



Decreto del Direttore amministrativo nr. 18 del 18/02/2020

Proponente: D.ssa Marta Bachechi

Settore Affari generali

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: D.ssa Marta Bachechi

Estensore: D.ssa Daniela Masini

Struttura Stabile di supporto ai RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.ù

Responsabile del Settore Provveditorato D.ssa Daniela Masini

Oggetto: Decreto del Direttore amministrativo n. 124/2019 avente ad oggetto: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i all'Avv. Prof. Marcello Cecchetti del servizio di progettazione e docenza del corso di formazione sul procedimento amministrativo, di supporto tecnico e controllo e conflitto di interessi, previsto da Piano di Formazione 2019. Precisazioni.

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 56 del 06.04.2017, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato, a decorrere dal 10.04.2017, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visto il decreto del Direttore generale n. 41/2017 avente ad oggetto: “Regolamento degli acquisti di beni e servizi (decreto del Direttore Generale n. 119/2012) riallineamento delle funzioni e competenze previste dal vigente Regolamento degli acquisti di ARPAT, alla luce delle nuove disposizioni in materia di contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e Linee Guida ANAC)”, il quale prevede che il Settore Provveditorato svolge la funzione di struttura stabile di supporto dei RUP ai sensi dell’art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016;

Visti:

- il decreto del Direttore amministrativo n. 94/2019 con il quale è stato disposto di procedere all’acquisizione del corso di formazione sul procedimento amministrativo, di supporto tecnico e controllo e conflitto di interessi, previsto dal Piano di Formazione 2019, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa indagine di mercato;
- il decreto del Direttore amministrativo n. 124/2019 con il quale è stato disposto di affidare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all’Avv. Prof. Marcello Cecchetti, il servizio di progettazione e docenza del corso di formazione sul procedimento amministrativo, di supporto tecnico e controllo e conflitto di interessi, previsto da Piano di Formazione 2019, per un importo complessivo di 24.294,20 oltre IVA e di formalizzare l’affidamento diretto del servizio mediante utilizzo della piattaforma telematica START, come previsto dall’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i. (obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche);

Dato atto l’Avv. Prof. Marcello Cecchetti fa parte dello dello Studio Legale Associato Marcello Cecchetti e Associati, Via Santo Spirito n. 29 – 50125 Firenze, Partita Iva: 06693000488 che provvederà alla fatturazione dei corrispettivi dovuti;

Dato atto che nel sopracitato decreto n. 124/2019 è stata omessa di precisare quanto sopra indicato;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell’Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore

Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di precisare, per la motivazione indicata nella parte narrativa del presente atto, che il servizio di progettazione e docenza del corso di formazione sul procedimento amministrativo, di supporto tecnico e controllo e conflitto di interessi, previsto da Piano di Formazione 2019, di cui al decreto del Direttore amministrativo n. 124/2019, viene affidato all'Avv. Prof. Marcello Cecchetti dello Studio Legale Associato Marcello Cecchetti e Associati, Via Santo Spirito n. 29 – 50125 Firenze, Partita Iva: 06693000488 che provvederà alla fatturazione dei corrispettivi dovuti;
2. di formalizzare l'affidamento diretto del servizio mediante utilizzo della piattaforma telematica START, come previsto dall'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i. (obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche);
3. di dare atto che il costo per l'acquisizione del servizio di cui trattasi è già stato quantificato con il sopracitato decreto del Direttore amministrativo n. 124/2019;
4. di dare atto, altresì, che dal presente atto non conseguono ulteriori costi;
5. di individuare quale "Responsabile del procedimento" ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 il Responsabile del Settore Affari Generali;
6. di dare atto, che come previsto dal decreto del Direttore generale n. 41/2017, il Settore Provveditorato svolge la funzione di struttura stabile di supporto dei RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire quanto prima l'acquisizione del servizio di cui trattasi per soddisfare le esigenze formative del personale di ARPAT.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 13/02/2020
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 13/02/2020
- Marta Bachechi , il proponente in data 18/02/2020
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 18/02/2020
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 18/02/2020