



Decreto del Direttore generale nr. 46 del 01/04/2019

Proponente: D.ssa Paola Querci

Direzione Amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: D.ssa Paola Querci

Estensore: D.ssa Daniela Masini

Struttura stabile di supporto ai RUP: Settore Provveditorato

Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip, denominata "Facility Management per immobili – lotto 5- affidata al raggruppamento temporaneo di Imprese costituito tra Manutencoop Facility Management (mandataria) e P.F.E. Spa Impresa Pulizie e Sanificazione, Salus Srl e Euroambiente Srl (mandanti), di cui al decreto del Direttore Generale n. 48/2013 (cig 5031852F9D)- Approvazione maggiore spesa occorrente per la necessaria continuità dei servizi dal 1.4.2019 al 31.8.2020.

Allegato 1

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 28.02.2017, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto del Direttore generale n. 48/2013, ARPAT ha aderito alla convenzione attivata dalla Concessionaria Servizi Informatici (CONSIP) S.P.A., denominata "Facility Management per immobili – lotto 5- con il raggruppamento temporaneo di Imprese costituito tra Manutencoop Facility Management (mandataria) e P.F.E. Spa Impresa Pulizie e Sanificazione, Salus Srl e Euroambiente Srl (mandanti), ai sensi dell'art. 26 della L.n. 488/99 e s.m.i. per la durata di sette anni (con scadenza al 2020), per i servizi sotto riportati:

- manutenzione degli immobili (dal 01/05/2013),
- pulizia (dal 01/06/2013),
- raccolta e smaltimento rifiuti (dal 15/03/2014),
- giardinaggio (dal 01/06/2013),
- facchinaggio (dal 01/06/2013),
- lavaggio vetriere (dal 01/06/2013),
- portierato (dal 01/05/2013),
- accettazione campioni (dal 01/05/2013);

Ricordato altresì, che in data 28/03/2013 è stato emesso l'Ordinativo Principale di Fornitura (agli atti del Settore Provveditorato), con il quale ARPAT ha contrattualmente aderito alla sopra citata convenzione, per la durata di sette anni, per l'importo complessivo di euro 7.423.106,50 oltre IVA, spesa riferita alle attività a canone e indicate nel Piano Dettagliato degli Interventi (PDI) dell'adesione;

Preso atto che successivamente all'emissione dell'Ordinativo sopra rammentato, sono intervenuti:

- il decreto del Direttore generale n. 101/2014, con cui è stata approvato l'atto aggiuntivo al PDI originario, per un maggior importo di euro 1.500.000,00, portando l'importo complessivo di adesione ad euro 8.923.106,50, oltre IVA con il CIG 5031852F9D;
- il decreto del Direttore generale n. 152/2016 di approvazione del nuovo PDI integrato, come sopra descritto;
- i decreti del Direttore generale n. 105/2014, 68/2015, 109/2017 e 86/2018, con cui sono stati approvati gli adeguamenti ISTAT;
- spese imprevedibili gestite in extra canone, in particolare in relazione alla manutenzione degli immobili;

Preso atto, pertanto, che il CIG 5031852F9D (per euro 8.923.106,50, oltre IVA) è terminato alla data del 31 Marzo 2019, in ragione dell'esaurimento dell'importo di euro 8.923.106,50 oltre IVA;

Considerato che la scadenza ultima del contratto di adesione di ARPAT è prevista, per alcuni servizi al 30.04.2020 e per altri servizi al 31.5.2020, ma in via prudenziale si prevede un ulteriore periodo di tre mesi (fino al 31.8.2020) per un'ulteriore spesa complessiva presunta di euro 2.000.000,00, oltre IVA (come da allegato 1) e nello specifico:

- canoni per arrivare alle scadenze contrattuali euro 1.244.000,00 oltre IVA ;

- interventi extra canone verificabili (alcuni dei quali calendarizzati, come i servizi necessari nel periodo della balneazione o le manutenzioni immobili, etc..) e eventuale ulteriore periodo di tre mesi per il passaggio a nuovi contratti, per un importo complessivo di presunti euro 756.000,00 oltre IVA;

Considerato quindi che l'importo di spesa occorrente per garantire la necessaria continuità dei servizi affidati al raggruppamento temporaneo di Imprese costituito tra Manutencoop Facility Management (mandataria) e P.F.E. Spa Impresa Pulizie e Sanificazione, Salus Srl e Euroambiente Srl (mandanti), tramite adesione alla convenzione Consip, per il periodo dal 1.4.2019 alla scadenza effettiva del contratto, è stato stimato in euro 2.000.000,00 oltre IVA;

Dato atto che occorre acquisire un nuovo CIG, con indicazione del CIG derivato assunto da ARPAT dal CIG madre relativo alla convenzione CONSIP, per l'importo di euro 2.000.000,00 oltre IVA, da utilizzare dal 1° Aprile 2019, fino alla scadenza effettiva del contratto, per la fattispecie di "servizio supplementare" ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e a.m.i.;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di dare atto che, per le motivazioni indicate nella parte narrativa del presente atto, alla data del 31.3.2019 si è esaurito l'importo di euro 8.923.106,50 oltre IVA (CIG 5031852F9D) di cui euro 7.423.106,50, oltre IVA, per l'adesione alla Convenzione Consip, denominata "Facility Management per immobili – lotto 5- affidata al raggruppamento temporaneo di Imprese costituito tra Manutencoop Facility Management (mandataria) e P.F.E. Spa Impresa Pulizie e Sanificazione, Salus Srl e Euroambiente Srl (mandanti), di cui al decreto del Direttore generale n. 48/2013 ed euro 1.500.000,00 oltre IVA, di cui all'atto aggiuntivo approvato con decreto del Direttore generale n. 101/2014;
2. di approvare l'importo della maggiore spesa occorrente per la necessaria continuità dei servizi dal 01.04.2019 alla scadenza effettiva, stimato in euro 2.000.000,00 oltre IVA, (come da allegato "1");
3. di ripartire il costo presunto di complessivi euro 2.440.000,00 come segue dando atto che lo stesso sarà ricompreso nella competente voce "Acquisti di servizi" dei bilanci di previsione per le annualità 2019-2020:
 - Anno 2019, euro 1.517.680,00 IVA compresa (da aprile a dicembre 2019)
 - Anno 2020, euro 922.320,00 IVA compresa (da gennaio a agosto 2020)
4. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di provvedere alla copertura dei costi a decorrere dal mese di aprile 2019, nonchè degli adempimenti connessi all'acquisizione del CIG;
5. di dare atto che il Direttore amministrativo è supervisore e RUP, come da decreto del Direttore generale n. 48/2013.

Il Direttore generale
Ing. Marcello Mossa Verre*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 01/04/2019
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 01/04/2019
- Paola Querci , il proponente in data 01/04/2019
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 01/04/2019
- Guido Spinelli , Direttore tecnico in data 01/04/2019
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 01/04/2019

CANONE CON MODIFICHE PDI ED ISTAT AD OGGI

	PORTIERATO	RICEVIMENTO CAMPIONI	LAVAGGIO VETRERIA	PULIZIA	MANUTENZIONE IMMOBILI	SMALTIMENTO RIFIUTI	GIARDINAGGIO	ALTRI SERVIZI	TOTALE
2019 DA APRILE	118.067,56	152.571,82	139.699,29	233.850,82	204.142,84	1.832,00	12.813,40	6.176,27	869.154,00
2020	51.141,13	67.800,33	77.610,65	129.917,11	81.730,28	763,33	5.338,92	3.678,73	417.980,48
									1.287.134,48

PROIEZIONE EXTRA CANONE ALLA SCADENZA CONTRATTUALE + CANONE FINO AD AGOSTO 2020 COMPRESO

	PORTIERATO	RICEVIMENTO CAMPIONI	LAVAGGIO VETRERIA	PULIZIA	MANUTENZIONE IMMOBILI	SMALTIMENTO RIFIUTI	GIARDINAGGIO	TRASLOCHI	BALNEAZIONE	TOTALE
2019 DA APRILE	4.000,00		24.073,53	30.000,00	200.000,00	40.000,00	6.000,00	60.000,00	10.500,00	374.573,53
2020	52.141,13	68.800,33	32.044,26	58.966,85	94.573,36	1.627,22	1.889,82	25.000,00	2.500,00	337.542,97
										712.116,50

NUOVO CIG **1.999.250,99**

	CANONE	EXTRA CANONE	TOTALE
COSTO 2019	869.154,00	374.573,53	1.243.727,53
COSTO 2020	417.980,48	337.542,97	755.523,46