



**Decreto del Direttore amministrativo nr. 64 del 27/05/2020**

Proponente: Dott. Marco Chini

SIRA

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: Dott. Marco Chini

Estensore: Jacopo Cappelli

Struttura stabile di supporto ai RUP - Settore Provveditorato - Dott.ssa Daniela Masini

**Oggetto: Affidamento diretto a Xerox S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura in noleggio di n. 31 apparati multifunzione Xerox modello WC 7845V\_F A3 (WorkCentre) dal 1 luglio 2020 al 30 giugno 2021, già sotto contratto in virtù dell'adesione al Lotto 3 della Convenzione denominata "Multifunzione 25" di Consip S.p.A.**

**ALLEGATI N.: 1**

Denominazione	Pubblicazione	Tipo Supporto
Allegato "1": relazione del Responsabile del Settore SIRA	sì	digitale

**Natura dell'atto:** immediatamente eseguibile

## Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)”;

Visto il decreto del Direttore generale n. 56 del 06.04.2017, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato, a decorrere dal 10.04.2017, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Rilevato che il Settore Provveditorato espleta, come da Atto di organizzazione interna, il supporto amministrativo per le acquisizioni di beni e servizi e svolge funzioni di struttura stabile di supporto dei RUP ai sensi dell’art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, come stabilito, altresì, nel decreto del Direttore generale n. 41/2017;

Visti, altresì, il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e le Linee Guida n. 4 di ANAC “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Ricordato che con decreto del Direttore amministrativo n. 22 del 6.04.2016 è stato disposto di aderire ai sensi dell’art. 26 della L. n. 488/99 alla convenzione stipulata da Consip S.p.A. con Xerox S.p.A. "per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell’art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 Legge n. 388/2000", denominata "Multifunzione 25" – Lotto 3 (CIG n. 625332248F), per il noleggio di n. 31 multifunzione modello WC 7845V\_F A3 a colori bassa produttività (3.150 copie bianco e nero e 1.350 copie a colori /trimestre), nonché la prestazione dei servizi connessi, per la durata di quattro anni;

Preso atto che il contratto discendente dall’adesione al Lotto 3 della convenzione denominata “Multifunzione 25” è in scadenza il 30.06.2020;

Visti:

- la “richiesta di acquisto”, agli atti, con la quale il Responsabile del Settore SIRA ha chiesto di procedere all’acquisto, mediante affidamento diretto (ex art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016) del noleggio di n. 31 multifunzione Xerox modello WC 7845V\_F A3 (WorkCentre) a colori bassa produttività, già sotto contratto ed in possesso di ARPAT, in virtù dell’adesione ai sensi dell’art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i. al Lotto 3 della Convenzione denominata “Multifunzione 25” stipulata da Consip S.p.A. con Xerox S.p.A., di cui al decreto del Direttore amministrativo n. 22 del 6.04.2016;
- la relazione del Responsabile del Settore SIRA (allegato “1”), da cui si evincono le motivazioni che giustificano l’acquisto di cui trattasi;

Vista la Delibera n. 312 del 9.04.2020 del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, con la quale sono state fornite le indicazioni in merito all’incidenza delle misure di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull’esecuzione delle relative prestazioni, nella quale è previsto che <<Le stazioni appaltanti valutano la necessità o l’opportunità di differire l’avvio delle procedure di gara già programmate tenendo conto dell’urgenza di approvvigionamento, della necessità di prevedere il sopralluogo o la consultazione sul posto di atti

*o documenti, della complessità delle operazioni richieste per la preparazione delle offerte, dell'esigenza di garantire, in ogni caso, la massima partecipazione alla procedura e di favorire l'agevole adempimento degli oneri di partecipazione, delle difficoltà organizzative>>;*

Considerato che.

- persiste l'esigenza per ARPAT di disporre di apparati multifunzione a noleggio per assicurare i servizi di stampa, copia e scansione, ma l'emergenza epidemiologica da Covid-19 comporta dei problemi di sicurezza e di logistica per il ritiro delle vecchie e la consegna delle nuove multifunzione nelle sedi di ARPAT nel rispetto dei protocolli di sicurezza anti-contagio e nel rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro come principale misura di contenimento;
- la Xerox S.P.A., con comunicazione del 11.05.2020, ha presentato un preventivo per la prosecuzione di dodici mesi, alle medesime condizioni contrattuali previste dalla citata Convenzione, della fornitura in noleggio delle 31 multifunzione Xerox modello WC 7845V\_F A3 (WorkCentre), nonché la prestazione dei servizi connessi, per un corrispettivo trimestrale Euro 135,00 oltre IVA per ciascun apparato e, quindi, per l'importo annuale complessivo di Euro 16.740,00 oltre IVA, mantenendo il costo per le copie eccedenti bianco e nero di Euro 0,0030 oltre IVA caduna e Euro 0,0198 oltre IVA caduna per quelle a colori, così come nel listino del lotto 3 della adesione da parte di ARPAT alla Convenzione denominata "Multifunzione 25" ;
- le fotocopiatrici sono ben funzionanti e non hanno riportato malfunzionamenti nel quadriennio trascorso;
- l'importo del presente affidamento sarà, pertanto, inferiore di Euro 5.903,64 rispetto all'importo annuo di adesione al lotto 3 della Convenzione stipulata da Consip S.p.A. e denominata "Multifunzione 31" a parità di numeri e opzioni (Euro 22.643,64 oltre IVA) di cui al decreto del Direttore amministrativo n. 70 del 09.07.2019;

Visto il comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede: *<<Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: lett. a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta>>;*

Ritenuto, in applicazione dei principi di proporzionalità e speditezza dell'azione amministrativa e tenuto conto del valore dell'appalto, che la modalità più adeguata sia l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 consentito per importi inferiori a Euro 40.000,00, come da Decreto c.d. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32 del 18 aprile 2019) convertito con L. n. 55 del 14 giugno 2019;

Considerato che, a seguito della stipula del contratto mediante una "Trattativa diretta" nel Mercato elettronico delle PA (Me.PA.) di Consip S.p.A. come previsto dall'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i. (obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche), si procederà d'ufficio al controllo del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs 50/2016 dell'operatore economico;

Visti:

- l'art. 113 D.Lgs 50/2016, così come integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ("Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"), il quale prevede che: *<<... le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di*

*gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti...>>;*

- l'art. 1, comma 526, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" che ha integrato l'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 con l'art. 5-bis disponendo che <<gli incentivi fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture>>;
- la Deliberazione n. 6/Sezaut/2018/QMIG del 10.04.2018 della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie avente ad oggetto "Incentivi per funzioni tecniche e trattamento economico accessorio del personale dipendente" con la quale è stato enunciato il seguente principio di diritto: <<Gli incentivi disciplinati dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, nel testo modificato dall'art. 1, comma 526, della legge n. 205/2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017>>;

Ritenuto, in via prudenziale, di prevedere l'accantonamento ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 in attesa delle scelte che saranno adottate nel regolamento previsto dalla citata disposizione in merito all'applicazione dello stesso anche alla "Trattativa diretta", all'adesione alle convenzioni Consip S.p.A. o di altri soggetti aggregatori e agli appalti attuativi di accordi quadro;

Ritenuto di approvare il seguente quadro economico dell'intervento per complessivi Euro 25.742,40:

- valore dell'affidamento: Euro 20.760,00 (oltre IVA)
- costi della sicurezza ex art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008: Euro 0,00
- importo IVA 22%: Euro 4.567,20
- fondo ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016: 2% su Euro 20.760,00, pari a Euro 415,20;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di procedere, per le motivazioni indicate nella parte narrativa del presente atto e dettagliate nella relazione del Responsabile del Settore SIRA (allegato "1"), all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura in noleggio di n. 31 apparati multifunzione Xerox modello WC 7845V\_F A3 (WorkCentre) a colori bassa produttività, già sotto contratto ed in possesso di ARPAT in virtù dell'adesione al Lotto 3 della Convenzione denominata "Multifunzione 25" stipulata da Consip S.p.A. con Xerox S.p.A. di cui al decreto del Direttore amministrativo n. 22 del 6.04.2016, per un importo di Euro 20.760,00 oltre IVA (Euro 25.327,20 IVA 22 % compresa);
2. di approvare il quadro economico dell'intervento per complessivi Euro 25.742,40 (IVA su Euro 20.760,00 compresa), come dettagliato nella parte narrativa del presente atto;
3. di accantonare, nelle more dell'adozione del regolamento previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 ed alla luce del chiarimento intervenuto da parte della Corte dei Conti, la quota del

2% dell'importo stimato in Euro 415,20;

4. di quantificare la spesa per l'affidamento diretto in Euro 20.760,00 oltre IVA (Euro 25.327,20 IVA 22 % compresa), imputandola come segue:
  - al Bilancio di esercizio per Euro 10.380,00 (Euro 12.663,60 IVA compresa) per i canoni del periodo compreso tra il 1.07.2020 al 31.12.2020;
  - al Bilancio di esercizio per Euro 10.380,00 (Euro 12.663,60 IVA compresa) per i canoni del periodo compreso tra il 1.01.2021 al 30.06.2021;
5. di nominare quale “Responsabile Unico del Procedimento” ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida n. 3 di ANAC, il Responsabile del Settore SIRA;
6. di nominare “Direttore dell’esecuzione del contratto”, Marzio Busoni del Settore SIRA, in ragione della competenza ed esperienza specifica nella materia oggetto della presente procedura di acquisizione;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di garantire la prosecuzione del noleggio delle 31 multifunzione senza soluzione di continuità, senza soluzione di continuità data la scadenza dell'attuale contratto al 30.06.2020.

Il Direttore amministrativo  
Dott.ssa Paola Querci \*

\* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 21/05/2020
- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 25/05/2020
- Marco Chini , il proponente in data 26/05/2020
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 26/05/2020
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 26/05/2020

**ARPAT - DIREZIONE TECNICA - Settore Sistema Informativo Regionale Ambientale**

Via Porpora, 22 - 50144 - Firenze

N. Prot: Vedi segnatura informatica cl.: **DV.13.01.05/997.4** del **07/05/2020** a mezzo:

**Relazione di acquisto**

**Oggetto: Prosecuzione per 12 mesi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), della fornitura in noleggio di n. 31 multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni - velocità 45 ppm, alla Ditta Xerox S.P.A.**

Premesso che:

il Consiglio dei ministri con Delibera del 31 gennaio 2020, ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

con i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 emanati in data 23/2/2020, 25/2/2020, 1/3/2020, 4/3/2020, 8/3/2020, 9/3/2020, 11/3/2020, 22/3/2020, 1/4/2020 sono state introdotte misure urgenti volte a contrastare la diffusione dell'epidemia attraverso la restrizione degli spostamenti su tutto il territorio nazionale;

vi è l'obbligo, posto a carico delle pubbliche amministrazioni, di assicurare lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e di individuare le attività indifferibili da rendere in presenza;

il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera 312 del 9 aprile u.s., ha fornito le indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni;

nella suddetta delibera si dispone che: *“Le stazioni appaltanti valutano la necessità o l'opportunità di differire l'avvio delle procedure di gara già programmate tenendo conto dell'urgenza di approvvigionamento, della necessità di prevedere il sopralluogo o la consultazione sul posto di atti o documenti, della complessità delle operazioni richieste per la preparazione delle offerte, dell'esigenza di garantire, in ogni caso, la massima partecipazione alla procedura e di favorire l'agevole adempimento degli oneri di partecipazione, delle difficoltà organizzative”*;

con Decreto del Direttore Amministrativo n. 22 del 06/04/2016, ARPAT ha stabilito di aderire, ai sensi dell'art. 26 della L. n. 448/1999 e s.m.i. al Lotto 3 della Convenzione denominata "Multifunzione 25" stipulata da Consip S.p.a. con Xerox S.P.A. per il noleggio di n. 31 multifunzione modello WC 7845V\_F A3 a colori bassa produttività (3.150 copie bianco e nero e 1.350 copie a colori / trimestre), nonché la prestazione dei servizi connessi, per la durata di 48 mesi, per una spesa complessiva stimata (canone e copie eccedenti) pari a euro 144.891,90 oltre IVA;

il contratto è in scadenza il 30 giugno 2020;

l'emergenza epidemiologica da Covid-19 comporta sicuramente dei problemi di sicurezza e di logistica per il ritiro delle vecchie e la consegna delle nuove multifunzione nelle varie sedi dell'Agenzia nel rispetto dei protocolli di sicurezza anti-contagio e nel rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro come principale misura di contenimento;

persiste l'esigenza, per ARPAT, di disporre di apparati multifunzione a noleggio per assicurare i servizi di stampa, copia e scansione;

la dotazione complessiva di stampanti e multifunzione per ARPAT è stata definita a seguito di specifica analisi di fattibilità, effettuata allo scopo di ristrutturare, riorganizzare e razionalizzare i servizi di stampa, copia e scansione, agli atti;

l'attuale dotazione comprende:

n. 34 apparati multifunzione A3 bianco/nero a noleggio, i cui servizi sono forniti nell'ambito del contratto di noleggio con Kyocera Mita Italia Srl (contratto effettuato con adesione alla Convenzione Consip Multifunzione 30, disposta con Decreto del Direttore amministrativo nr. 70 del 09/07/2019,

n. 31 multifunzione modello WC 7845V\_F A3 a colori bassa produttività (3.150 copie bianco e nero e 1.350 copie a colori/trimestre), i cui servizi sono forniti nell'ambito del contratto di noleggio, mediante adesione alla convenzione Consip "Multifunzione 25" – Lotto 3, da Xerox S.P.A. (Decreto del Direttore amministrativo nr. 22 del 06/04/2016),

n. 12 stampanti Xerox Phaser 5550DN B/N (fascia A) di proprietà dell'Agenzia acquisite mediante adesione alla convenzione CONSIP Stampanti 11, lotto 3 (Decreto del Direttore Amministrativo n. 47 del 15 ottobre 2012);

la ditta Xerox S.P.A., con email ns. prot. n. 31019 del 11/05/2020, ha presentato l'offerta per la prosecuzione per dodici mesi della fornitura in noleggio di n. 31 multifunzione modello WC 7845v\_f A3 a colori bassa produttività (3.150 copie bianco e nero e 1.350 copie a colori / trimestre), nonché la prestazione dei servizi connessi, per un corrispettivo trimestrale ad apparato di € 135,00 oltre IVA e quindi per l'importo annuale complessivo di € 16.740,00 oltre IVA, mantenendo il costo per le copie eccedenti di cad. € 0,0030 bn e cad. di € 0,0198 colori, previsti nel lotto 3 della precedente adesione (Allegato 1);

le fotocopiatrici sono ben funzionanti e non hanno riportato malfunzionamenti nel quadriennio trascorso;

L'importo è minore rispetto all'importo della convenzione Consip "Multifunzione 31" lotto 3 a parità di numeri e opzioni che è di € 22.643,64 oltre IVA, con una economia di € 5.903,64;

è prevista, al riguardo, previo accordo tra l'Amministrazione e il Fornitore, la possibilità che il calcolo delle copie eccedenti venga effettuato sull'ammontare totale delle copie effettuate da tutte le apparecchiature appartenenti al medesimo ordine/fattura e comunque aventi lo stesso livello di produttività;

la consistenza, dislocazione e tipologia di apparati è quella in essere;

il numero stimato di copie eccedenti è pari a n. 350.000 in bn per un importo di € 1.050,00 e n. 150.000 a colori per un importo di € 2.970,00 per un totale complessivo di € 4.020,00 oltre IVA per le copie eccedenti;

Tutto ciò premesso per i motivi esposti, si chiede di:

proseguire per dodici mesi la fornitura in noleggio di n. 31 apparati multifunzione, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) comprensivo delle opzioni, per un totale complessivo stimato di € 20.760,00 oltre IVA (€ 25.327,2 IVA 22 % compresa), dei quali:

- per il canone 12 mesi : € 16.740,00 (€ 20.422,80 IVA 22 % compresa);
- per le copie eccedenti stimate in 12 mesi: € 4.020,00 (€ 4.904,40 IVA 22% compresa);

imputare l'importo di Euro 25.327,20 (IVA inclusa), necessario per l'acquisto del servizio sopra descritto, ai Bilanci di esercizio, alla voce "03040400" "Altri canoni a noleggio" del budget n. 173 assegnato al Settore "2008" SIRA ai Bilanci di esercizio come segue:

per l'anno 2020 Euro 12.663,60

per l'anno 2021 Euro 12.663,60;

di nominare "Direttore dell'esecuzione del contratto Marzio Busoni, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, in ragione della competenza ed esperienza specifica nella materia oggetto di appalto;

individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il sottoscritto, Responsabile del Settore SIRA.

Responsabile del SIRA

Dott. Marco Chini<sup>1</sup>

## Elenco allegati:

1. Modulo ordine con relativa offerta
2. lettera svincolo della cauzione della precedente adesione

---

1 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993