioramento della conoscenza ed applicazione di strumenti di sostenibilità ambientale
Indicatori di realizzazione	Elaborazione di un progetto e relativo cronoprogramma; Attuazione delle azioni previste dal progetto in relazione al cronoprogramma.
Obiettivo target	Si

8) RENDICONTAZIONE DEGLI APPALTI VERDI E SOSTENIBILI

Obiettivi specifici	Rendicontazione degli appalti verdi e sostenibili
Azioni	Elaborare strumenti efficienti di raccolta dati inerenti gli appalti verdi e sostenibili per rendicontare alle amministrazioni che lo richiedono e per le finalità di monitoraggio interno all'Agenzia
Responsabilità e risorse Umane	Responsabile dell'attuazione: Gruppo di lavoro GPP. Soggetti e Settori coinvolti e di supporto: SBC, SP.
Tempi	Entro il 2022
Costi	nessuno
Vantaggi attesi	Allineamento dell'organizzazione agli obiettivi della Politica GPP. Maggiore trasparenza nelle attività di ARPAT. Ottimizzazione dei tempi e delle risorse per la raccolta dei dati e relativa rendicontazione
Indicatori di realizzazione	Individuazione di metodologia e strumenti efficienti di raccolta dati e rendicontazione.
Obiettivo target	Si