

**ARPAT**

Agenzia regionale  
per la protezione ambientale  
della Toscana

*Decreto del Direttore Amministrativo*

N. 32 del 16/04/2014

*Proponente: Dott.ssa Daniela Masini*

*Settore Provveditorato*

*Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet) con omissis -*

*Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dr. Ing. Giovanni Barca*

*Dirigente Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Masini*

*Estensore: Sandra Bacherini*

**Oggetto: Indizione della procedura in economia, per cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da svolgersi in modalità telematica, con l'utilizzo del sistema START, per la conclusione di un Accordo Quadro (ex art. 59 del D.Lgs. 163/2006) con un unico fornitore per la fornitura di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT, per la durata di quattro anni.**

ALLEGATI N°: 12

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di supporto</i>
All. 1 – lettera di invito	integrale	cartaceo
All. 2 – capitolato speciale di appalto	integrale	cartaceo
All. 3 – allegato A al CSA	integrale	cartaceo
All. 4 – scheda dettaglio offerta economica	integrale	cartaceo
All. 5 – dichiarazione segreti tecnici o commerciali	integrale	cartaceo
All.6 – scheda consorziata Modello A.1.3	integrale	cartaceo
All. 7 – Modello A.1.1– dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti	integrale	cartaceo
All. 8 – Modello A.1.2 – dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti	integrale	cartaceo
All. 9 – modello dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 Modello A.1.4	integrale	cartaceo
All. 10 – modello offerta tecnica – caratteristiche ecologiche	integrale	cartaceo
All. 11 – schema di contratto	integrale	cartaceo
All. 12 – dichiarazione termini di consegna	integrale	cartaceo

*Natura dell'atto:* immediatamente eseguibile.

## Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT)”;

Visto il Decreto del Direttore generale n. 161 del 18.05.2011 e n. 170 del 31.05.2011, con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore Amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto n. 238 del 13.9.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.9.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreto del Direttore generale n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Verificata la scadenza del 23/03/2014 del contratto per la fornitura di materiale di cancelleria, stipulato da ESTAV CENTRO con la società IDEA IMMAGINE, al quale ARPAT ha aderito con decreto del Direttore Generale n. 142/2011

Rinvenuta la necessità di continuare la fornitura di materiale di cancelleria e di supporti audio/foto/video, per il successivo biennio, per consentire il normale svolgimento dell’attività lavorativa delle strutture e degli uffici di ARPAT;

Vista la ricognizione dei fabbisogni di materiale di cancelleria e di supporti audio/foto/video, effettuata dal Settore Provveditorato, che si basa sui consumi dei primi 10 mesi del 2013 e sul budget assegnato a ciascuna struttura per il 2013, rapportando proporzionalmente i quantitativi presunti e i costi al quadriennio ;

Verificato che non è attiva alcuna convenzione CONSIP per la fornitura di materiale di cancelleria;

Tenuto conto che ARPAT, in forza di apposita convenzione con la Regione Toscana, ha acquisito la possibilità di effettuare procedure di gara in modalità telematica, tramite l’utilizzo del sistema telematico di acquisto START, e che il ricorso a tale modalità è consentito ai sensi dell’art. 1 Legge 24/12/2012, n. 228 che ha modificata l’art. 1, comma 450 Legge 27/12/2006, n. 296, con la seguente precisazione “...*Le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 165/2011, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...*”;

Ritenuto, pertanto, di indire una procedura in economia, per cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in modalità telematica, con l’utilizzo del sistema START, per la conclusione di un accordo quadro (ex art. 59 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico fornitore per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria e di supporti audio/foto/video per ARPAT;

Ritenuto, inoltre di approvare i seguenti atti:

- lettera di invito (allegato 1)
- Capitolato speciale di appalto (allegato 2)
- Allegato A al Capitolato speciale di appalto (allegato 3)
- Scheda dettaglio offerta economica (allegato 4)
- Dichiarazione segreti tecnici o commerciali (allegato 5)
- Scheda consorziata Modello A.1.3 (allegato 6)

- Modello A.1.1 – dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti (allegato 7);
- Modello A.1.2 – dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti (allegato 8);
- Modello A.1.4 dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 (allegato 9);
- modello offerta tecnica – caratteristiche ecologiche (allegato 10);
- Schema di contratto (allegato 11);
- dichiarazione termini di consegna (allegato 12)

Preso atto che l'importo dell'accordo quadro quantificato in Euro 76.000,00, oltre IVA, ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto e che tale importo non è in alcun modo impegnativo e vincolante per l'Agenzia, costituendo l'accordo quadro unicamente il documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi;

Preso atto che per l'espletamento della presente fornitura non sono rilevabili i rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, considerato che trattasi di fornitura che non si espleta nella giuridica disponibilità dei luoghi di ARPAT, e che non risulta, pertanto, essere necessaria la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, c.3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e non sussistono, di conseguenza, specifici costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Ritenuto, altresì, di invitare alla gara le ditte che risulteranno iscritte entro i termini che saranno indicati, a seguito di apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web di ARPAT, nella sotto indicata categoria merceologica "Carta e cancelleria", all'indirizzo : <http://start.e.toscana.it/arp/pleiade> -;

Rilevato che il criterio di aggiudicazione prescelto e ritenuto idoneo per individuare la migliore offerta è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come meglio indicato nella lettera di invito allegata e che i requisiti di partecipazione alla gara, come previsto dalla lettera di invito, sono i seguenti:

- 1) **iscrizione alla C.C.I.A.A.** per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (requisito di ordine professionale);
- 2) **inesistenza delle cause di esclusione** dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.; (requisito di ordine generale);

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità, riportato in calce;

Visto il decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 15 del 29.01.2003 " Adozione del disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei Revisori;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti. espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

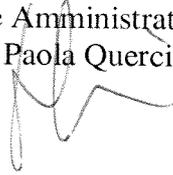
decreta

1. di indire una procedura in economia, per cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i in modalità telematica, con l'utilizzo del sistema START, per la conclusione di un accordo quadro (ex art. 59 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico per la fornitura di materiale di cancelleria e di supporti audio/foto/video per ARPAT, per un importo massimo di Euro 76.000,00 oltre IVA, per la durata di quattro anni;

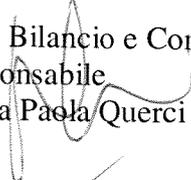
2. di aggiudicare l'appalto di cui trattasi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ritenuto il più adeguato (60/100 punti alla qualità e 40/100 al prezzo), ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. come meglio dettagliato nella lettera di invito e che i requisiti di partecipazione alla gara, come previsto dalla lettera di invito, sono i seguenti:
  - **iscrizione alla C.C.I.A.** ovvero Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (requisito di ordine professionale);
  - **inesistenza delle cause di esclusione** dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; (requisito di ordine generale);
3. di approvare i seguenti atti:
  - Lettera di invito (allegato 1)
  - Capitolato speciale di appalto (allegato 2)
  - Allegato A al Capitolato speciale di appalto (allegato 3)
  - Scheda dettaglio offerta economica (allegato 4)
  - Dichiarazione segreti tecnici o commerciali (allegato 5)
  - Scheda consorziata Modello A.1.3 (allegato 6)
  - Modello A.1.1 – dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti (allegato 7);
  - Modello A.1.2 – dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti (allegato 8);
  - Modello A.1.4 dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 (allegato 9);
  - Modello offerta tecnica – caratteristiche ecologiche (allegato 10);
  - Schema di contratto (allegato 11);
  - Dichiarazione termini di consegna (allegato 12)
4. di dare atto che per l'espletamento della presente fornitura non sono rilevabili i rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, considerato che trattasi di fornitura che non si espleta nella giuridica disponibilità dei luoghi di ARPAT, e che non risulta, pertanto, essere necessaria la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, c.3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e non sussistono, di conseguenza, specifici costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
5. di invitare alla gara le ditte che risulteranno iscritte entro i termini che saranno indicati, a seguito di apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web di ARPAT, nella sotto indicata categoria merceologica "Carta e cancelleria", all'indirizzo : <http://start.e.toscana.it/arp/pleiade>
6. di quantificare la spesa massima quadriennale in Euro 76.000,00 (oltre IVA), dando atto che l'imputazione della spesa sarà effettuata con il successivo provvedimento di aggiudicazione, alla voce "B1 – acquisto di beni" dei bilanci preventivi economici per gli anni 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 ciascuno per le parti di competenza;
7. di individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi degli artt. 10 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il Responsabile del settore Provveditorato;
8. di nominare "Direttore dell'esecuzione del contratto", ai sensi dell'art. 300 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., il Responsabile del Settore Provveditorato e i Responsabili dei Settori Amministrativi di Aree Vaste, ciascuno per l'ambito di rispettiva competenza, che si avvarranno, per gli aspetti amministrativi relativamente agli ordini di acquisto/contratto che saranno emessi in riferimento all'accordo quadro, del personale assegnato ai Settori amministrativi di rispettiva Area Vasta;

9. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'approvvigionamento di materiale di cancelleria e di supporti audio/foto/video, necessari per consentire il normale svolgimento dell'attività lavorativa delle strutture e degli uffici di ARPAT.

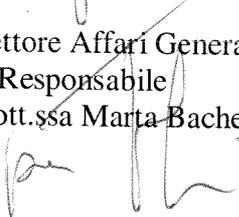
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Paola Querci



Settore Bilancio e Contabilità  
Il Responsabile  
Dott.ssa Paola Querci



Settore Affari Generali  
Il Responsabile  
Dott.ssa Marta Bachechi







**ARPAT**

Agenzia regionale  
per la protezione ambientale  
della Toscana

**ARPAT – Direzione generale**

Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze

tel. 055.32061 - fax 055.3206324

PEC: arpat.protocollo@postacert.toscana.it

www.arpat.toscana.it - urp@arpat.toscana.it

p.iva 04686190481

Acc. 1

N. Prot.  
a mezzo: PEC START

cl.

del

Ai Fornitori in indirizzo  
iscritti nella categoria merceologica  
"Carta e cancelleria" di START

**OGGETTO: Invito a partecipare alla procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT.**

Codesta società è invitata a partecipare alla gara in oggetto per la **fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT.**

Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i **non viene redatto il DUVRI, in quanto non ricorrono i presupposti.**

**Il CIG è il seguente:**

## **1. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO**

La presente procedura ha per oggetto la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/06, con un unico operatore, sul quale basare l'aggiudicazione di appalti attuativi (ordini/contratto) per la **fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT, come dettagliati nell'allegato "A" del Capitolato Speciale d'Appalto.**

L'Accordo Quadro riguarda le modalità con cui ARPAT potrà ricorrere alla fornitura in oggetto di appalto mediante ordini/contratto che verranno attivati dalle singole strutture di ARPAT durante il periodo di durata del medesimo Accordo Quadro.

Con la stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario della procedura si impegna a rispondere ai singoli appalti attuativi (ordini/contratto) da parte delle strutture di ARPAT, fino alla conclusione del periodo di validità e alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto (allegato 1 della presente lettera d'invito).

L'affidamento della fornitura avrà la durata di quattro anni decorrenti dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro.

Il quadro economico dell'Accordo è stimato complessivamente in **Euro 76.000,00** (oltre IVA).

Pagina 1 di 26



Organizzazione con Sistema di  
gestione certificato da CERMET  
Secondo la norma  
UNI EN ISO 9001:2008  
Registrazione n. 3198-A

Regione Toscana



Il valore suddetto non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ed ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali ad esso legati (calcolo dell'eventuale contributo all'AVCP, cauzioni, ecc.) ed il quadro economico massimo dell'accordo quadro.

Tale importo, pertanto, non è in alcun modo impegnativo e vincolante per ARPAT, costituendo l'Accordo Quadro unicamente un documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi (ordini/contratto).

Categoria della fornitura: "**Carta e cancelleria**".

Non è dovuto il versamento del contributo previsto dalla Determina dell'AVCP del 21.12.2011, in quanto l'importo a base di gara risulta inferiore alla soglia prevista per il pagamento.

## **2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL'APPALTO**

**I rapporti fra ARPAT e l'Impresa aggiudicataria sono regolati dalle seguenti disposizioni che si intendono conosciute ed accettate ai fini della partecipazione alla presente procedura:**

1. condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
2. condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (**inserito nella documentazione di gara**);
3. condizioni contenute nel Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT (**inserito nella documentazione di gara**);
4. schema contratto (**inserito nella documentazione di gara**);
5. offerta tecnica e offerta economica presentata dall'Impresa in sede di gara;
6. allegato "A" al CSA (**inserito nella documentazione di gara**);
7. D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
8. L.R.T. 38/2007 e s.m.i.;
9. D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
10. D.P.R. n. 207/2010;
11. disciplina contenuta nel Codice Civile.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

E' consentita la partecipazione alla gara da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **iscrizione alla C.C.I.A.** per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (requisito di ordine professionale);
- 2) **inesistenza delle cause di esclusione** dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (requisito di ordine generale);

Possono partecipare alla gara soggetti di cui all'art. 34 del citato D.Lgs. 163/2006. Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

I requisiti previsti per la partecipazione alla gara indicati ai precedenti punti 1) e 2) del presente paragrafo devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del costituito o costituendo raggruppamento o consorzio.

Il subappalto è regolato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

#### 4. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è altresì disciplinato dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili all'indirizzo internet: <http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana – Giunta Regionale.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/arp/pleiade>. Tutte le comunicazioni avverranno in base a quanto previsto al successivo paragrafo 14 della presente lettera d'invito.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online di ARPAT utilizza la seguente casella di posta certificata [arp.at.protocollo@postacert.toscana.it](mailto:arp.at.protocollo@postacert.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- la Commissione giudicatrice in seduta pubblica verifica **le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto 3. della presente lettera di invito**, procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti e all'apertura della documentazione tecnica alla Commissione giudicatrice;
- la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti nella presente lettera di invito;
- il Presidente della Commissione giudicatrice in seduta pubblica procede:
  - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
  - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.
- il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il Presidente della Commissione dichiara quindi l'aggiudicazione provvisoria della gara.

#### 5. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- memoria RAM 2 GB o superiore;
- scheda grafica e memoria on-board;
- monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## **6. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

La partecipazione alla presente procedura di gara negoziata è rivolta agli operatori economici in indirizzo iscritti alla Categoria della fornitura: "**Carta e cancelleria**" del sistema **START**.

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio del....., alle ore 13,00:00**,<sup>1</sup> la seguente documentazione:

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti A.1, A.2, A.3;
- B) L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto B.1 e la "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica" di cui al successivo punto B.2;
- C) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui ai successivi punti C.1 e C.2.

**La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.**

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE" recanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" dovrà essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs. 163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità A.1.1 o A.1.2 di seguito specificate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line;
- **"Forma di partecipazione / Dati identificativi"** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - **"Modelli dinamici: inserimento dati"** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda e scheda*" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda e scheda*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda e scheda*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;

- i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
    - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **oggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

**dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;

**dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, e **allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

L'operatore economico, in relazione **ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell'offerta** e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), **deve rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.** relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

**A.1.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c), del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1. - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti"**, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

**A.1.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti** che ricoprono **una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006**, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2. - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti"**, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006**, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

## **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

### **Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
  1. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  2. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema e ad essi riferiti;
  - rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella rispettiva "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti** deve essere, inoltre, **prodotta ed inserita**, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs. 163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

### **A.1.3) CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:**

- **compilare il form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. 163/2006), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate**;
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità indicate** ai precedenti punti **A.1.1 e A.1.2** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

**Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre** indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **modello A.1.3 “SCHEDA CONSORZIATA”** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La “SCHEDA CONSORZIATA” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello “SCHEDA CONSORZIATA”;

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 186 bis R.D. 267/1942.**

#### **A.1.4) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA’ AZIENDALE**

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell’apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all’art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- **l’impresa ausiliaria** di cui all’art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all’art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all’art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L’operatore economico, all’interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- a) indicare**, nel caso in cui l’impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, **il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;**
- b) indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l’impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all’appalto.

L’operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

**L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:**

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.1.4 "SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942, non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria**

## **A.2 - CAMPIONATURA**

La ditta concorrente dovrà far pervenire **entro il termine di scadenza per la ricezione delle offerte** (---) un campione per ciascun articolo in gara elencato nell'allegato "A" del Capitolato speciale di appalto.

I campioni dovranno pervenire al seguente indirizzo: ARPAT, Via Nicola Porpora n. 22 - 50144 Firenze e riportare sulla confezione, l'indicazione dell'OGGETTO DELLA GARA ("Procedura in economia per

accordo quadro, per fornitura quadriennale materiale di cancelleria e di supporti audio/video/foto per ARPAT) e del CONCORRENTE.

Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione degli articoli offerti, dovranno essere indicati sui campioni i numeri di posizione di riferimento, come specificati nella scheda di dettaglio dell'offerta economica

Al termine del procedimento di gara, i campioni precedentemente consegnati dalle ditte non aggiudicatrici potranno essere ritirati dalle medesime, a loro cura e spese, presso la sede della Direzione di ARPAT in Firenze, Via Porpora n. 22.

I campioni presentati dalla ditta aggiudicataria dovranno restare depositati per tutta la durata contrattuale e saranno ritirati dalla medesima a sua cura e spese alla scadenza, senza alcun onere a carico di ARPAT.

### **A.3 - CATALOGHI**

La ditta concorrente dovrà far pervenire **entro il termine di scadenza per la ricezione delle offerte** ( --- ) i cataloghi con l'indicazione dei prezzi di listino di tutti i prodotti commercializzati. Tali cataloghi potranno essere utilizzati dalle Strutture di ARPAT per effettuare ordinativi di prodotti non compresi nell'elenco di cui all'allegato "A" del Capitolato speciale di appalto. A tali prodotti la ditta concorrente applicherà la percentuale di sconto sui prezzi di listino, dichiarata nell'apposito spazio del modello di dettaglio dell'offerta economica. Tale percentuale di sconto sui prezzi di listino adottato per ogni anno di durata contrattuale, non è soggetta a valutazione per l'assegnazione del punteggio.

I cataloghi, in forma cartacea o su supporto informatico, dovranno pervenire al seguente indirizzo: ARPAT, Via Nicola Porpora n. 22 - 50144 Firenze e riportare sulla confezione, l'indicazione dell'OGGETTO DELLA GARA ("Procedura in economia per accordo quadro, per fornitura quadriennale materiale di cancelleria e di supporti audio/video/foto per ARPAT) e del CONCORRENTE.

Nel caso in cui la ditta concorrente voglia fornire i cataloghi on line, la stessa dovrà indicare, nell'apposito spazio del modello di dettaglio dell'offerta economica, il link a cui accedere per la consultazione.

**Non è richiesta la costituzione di garanzia ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**

**B.1) OFFERTA TECNICA**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere costituita, dai seguenti documenti, che dovranno essere inseriti nello spazio del sistema dedicato all'"offerta tecnica":

a) **Schede tecniche e depliant** per ogni articolo oggetto di offerta che illustrino e descrivano le caratteristiche richieste dal Capitolato; al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione degli articoli offerti, dovranno essere indicati sia sulle schede tecniche che sui depliant, i numeri di posizione di riferimento (POS), come specificati nella scheda di dettaglio dell'offerta economica.

b) **Relazione sull'assistenza post-vendita** con riferimento alla presa in carico e risoluzione di criticità eventualmente rilevate, in particolare per quanto riguarda la modalità di risoluzione delle problematiche di gestione contrattuale connesse alla eventuale necessità di sostituzione dei prodotti per ragioni di cessazione della produzione dei beni offerti in gara, di beni risultanti difettosi o non funzionanti. Tale relazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserita nel sistema nell'apposito spazio del sistema START dedicato **"all'offerta tecnica"**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la relazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

**c) Indicazione dei termini di consegna migliorativi rispetto a quanto richiesto nel capitolato speciale di appalto** (20 giorni naturali e consecutivi) utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.

Tale modello firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio del sistema START dedicato "all'offerta tecnica"

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

**d)** Fa altresì parte dell'offerta tecnica la seguente documentazione che il concorrente potrà allegare e che riguarda aspetti suscettibili di attribuzione del punteggio qualitativo dell'offerta:

- **Modello "Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche"**, riguardante le caratteristiche ecologiche di alcune "posizioni" dell'offerta che fanno riferimento al possesso, da parte dei prodotti, di etichette ambientali ISO di Tipo I (es.: Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement, o equivalenti) e/o al possesso di etichette ambientali relative alla gestione responsabile delle foreste (es.: FSC, PEFC o equivalenti).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. tutta la documentazione facente parte dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

Tutta la documentazione che costituisce l'offerta tecnica, in formato elettronico, dovrà essere inserita nel sistema nell'apposito spazio destinato all'offerta tecnica.

Nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

**Non saranno ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica, le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio di 15/30 per il parametro "qualità dei prodotti" ed almeno 30/60 punti dell'offerta tecnica;**

**B.2) La "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica".**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sul contenuto dell'offerta tecnica**"

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

### C.1) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
  - **compilare** il form on line;
  - **scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
  - **firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
  - **inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto;
- nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
  - nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente **punto A.1.2)**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

### C.2) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito spazio nel sistema, in aggiunta all'offerta economica, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, la **SCHEMA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**, utilizzando l'apposito modello predisposto presente sul sistema, debitamente compilato, quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo offerto indicato nell'offerta economica di cui al punto C.1), contenente:

- il codice del prodotto;

- il confezionamento con l'indicazione del n. di pezzi per ogni confezione;
- l'indicazione del prezzo unitario in cifre, al netto dell'IVA, comprensivo di ogni altro onere previsto nel CSA;
- l'indicazione del prezzo complessivo **quadriennale**, in cifre, al netto dell'IVA, comprensivo di ogni altro onere previsto nel CSA;
- l'indicazione della percentuale di sconto offerta sui prezzi di listino adottato per ogni anno di durata contrattuale (non soggetto a valutazione per l'assegnazione del punteggio);
- l'indicazione del link a cui accedere per la consultazione dei cataloghi on line (nel caso in cui il concorrente non si voglia avvalere dell'invio dei cataloghi cartacei o su supporto informatico);
- l'indicazione dei costi della sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La ditta deve inserire, pena l'esclusione ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (per carenza di elemento essenziale dell'offerta), nella "scheda di dettaglio economico", i "costi della sicurezza" da rischio specifico (art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) la cui quantificazione spetta al concorrente in rapporto alla propria offerta economica. Per mero chiarimento, si segnala che tali costi sono propri del concorrente e sono diversi dagli oneri della sicurezza per le interferenze, che sono determinati da ARPAT nella misura di Euro zero.

**L'indicazione dei quantitativi dei prodotti è meramente presunta, e potrà subire variazioni in sede di esecuzione contrattuale, ed è indicata ai soli fini di della comparazione delle offerte per individuare il prezzo complessivo più basso in base al criterio di aggiudicazione. Resta fermo che l'importo dell'Accordo Quadro sarà pari a Euro 76.000,00 (IVA esclusa) per la durata dei due anni.**

La scheda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ed inserita sul sistema nell'apposito spazio previsto.

- nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, la *scheda di dettaglio dell'offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
- nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente **punto A.1.2**), la *scheda di dettaglio dell'offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

### **OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 86, dall'art. 87 e dall'art. 88 del D.Lgs. 163/06.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al dirigente responsabile del procedimento affinché lo stesso proceda alla verifica delle giustificazioni, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante, ovvero della stessa commissione di gara, secondo quanto previsto dai suddetti articoli 87 e 88.

### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 20 MB.**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.**

## 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è effettuata alla ditta che ha presentato l'offerta **economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 D.Lgs 163/2006 e s.m.i., secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

Gli elementi di valutazione, per un totale di **punti 100** saranno i seguenti:

**A) CARATTERISTICHE QUALITATIVE: punti 60/100**, da attribuirsi in relazione ai seguenti parametri:

**Tabella Parametri di valutazione**

Parametri di valutazione	Fattore ponderale	
	Qualità dei prodotti	Pa
Caratteristiche ecologiche	Pb	15
Assistenza post-vendita	Pc	10
Termini di consegna	Pd	5

### Qualità dei prodotti

La Commissione giudicatrice determina il coefficiente per il parametro di natura qualitativa **Pa (qualità dei prodotti)** mediante attribuzione discrezionale di un unico valore attribuito unitariamente dalla commissione giudicatrice nel suo complesso ai sensi dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 sulla base dei seguenti criteri motivazionali e della griglia di valutazione:

#### Criteri motivazionali:

- Qualità con riferimento alla rispondenza del prodotto offerto alle esigenze di ARPAT. Tali elementi saranno desunti dalla Commissione dalle schede tecniche, dai depliant nonché dalla campionatura dei prodotti in gara.

#### Griglia di valutazione:

coefficiente	Giudizio in relazione ai criteri motivazionali
0,00	Insufficiente: prodotti non rispondenti alle esigenze
0,50	Sufficiente: prodotti abbastanza rispondenti alle esigenze
0,75	Buono: prodotti rispondenti alle esigenze
1,00	Ottimo: prodotti pienamente rispondenti alle esigenze

### Caratteristiche ecologiche

La Commissione giudicatrice assegna al parametro di natura quantitativa **Pb (Caratteristiche ecologiche)** i coefficienti e i rispettivi punteggi in riferimento alle caratteristiche ecologiche degli articoli

in gara corrispondenti a n. 47 posizioni, come dettagliate nel Modello “Offerta tecnica – Caratteristiche ecologiche”.

Nel Modello “Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche” sono riportati n. 47 articoli (indicati a fianco della colonna “POS.”), le rispettive quantità e le caratteristiche ecologiche.

Il concorrente potrà indicare nella casella corrispondente a ciascun articolo, mediante apposizione del segno “X”, il possesso della caratteristica ecologica del prodotto offerto tra quelle previste nel Modello.

Alla posizione (“POS.”) del Modello “Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche” sarà assegnato il coefficiente 0 nel caso in cui non sia contrassegnata (con il segno “X”) nessuna casella corrispondente alla caratteristica ecologica.

Qualora il concorrente indichi il segno “X” in più di una casella della medesima posizione, sarà attribuito il punteggio corrispondente alla caratteristica con il punteggio più alto tra quelle indicate.

**Qualora la sommatoria dei punteggi attribuiti al parametro Pb non raggiunga almeno 1 punto rispetto ai 15 punti massimi previsti per il punteggio, sarà attribuito da parte della commissione il coefficiente 0 e conseguentemente punteggio 0.**

(si evidenzia che i punteggi indicati nelle celle del Modello “Offerta tecnica – Caratteristiche ecologiche” andranno a costituire il punteggio complessivo, che sarà oggetto di successiva riparametrazione come indicato al successivo capoverso (1° riparametrazione); pertanto, i punteggi indicati da ARPAT nelle singole celle non corrispondono ai punteggi effettivi, che saranno attribuiti soltanto dopo la riparametrazione).

#### **N.B.**

a) **Per ogni tipologia di prodotto per la quale è stato indicato il possesso delle caratteristiche ecologiche indicate nel Modello “Offerta tecnica - Caratteristiche ecologiche” (colonne 1 e 2), la ditta che risulterà provvisoriamente aggiudicataria dovrà fornire nome commerciale, marca del prodotto/nome del fabbricante, schede tecniche, depliant, materiale informativo del fabbricante riportanti informazioni circa il possesso delle etichette indicate nel Modello in questione.**

Nel caso in cui la ditta offra prodotti con caratteristiche equivalenti a quelle indicate nella tabella, dovrà indicare le etichette considerate equivalenti nonché dimostrare l'equivalenza dei criteri di assegnazione di tali etichette rispetto a quelle riportate in tabella (Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement, FSC, PEFC).

Ai sensi dell'art. 68 commi 10 e 11 del D.Lgs. 163/06 saranno accettati **altri mezzi di prova appropriati**, come documentazione tecnica del fabbricante o relazioni di prova di organismo riconosciuti (per “organismi riconosciuti” si intendono i laboratori di prova, di calibratura e gli organismi di ispezione e di certificazione conformi alle norme europee applicabili).

#### **Assistenza post-vendita**

La Commissione giudicatrice determina il coefficiente per il parametro di natura qualitativa **Pc (Assistenza post-vendita)** mediante attribuzione discrezionale di un unico valore attribuito unitariamente dalla commissione giudicatrice nel suo complesso ai sensi dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 sulla base del seguente criterio motivazionale e della griglia di valutazione:

##### Criterio motivazionale:

- modalità di risoluzione delle problematiche di gestione contrattuale connesse alla eventuale necessità di sostituzione dei prodotti per ragioni di cessazione della produzione dei beni offerti in gara, di beni risultanti difettosi o non funzionanti.

##### Griglia di valutazione:

<b>coefficiente</b>	<b>Giudizio in relazione ai criteri motivazionali</b>
0,00	Insufficiente: proposta non rispondente alla necessità di risoluzione delle problematiche

0,25	Minimo: proposta minimamente rispondente alla necessità di risoluzione delle problematiche
0,50	Buono: proposta adeguata alla necessità di risoluzione delle problematiche
0,75	Distinto: proposta più che soddisfacente in relazione alla necessità di risoluzione delle problematiche
1,00	Eccellente: proposta eccellente

### Termini di consegna

La Commissione giudicatrice assegna al coefficiente per il parametro di natura quantitativa Pd (Termini di consegna) il coefficiente 1 se il concorrente offre il termine di consegna pari a 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine. Nel caso di assenza di offerta di miglioramento, la commissione assegna il coefficiente 0.

I punteggi verranno attribuiti, per ciascuna offerta, secondo la seguente formula:

$$P_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

Dove:

- $P_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente esaminato (iesimo)
- $A_i, B_i, C_i, D_i$ , sono i coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti al concorrente esaminato (iesimo)
- il coefficiente viene espresso con apprezzamento al secondo decimale
- $P_a, P_b, P_c, P_d$ , sono i fattori ponderali espressi nella tabella

Ai fini dell'anomalia si terrà conto del punteggio assegnato dalla Commissione prima della riparametrazione.

**Le offerte tecniche che non risulteranno rispondenti a quanto richieste dall'allegato "A" al CSA o che prima della 1° riparametrazione otterranno punteggio totale inferiore a 30/60 saranno escluse dal proseguimento della procedura e pertanto NON SARANNO AMMESSE alla fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.**

### 1° Riparametrazione

**Qualora per ciascuno dei parametri  $P_a, P_b, P_c, P_d$  nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio, successivamente alla verifica del raggiungimento della soglia di punteggio di cui sopra, si procederà a trasformare il valore del singolo punteggio assoluto attribuito (in relazione a ciascuna offerta) da parte della Commissione, in punteggio definitivo riportando al punteggio massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori delle altre offerte prima calcolato.**

### 2° Riparametrazione

Alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati in base alle tabelle sopra indicate, verranno attribuiti **60 punti**. Alle altre offerte verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$60 \cdot P_J / M_P$$

Dove:

- $P_J$  = punteggio assegnato all'offerta J

- **MP = miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)**

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

### **B) OFFERTA ECONOMICA max punti 40/100**

Il prezzo, il cui totale non potrà essere superiore a quanto previsto a base di gara, è valutato successivamente alla definizione dei punteggi tecnici ed i 40 punti previsti saranno attribuiti come segue:

- alla Ditta che ha offerto il miglior prezzo calcolato così come descritto nel precedente punto verranno attribuiti 60 punti;
- alle altre offerte verranno attribuiti punteggi applicando la seguente formula “proporzionalità inversa”:

$$p = \frac{pM \times Pm}{P}$$

Dove:

p = punteggio da attribuire all’offerta considerata

P = prezzo dell’offerta considerata

pM = punteggio massimo attribuibile (40 punti)

Pm = prezzo dell’offerta più bassa

In caso di offerte equivalenti si procederà all’aggiudicazione a norma dell’art. 77 del RD 23.5.1924, n. 827.

**La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo più alto che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo alle caratteristiche tecniche qualitative ed il punteggio relativo al prezzo.**

## **9. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA**

**Determina la non abilitazione alla presentazione dell’offerta il fatto che:**

### **I - il soggetto concorrente:**

- non sia in possesso delle **condizioni di partecipazione di cui al punto 3 della presente lettera d’invito;**

### **II - l’offerta e gli altri documenti di cui al punto 7 della presente lettera d’invito:**

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella presente lettera di invito, anche se sostitutivi di offerta precedente;

### **III - la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti, dalla scheda stessa, munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente, da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga la specificazione delle parti della prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo membro facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- non contenga la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) / partecipazione (all'operatore riunito) per ogni singolo membro facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942:
  - non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;
  - abbia indicato più di una impresa ausiliaria;
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;
  - ovvero che il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

oppure

- nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;
- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art., 67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento;

**IV – la dichiarazione dell'impresa consorziata di cui al punto A.1.1):**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella "**domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**";
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186/bis R.D. 267/1942

**V – per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti**

**L'atto costitutivo di cui al punto A.1.2:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 14 e 15 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

**VI – la dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) e c) e m-ter) di cui al punto A.1.3):**

- manchi, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, fra quelli indicati:
  - dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1),
  - (*in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE*) da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1),
  - *in caso di ricorso all'ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942* dall'impresa ausiliaria nella "Scheda ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942" di cui al modello A.1.5);
  - (*in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006*) dal consorzio stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1) e/o nella "dichiarazione dell'impresa consorziata" di cui al punto A.1.1) resa dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:
  - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

**VII – (in caso di operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 vis R.D. 267/1942) – la Scheda ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942:**

- manchi;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 186 R.D. 267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello e comunque manchi l'impegno nei confronti del concorrente e nei confronti dell'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto,
- non indichi il possesso dei requisiti necessari per partecipare all'appalto in oggetto;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito alla gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:

- manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

### **VIII – l'offerta tecnica di cui al punto B.1:**

- manchi;
- manchi anche solo uno dei documenti richiesti al punto B.1, lett. a),b),c);
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara e/o in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare l'impresa dichiarata mandataria;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata.
- **non raggiunga il punteggio totale di 30/60 e di 15/30 per il parametro “qualità dei prodotti”;**

### **IX – l'offerta economica e la scheda di dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.1) e C.2)**

- siano state inserite all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica o all'interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”;
- manchino;
- non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non siano presentate, firmate digitalmente, da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E;
- siano firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara.

## **10. - MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che i prodotti offerti non corrispondano a quelli indicati nell'allegato “A” al CSA.**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto C.1 non contenga l'indicazione del *prezzo offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica di cui al punto C.1:**

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l'offerta economica di cui al punto C.1 non sia firmata digitalmente dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.**

**Determina l'esclusione** dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, la scheda di dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.2:

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;

**Determina l'esclusione** dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, la scheda di dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.2 non sia firmata digitalmente dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

L'amministrazione **esclude** dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 88 del D.Lgs. 163/2006.

**Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante **esclude** i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **11 - AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- ARPAT si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del Dirigente del Settore Provveditorato entro 60 giorni dall'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto,

esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il codice CIG.

## **12. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il controllo sui requisiti di ordine speciale e di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sarà effettuato con le modalità previste dal decreto ARPAT del D.G. n. 30/2008, modificato dal successivo decreto DG n. 173/2012.

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti speciali ovvero, per i requisiti di ordine generale, risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, non indicati secondo le modalità di cui al punto A.1.3) *Dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter*, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria se prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione in caso di esito negativo del controllo riguardante uno dei soggetti controllati a campione; in relazione al controllo puntuale sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, invece, la soglia di anomalia verrà rideterminata nel solo caso in cui l'esito negativo del controllo riguardi sia l'aggiudicatario provvisorio sia il secondo in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007 l'Amministrazione procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000. Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 ARPAT procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria referita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli di ordine generale nonché di quanto previsto dagli art. 16 (vedasi delibera Giunta Regionale Toscana n. 316/2011) e art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione del decreto di aggiudicazione dell'appalto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel **termine di 60 giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
- fornire le marche da bollo da apporre al contratto;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. 163/2006;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale (ex art. 186/bis R.D. 267/1942) invita a presentare l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lett. d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. 163/2006.

### **Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/2006)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le eventuali specifiche indicate nel capitolato speciale d'appalto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

## **13. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **13.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale, nella dichiarazione dell'impresa consorziata di cui al punto A.1.1), nell'offerta tecnica di cui al punto C1 della presente lettera d'invito vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini

dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;  
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **13.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

### **13.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

### **13.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

### **13.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è ARPAT.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del Settore provveditorato.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale – .

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di ARPAT assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **14. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs 163/2006<sup>2</sup> all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" ai punti 1.2 e 1.5.

Tutte le **comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto sopra previsto** avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al

<sup>2</sup> La comunicazione di aggiudicazione definitiva, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Masini tel. 055-3206305

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 quater e indicate nelle richiamate comunicazioni. A tal fine l'Amministrazione, consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto B.2, nonché quando tale dichiarazione manchi.

Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

## **14. – ALTRE INFORMAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/arp/pleiade> con lo stesso mezzo ARPAT provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro 6 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

*Il Responsabile del procedimento  
Settore Provveditorato  
Dott.ssa Daniela Masini  
(documento firmato digitalmente)*

"Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata così come definita all'art.1, co.1, lett. r) del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto

ALL. 2

## **ARPAT**

**Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana  
50144 Firenze - via Porpora, 22 Tel. 055/32061 - Fax 055/3206324  
P.IVA 04686190481**

### **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**PROCEDURA IN ECONOMIA, PER COTTIMO FIDUCIARIO, AI SENSI DELL'ART. 125, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I., DA SVOLGERSI IN MODALITA' TELEMATICA MEDIANTE L'UTILIZZO DEL SISTEMA START, PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI MATERIALE DI CANCELLERIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E DI SUPPORTI AUDIO/FOTO/VIDEO PER ARPAT**

- Art. 1 - Oggetto e durata dell'appalto
- Art. 2 - Adeguamento prezzi
- Art. 3 - Caratteristiche tecniche dei prodotti e requisiti minimi
- Art. 4 - Condizioni di fornitura
- Art. 5 - Luoghi e termini di consegna
- Art. 6 - Accettazione della fornitura
- Art. 7 - Periodo di prova
- Art. 8 - Assistenza post-vendita
- Art. 9 - Corrispettivo e modalità di pagamento
- Art. 10 - Cauzione
- Art. 11 - Subappalto
- Art. 12 - Cessione del contratto
- Art. 13 - Cessione della ditta
- Art. 14 - Inadempienze e penalità
- Art. 15 - Risoluzione del contratto
- Art. 16 - Clausola anticorruzione
- Art. 17 - Recesso dal contratto
- Art. 18 - Contratto
- Art. 19 - Responsabilità del procedimento e dell'esecuzione del contratto
- Art. 20 - Foro competente
- Art. 21 - Norme di rinvio

### **Art. 1 – Oggetto e durata dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la stipula di un accordo quadro (ex art. 59 d.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di MATERIALE DI CANCELLERIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E DI SUPPORTI AUDIO/FOTO/VIDEO PER ARPAT, per un importo massimo di Euro **76.000,00** (esclusa IVA).

Il contratto avrà durata quadriennale e, comunque, per un importo massimo di Euro **76.000,00** (esclusa IVA), con decorrenza dalla data che sarà indicata nel contratto.

Le previsioni contrattuali quadriennali si devono intendere indicative in diminuzione o in aumento senza che il fornitore possa sollevare eccezioni al riguardo o pretendere indennità di sorta.

Il valore suddetto non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ed ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali ad esso legati (calcolo dell'eventuale contributo all'AVCP, cauzioni, ecc.) ed il quadro economico massimo dell'accordo quadro.

Tale importo, pertanto, non è in alcun modo impegnativo e vincolante per ARPAT, costituendo l'Accordo Quadro unicamente un documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi (ordini/contratto).

### **Art. 2 – Adeguamento prezzi**

Il corrispettivo di appalto è soggetto alla revisione ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In mancanza dei dati della sezione centrale dell'Osservatorio dei contratti pubblici previsti dall'art. 7, comma 4, lett. C del Codice dei Contratti, o di altri obiettivi strumenti che consentano di valutare l'andamento dello specifico mercato cui è legato il servizio in questione, i prezzi saranno ancorati all'indice dei "prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati" pubblicato nel Bollettino mensile dell'Istituto Centrale di Statistica (ISTAT). L'indice iniziale sarà quello del mese nel quale comincerà effettivamente il servizio. L'adeguamento avverrà secondo quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato Generale d'oneri di ARPAT

### **Art. 3 – Caratteristiche tecniche dei prodotti e requisiti minimi**

I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere corrispondenti a quanto indicato nell'allegato A e nell'Allegato B al presente capitolato.

### **Art 4 – Condizioni di fornitura**

Il fornitore è tenuto ad eseguire la fornitura richiesta da ogni singola struttura di ARPAT a seguito di emissione di singoli ordini/contratto che conterranno l'elenco degli articoli richiesti e il luogo di destinazione, secondo le modalità, i termini, le prescrizioni contenute nel presente capitolato.

Gli ordini saranno emessi, di norma, dalle seguenti strutture di ARPAT:

Settore Provveditorato - Firenze

Area Vasta Centro – Firenze

Area Vasta Costa – Livorno

Area Vasta Sud – Siena

**per importi non inferiori a Euro 250,00 (esclusa IVA).**

Sono a carico del fornitore e sono compresi nelle condizioni di fornitura tutti gli oneri riguardanti l'imballo, il facchinaggio, l'assicurazione, il trasporto.

#### **Art.5 – Luoghi e termini di consegna**

Le consegne dovranno essere effettuate presso i Dipartimenti e la Direzione di ARPAT indicati di volta in volta nei singoli ordini/contratto.

Gli indirizzi dei Dipartimenti e della Direzione di ARPAT sono di seguito elencati:

- Direzione ARPAT – Via Porpora, 22 – 50144 Firenze
- Dipartimento di Firenze – Via del Ponte alle Mosse, 211 – 50144 Firenze
- Settore Mugello – Via Don Sturzo, 29 – 50032 Borgo San Lorenzo (FI)
- Dipartimento Circondario Empolese – Via Tripoli, 18 – 50053 Empoli (FI)
- Dipartimento di Prato – Via Lodi, 20 – 59100 Prato
- Dipartimento di Pistoia – Via Baroni, 18 – 51100 Pistoia
- Dipartimento di Livorno – Via Marradi, 114 – 57126 Livorno
- Dipartimento Piombino-Elba – Via Adige, 12 – loc. Montegemoli – 57025 Piombino (LI)
- Dipartimento di Lucca – Via Vallisneri, 6 – 55100 Lucca
- Dipartimento di Massa Carrara – Via del Patriota, 2 – 54100 Massa
- Dipartimento di Pisa – Via Vittorio Veneto, 27 – 56127 Pisa
- Dipartimento di Arezzo – Viale Maginardo, 1 – 52100 Arezzo
- Dipartimento di Grosseto – Via Fiume, 35 – 58100 Grosseto
- Dipartimento di Siena – Loc. Ruffolo – 53100 Siena

Le consegne dovranno essere evase nel tempo massimo di 10 giorni lavorativi.

#### **Art.6 – Accettazione della fornitura**

**Entro 15 giorni lavorativi dalla data di consegna**, ARPAT si riserva la possibilità di respingere la fornitura nel caso di difformità o di non funzionalità dei prodotti. Il fornitore sarà tenuto a **sostituire i prodotti respinti entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta**. La firma del regolare documento accompagnatorio (bolla di consegna, documento di trasporto) all'atto del ricevimento della merce indica solo l'accertamento della corrispondenza del numero dei prodotti ricevuti.

#### **Art. 7 – Periodo di prova**

La ditta aggiudicataria sarà soggetta ad un **periodo di prova di 6 (sei)** mesi dall'avvio della fornitura.

La valutazione del periodo di prova sarà effettuata da ARPAT in modo autonomo ed indipendente.

In caso di esito negativo della prova, certificato da motivata relazione del Responsabile dell'esecuzione del contratto, ARPAT potrà procedere alla risoluzione del contratto, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare obiezioni.

In caso di risoluzione del contratto per mancato superamento della prova, ARPAT si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura alla Ditta che segue in graduatoria.

#### **Art. 8 – Assistenza post-vendita**

La ditta aggiudicataria dovrà garantire per tutta la durata dell'accordo quadro, l'**assistenza post-vendita** come dichiarato nell'offerta tecnica per la risoluzione di criticità e problematiche relative alla fornitura.

#### **Art. 9 -Corrispettivo e modalità di pagamento**

Il corrispettivo di appalto, dovuto per ogni singolo ordine/contratto, è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione del contratto (consegna, trasporto, ecc.) e si intende fisso ed invariabile; il termine per il pagamento è stabilito in **30 (trenta) giorni dalla data della verifica di conformità della fornitura eseguita dal Responsabile di esecuzione del contratto, a seguito di emissione di fattura relativa ad ogni singolo ordine posticipata.**

**La verifica di conformità sarà effettuata nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di arrivo della merce alle strutture di ARPAT.**

In caso di ritardato pagamento del corrispettivo entro il termine di pagamento sopraindicato, decorreranno gli interessi moratori nella misura del saggio prevista dall'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, modificato dal D.Lgs. 192/2012.

Le fatture dovranno essere intestate e inviate a:

“ARPAT Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana,  
Via Porpora n° 22, 50144 Firenze, P.IVA 04686190481”

o spedite al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC:

arpat.protocollo@postacert.toscana.it

e dovranno riportare il numero di CIG e il numero dell'ordine/contratto a cui fanno riferimento.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato mediante bonifico bancario, sul c/c indicato dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora siano contestati eventuali addebiti alla ditta aggiudicataria. In tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data della notifica della comunicazione scritta delle decisioni assunte da ARPAT, sentita la ditta aggiudicataria. Ai sensi dell'art. 17 della L.R.T. n. 38/2007, ARPAT procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori.

#### **Art. 10- Cauzione**

La ditta sarà tenuta, nella fase di perfezionamento del contratto, a costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, una cauzione definitiva da calcolarsi nella misura prevista dall'art. 113 D.Lgs. 163/06.

La cauzione dovrà essere costituita con la prestazione di apposita garanzia fidejussoria a prima richiesta rilasciata da un istituto di credito o da altre primarie imprese di assicurazioni.

In caso di ATI la polizza dovrà essere intestata alla ditta capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate tutte le ditte facenti parte dell'ATI.

Dette fidejussioni devono chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e devono altresì espressamente prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta" prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Con tale clausola il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta di ARPAT ad effettuare entro 15 giorni, il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

L'Istituto fidejussore resta obbligato in solido con la ditta fino al ricevimento di lettera liberatoria o restituzione della cauzione da parte dell'ARPAT

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dalla ditta aggiudicataria, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'ARPAT ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da ARPAT. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo ARPAT ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente soltanto a conclusione di tale rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la ditta aggiudicataria incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

#### **Art. 11 – Subappalto**

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni, prescrizioni e modalità di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **Art. 12 Cessione del contratto**

Non è consentita la cessione del contratto. La cessione costituisce motivo di risoluzione del contratto, con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

#### **Art. 13 – Cessione della ditta**

Qualora la ditta aggiudicataria venga ceduta in tutto o in parte ad altra società o si fondi con essa, il nuovo contraente dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative del servizio e una copia dell'atto di cessione o fusione. La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto, risultante dalla cessione o dalla fusione di Imprese, rimane comunque subordinata alla verifica e al rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione dell'Ente appaltante, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 14 – Inadempienze e penalità**

Eventuali risultati negativi delle verifiche e dei controlli saranno contestati per iscritto da ARPAT, a mezzo PEC (posta elettronica certificata). La ditta aggiudicataria avrà 7 giorni, dalla data di ricevimento dalla predetta comunicazione, per presentare le proprie controdeduzioni. Nel caso in cui le stesse non siano ritenute soddisfacenti o nel caso in cui la ditta non vi ottemperi entro il termine predetto, ARPAT si riserva la possibilità di applicare una penale. Delle penali applicate ne sarà data comunicazione alla ditta a mezzo PEC, con richiesta di emissione di nota di credito di importo pari all'entità delle penali applicate, da detrarre dall'importo della fattura relativa al periodo in cui si sono verificate le inadempienze. Si stabilisce l'eventuale applicazione delle penali come di seguito riportato:

- **ritardo nella consegna dei prodotti: Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo successivo alla data di ricevimento dell'ordine.**
- **ritardo nella sostituzione di prodotti difformi o non funzionanti: Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo (rispetto ai 7 giorni lavorativi di cui all'Art. 6 del presente CSA)**

In caso di ritardo nell'espletamento della fornitura, tale da comportare inconvenienti, fatta salva l'ipotesi di risoluzione del contratto, ARPAT potrà rivolgersi ad altra ditta addebitando all'aggiudicataria le maggiori spese eventualmente sostenute, in aggiunta alle penalità previste. E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria di sospendere la fornitura con sua decisione unilaterale, in alcun caso, neanche quando siano in atto controversie con ARPAT.

L'illegittima sospensione costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione di diritto del contratto. In tale ipotesi restano a carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

#### **Art. 15 – Risoluzione del contratto**

In conformità al disposto di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) il contratto potrà essere risolto con provvedimento motivato di ARPAT, nei seguenti casi:

- qualora le transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, siano eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- in caso di esito negativo del periodo di prova.
- in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta aggiudicataria, o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione,
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto,
- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi,
- allorché sia stata pronunciata una sentenza definitiva per un reato che riguardi il comportamento professionale del fornitore, ivi compresa la violazione di diritti di brevetto,
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto,
- in caso di cessione del contratto
- in caso di subappalto non autorizzato
- ritardi che hanno determinato l'applicazione di una penale per ritardo superiore al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.
- **inadempimenti** come di seguito:
  - **tre fattispecie** di ritardo superiore al doppio del termine previsto per la consegna nell'arco di un anno di durata del contratto;
  - **tre fattispecie** di restituzione della fornitura per mancata funzionalità dei prodotti acquistati.

**Le ipotesi di risoluzione del contratto, previste dal presente articolo, integrano le fattispecie di “grave inadempienza” che comportano, ai sensi del Capitolato generale di oneri di ARPAT (reperibile sul sito di ARPAT), che la ditta non sarà invitata da ARPAT a successive procedure di gara negoziali per la durata di due anni per appalti della stessa tipologia.**

Si applicano gli artt. da 135 a 139 del codice degli appalti (risoluzione per reati accertati e per gravi inadempimenti, irregolarità e ritardi e relativi adempimenti successivi).

In caso di risoluzione del contratto per una delle suindicate cause, ARPAT si riserva la facoltà di incamerare a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi del servizio ecc..

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 297 del DPR 207/2010, in caso di risoluzione contrattuale, ARPAT potrà procedere allo scorrimento della graduatoria alle condizioni ivi previste.

Il termine anticipato risultante dalla risoluzione del contratto annullerà le reciproche obbligazioni.

#### **Art. 16 – Clausola anticorruzione**

In merito al DPR n. 62/2013 si rinvia all'art. 25 del Capitolato Generale d'onori di ARPAT approvato con decreto D.G. n. 32/2013, reperibile sul sito di ARPAT.

Si richiama l'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in merito al divieto di contrattare con la Pubblica amministrazione.

#### **Art. 17 – Recesso dal contratto**

ARPAT può recedere dal contratto qualora nei servizi di ARPAT intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi del servizio appaltato.

ARPAT può altresì recedere dal contratto per motivi di interesse pubblico, che saranno specificamente motivati nel provvedimento di recesso dal contratto.

ARPAT, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del D.L. 6/07/2012, n. 95 e s.m.i., può recedere in qualunque momento dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore, nel caso in cui le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorative e l'appaltatore non acconsenta a una modifica delle condizioni economiche.

Resta fermo il diritto del fornitore al pagamento delle prestazioni già rese.

In tutti i casi di recesso non sarà dovuto all'appaltatore alcun indennizzo o quant'altro, in deroga all'art. 1671 del C.C. .

#### **Art. 18– Contratto**

Il contratto relativo all'accordo quadro con la ditta aggiudicataria verrà stipulato mediante scrittura privata. Sarà cura dell'aggiudicatario provvedere alle spese per gli adempimenti relativi all'imposta di bollo.

A seguito della firma del contratto relativo all'accordo quadro, verranno emessi, da parte delle singole strutture di ARPAT, gli ordini/contratto, che l'aggiudicatario sarà invitato a controfirmare per accettazione.

#### **Art. 19 – Responsabilità del procedimento e dell'esecuzione del contratto.**

Il Responsabile unico del procedimento già individuato negli atti di gara da ARPAT svolge i compiti previsti dall'art. 272 del D.P.R. n. 207/2010

L'ARPAT nominerà, altresì, un Responsabile dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 300 del DPR n. 207/2010 per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 301 del medesimo DPR cui sarà affidata la responsabilità della gestione del contratto. I rapporti tra il Responsabile dell'esecuzione del contratto ed il Responsabile unico del procedimento sono disciplinati dal DPR 207/2010.

#### **Art. 20 – Foro competente**

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in ordine alla esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

**Art. 21- Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale di appalto si fa rinvio:

- alla lettera di invito,
- al Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT approvato con Decreto D.G. n. 34 del 06.02.2008, pubblicato sul sito istituzionale di ARPAT alla pagina web <http://www.arp.at.toscana.it/agenzia/gare>;
- alle disposizioni vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, e alla L.R.T. n. 38/2007 e s.m.i.,
- alle disposizioni del Codice Civile in materia..

**Con la partecipazione alla gara si intendono accettate le norme del presente CSA, nonché, in particolare, ai sensi dell'art. 1841 del C.C. i seguenti articoli:**

**art. 7 periodo di prova – art. 14 Inadempienze e penalità – art. 15 Risoluzione del contratto – art. 16 Clausola anticorruzione - art. 17 Recesso dal contratto – art. 20 Foro competente.**

**Allegato A**



Att. 3

ELENCO ALLEGATO "A" AL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

POS.	DESCRIZIONE	U.M.	QUANTITA'
<b>MATERIALE PER SCRITTURA</b>			
1	Correttore bianco liquido flacone ml.20 senza diluente	nr.	100
2	Correttore bianco liquido versione a penna	nr.	100
3	Correttore a nastro realizzato in plastica riciclata > 50%	nr.	100
4	Evidenziatore punta a scalpello 5 utilizzabile su carta da scrittura e su carte speciali	nr.	1.000
5	Lapis in legno senza gomma H	nr.	1.000
6	Lapis in legno senza gomma HB	nr.	1.000
7	Lapis matita B	nr.	1.000
8	Lapis matita 2B morbida	nr.	1.000
9	Penna a sfera punta media, cappuccio nel colore di scrittura, fusto trasparente, colore blu/nero/rosso tipo BIC o equivalente	nr.	16.000
10	Penna a sfera con base da tavolo ad un posto e catenella (Stiloforo)	nr.	40
11	Pennarello indelebile a punta fine x vetro e plastica, resistente alle temperature (sterilizzazione) (tipo Lumocolor-Pelikan-Markana 33 o equivalenti) blu-nero-rosso	nr.	200
12	Pennarello indelebile a punta media x vetro e plastica, resistente alle temperature (sterilizzazione) (tipo Lumocolor-Pelikan-Markana 33 o equivalenti) nero	nr.	200
13	Pennarello indelebile vetrografico punta fine	nr.	200
14	Pennarello indelebile vetrografico punta media tonda	nr.	200
15	Pennarello indelebile vetrografico punta grossa tonda	nr.	200
16	Pennarello indelebile punta grossa scalpello	nr.	200
17	Pennarello punta fine tipo Tratto Pen o equivalente rosso-blu-nero	nr.	200
18	Pennarello per lucidi OHP permanent punta media	nr.	100
19	Pennarello per lucidi OHP permanent punta fine	nr.	100
20	Pennarello per lavagna bianca cancellabile punta tonda	nr.	100
21	Pennarello ad acqua colorato punta fine	nr.	200
22	Pennarello ad acqua punta grossa tonda nero-blu- rosso	nr.	200
<b>MATERIALE DI CARTA</b>			
23	Blocco notes in carta riciclata, formato A6, a quadretti, almeno fg.60, punti metallici sul lato corto	nr.	200
24	Blocco notes in carta riciclata, formato A5, a quadretti, almeno fg.70, punti metallici sul lato corto	nr.	200
25	Blocco notes formato A4, a quadretti, almeno fg.70, punti metallici sul lato corto	nr.	200
26	Blocco carta bianca 25 fg. cm.68x96.5 per lavagna a fogli mobili, fori universali per applicazione su lavagne treppiede	nr.	40
27	Buste gialle (per corrispondenza) formato A4	nr.	200
28	Buste gialle (per corrispondenza) formato A5	nr.	200
29	Busta imboritata a bolle d'aria 15x21 utile	nr.	100
30	Busta imboritata a bolle d'aria 18x26 utile	nr.	100
31	Busta imboritata a bolle d'aria 24x33 utile	nr.	100
32	Busta imboritata a bolle d'aria 26x39 utile	nr.	100
33	Busta imboritata a bolle d'aria 30x44 utile	nr.	100
34	Busta imboritata a bolle d'aria 35x48 utile	nr.	100
35	Busta porta CD/DVD singola	nr.	400
36	Custodia plastica per dvd/cd slim	nr.	400
37	Etichetta adesiva circa mm.101x95 su foglio A4	nr.	600
38	Etichetta autoadesiva A4 circa cm.105x48	nr.	600
39	Etichetta circa 35Lx14H su foglio singolo	nr.	600
40	Etichetta circa 21x14,8 (2 orizzontali in foglio A4)	nr.	600



41	Etichette autoadesive circa mm.70x37 (24 etichette a fg. formato A4)	nr.	1.000
42	Etichetta adesiva mm.210x297 (1 etichetta a fg. formato A4)	nr.	600
43	Etichetta adesiva per CD in fg. A4	nr.	600
44	Etichette adesive bianche varie mis.	nr.	1.000
45	Foglio protocollo righe/quadretti	nr.	400
46	Blocchetti di foglietti adesivi riposizionabili, tipo "Post-it" o equivalente, in carta riciclata, vari colori, circa mm.76x127	nr.	600
47	Blocchetti di foglietti adesivi riposizionabili, tipo "Post-it" o equivalente, in carta riciclata, vari colori, circa mm.76x127	nr.	800
48	Quaderno quadretti/righe in carta riciclata A5 almeno fg. 40	nr.	40
49	Quadernone in carta riciclata A4 quadretti/righe almeno fg. 40	nr.	40
50	Blocco in carta riciclata quadretti/righe A5 dorso a spirale, almeno 50 fogli	nr.	40
51	Blocco in carta riciclata A4 quadretti/righe dorso a spirale, almeno 50 fogli	nr.	40
52	Rubrica telefonica in carta riciclata f.to A4 c/coverlina rigida almeno 40 fg.	nr.	40
53	Rubrica telefonica in carta riciclata, formato A5, copertina rigida almeno 40 fg.	nr.	40
54	Registri per firma	nr.	20
55	Rotoli calcolatrice mm.57x40 mt.	nr.	200
56	Rotoli calcolatrice mm.60	nr.	200
57	Rotoli calcolatrice mm.58	nr.	200
<b>MATERIALE PER ARCHIVIAZIONE</b>			
58	Busta plastica trasparente cm. 18x24 con fori	nr.	2.000
59	Busta plastica trasparente cm. 21x30 con fori	nr.	2.000
60	Busta plastica trasparente cm.22x30 con fori	nr.	20.000
61	Busta plastica trasparente cm.27x35.5 con fori	nr.	2.000
62	Busta plastica trasparente cm.42x30 con fori lato corto	nr.	1.000
63	Busta plastica trasparente cm.42x30 con fori lato corto	nr.	1.000
64	Interno listino plastica trasparente cm.22x33 con fori	nr.	4.000
65	Interno listino plastica trasparente cm.22x33 con fori	nr.	4.000
66	Interno listino plastica cm.25x35 con fori	nr.	4.000
67	Busta plastica trasparente cm.18x24 a sacco	nr.	2.000
68	Busta plastica trasparente cm.22x30 a sacco	nr.	2.000
69	Busta plastica trasparente cm.25x36 a sacco	nr.	2.000
70	buste porta avvisi con patella	nr.	20
71	Cartellina in manilla (cartoncino riciclato) a 3 lembi colori assortiti circa cm.24,5x34,5	nr.	10.000
72	Cartellina in manilla (cartoncino riciclato) senza lembi colori assortiti cm.24,5x34,5	nr.	10.000
73	Cartellina prespan a 3 lembi c/elastico, dorso estensibile, cartoncino trattato, cm.26x35	nr.	1.000
74	Cartelline in polipropilene dorso 2	nr.	400
75	Cartelline in polipropilene dorso 4	nr.	400
76	Cartella plastica c/elastico dorso cm.2	nr.	2.000
77	Raccoglitore protocollo cm.35x28 dorso 8 c/custodia	nr.	100
78	Raccoglitore protocollo cm.35x28 dorso 5 c/custodia	nr.	100
79	Registro Scadenzario	nr.	10
80	Cartella in plastica cm.25x35 c/asca dorso cm.3	nr.	100
81	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.2 colori vari	nr.	100
82	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.3, colori vari	nr.	100
83	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.4, colori vari	nr.	200
84	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.6, colori vari	nr.	200
85	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.8, colori vari	nr.	200
86	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 10, colori vari	nr.	200



87	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 12, colori vari	nr.	100
88	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 15, colori vari	nr.	100
89	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 18, colori vari	nr.	100
90	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 20, colori vari	nr.	100
91	Scatola raccoglitore apertura frontale, profili metallici e cerniere cm.37x29,5 dorso cm. 10 vari colori	nr.	200
92	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 25x35x6	nr.	600
93	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 25x35x10	nr.	600
94	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 25x35x12	nr.	600
95	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 25x35x15	nr.	600
96	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 25x35x20	nr.	600
97	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 41x41x10	nr.	600
98	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 45x35x8	nr.	600
99	Cartella archivio c/acci in cartone riciclato circa cm 45x35x10	nr.	600
100	Cartella plastica 4 anelli tondi cm.28x32	nr.	200
101	Cartelle 4 anelli (tipo E 61 ESSELTE o equivalente) dorso 4	nr.	40
102	Cartelle 4 anelli (tipo E 61 ESSELTE o equivalente) dorso 7	nr.	40
103	Cartelle 4 anelli (tipo E 61 ESSELTE o equivalente) dorso 10	nr.	40
104	Cartelle 4 anelli (tipo E 61 ESSELTE o equivalente) dorso 12	nr.	40
105	Cartella raccoglitore in materiale plastico antirullo, 4 anelli 25mm., mis.22x30x50 (A4) c/tasca trasparente sulla copertina e sul dorso	nr.	200
106	Cartella A4 in materiale plastico, 4 anelli mm.25, tasca trasparente su copertina e dorso e mezza tasca interna, colore bianco	nr.	200
107	Cartella A4 in materiale plastico, 4 anelli mm.50, tasca trasparente su copertina e dorso e mezza tasca interna, colore bianco	nr.	200
108	Cartella raccoglitore in PVC cm. 25x35 con 2/4 anelli tondi di 35 mm. - colori assortiti	nr.	200
109	cartelle sospese per cassetti tipo Pendaflex, Esselle o equivalenti	nr.	100
110	cassetti tipo Pendaflex, Esselle o equivalenti	nr.	10
111	cartelle sospese tipo 25 King-Mec 390/250 o equivalenti	nr.	200
112	Portablocco in cartone federato con molla fermacarta	nr.	40
113	portablocchi in plastica	nr.	40
<b>CANCELLERIA VARIA</b>			
114	Bacheca 60x90 c/chiusura a vetro e serratura	nr.	4
115	Bacheca portachiavi 50x35 c/chiusura a vetro e serratura	nr.	4
116	Bombola pulizia terminali ad aria compressa ml.400	nr.	40
117	Calcolatrice da tavolo tipo Logos 812	nr.	4
118	Calcolatrice tascabile 2012950	nr.	20
119	Calcolatrice da tavolo mod. miniscrivente tipo lbico 1211X	nr.	6
120	Cassettiera plastica 4 cassetti cm.32x30x37	nr.	20
121	Cestini per carta	nr.	100
122	Colla liquida gr 50 flacone in plastica, tappo c/dispositivo per l'erogazione	nr.	50
123	Colla stick tipo GLUE STICK o equivalente, circa gr.36, non tossica, senza solventi	nr.	200
124	Colla tipo Attack o equivalente, circa gr.5	nr.	400
125	Colla in stick circa gr.21	nr.	200
126	Colla virilica (cont.da circa gr.90)	nr.	100
127	Cucitrice da tavolo per punti 6-8/13-15	nr.	20
128	Cucitrice a pinza per punti 6-8/13-15 tipo Zenit 548 o equivalente	nr.	20
129	Cucitrice da tavolo in metallo a braccio, cucitura anche lungo piega fogli, cappuccio in ABS, punto chiuso, aperto e semiaperto, passo 12, capacità serbatoio 100 punti 24/6-24/8 e 150 punti 26/6-26/8	nr.	20
130	Cucitrice da tavolo per alti spessori (circa 240 fogli)	nr.	10
131	Cucitrice da tavolo per alti spessori, passo 11, capacità serbatoio 84 punti 73/8 (da 20 a 30 fg.) e 73/12 (da 40 a 70 fg.)	nr.	20



132	Cucitrice in metallo verniciata, antiblock, doppio spessore di cucitura mm. 4/6, capacità serbatoio 100 punti	nr.	40
133	Cuscinetto x timbri in gomma nero-blu-rosso cm. 12x8 contenitore in metallo verniciato (imballo singolo)	nr.	20
134	Cuscinetto x timbri in gomma nero-blu-rosso cm. 16x8 contenitore in metallo verniciato (imballo singolo)	nr.	40
135	Cutter lama standard in metallo	nr.	100
136	Datario in gomma cm.3	nr.	20
137	Datario in gomma cm.6	nr.	40
138	Dispenser - chiodicciolina per nastro adesivo	nr.	100
139	Distuggidocumenti tipo FELLOWES o equivalente: tipo di taglio strisce, capacità cestino lt. 17, capacità di taglio 8/10 fg, dimensioni taglio mm.6,3, imboccatura mm.230, grado di sicurezza DIN 1, distrugge punti metallici e carte di credito	nr.	4
140	Cartoncini A4 vari colori per rilegare	nr.	200
141	Quadranti trasparenti A4 per rilegare	nr.	200
142	Dorsini a spirale per rilegare mm.8	nr.	200
143	Dorsini a spirale per rilegare mm.10	nr.	200
144	Dorsini a spirale per rilegare mm.12	nr.	200
145	Dorsini a spirale per rilegare mm.14	nr.	200
146	Dorsini a spirale per rilegare mm.16	nr.	200
147	Dorsini a spirale per rilegare mm.20	nr.	100
148	Dorsini a spirale per rilegare mm.22	nr.	100
149	Dorsini a spirale per rilegare mm.25	nr.	100
150	Dorsini a spirale per rilegare mm.28	nr.	100
151	Dorsini plastici in PVC cm.30 mm:3, mm.6, mm.8, mm.11, mm.16 vari colori	nr.	100
152	Dorso a pettine per rilegatura termica mm.25	nr.	100
153	Etichettatrice tipo Dymo Label Manager 220P	nr.	20
154	Etichette adesive per stampante tipo DYMO Label Writer 400-990120 o equivalenti	nr.	10
155	Nastro scrittura per etichettatrice tipo DYMO 12mmx7m - 1/2"x23" o equivalente	nr.	20
156	Elastico ad anello diam.22	nr.	20
157	Elastico ad anello mm.120	nr.	10
158	Elastico ad anello mm.50x52	nr.	10
159	Elastico in gomma varie misure, colore giallo	nr.	10
160	Fetucce elastiche, mis. grande	nr.	10
161	Fermacampioni n.7	nr.	10
162	Fermatogli magnetici per lavagna	nr.	200
163	Fermagli n.2 antiruggine	nr.	100
164	Fermagli n.3 antiruggine	nr.	100
165	Fermagli n.4 antiruggine	nr.	100
166	Fermagli n.5 antiruggine	nr.	200
167	Fermagli n.6 antiruggine	nr.	200
168	Forbici cm.20 c/manico in plastica	nr.	200
169	Forbice per ufficio, in acciaio inox, fodera in plastica, lunghezza cm.21, punta normale (confezionate in blister)	nr.	200
170	Gomma per matita taglio medio	nr.	200
171	Inchiostro a china nero	nr.	200
172	Inchiostro ad alcool x timbri di gomma, colori nero e blu, fl.30 ml., contenitore in materiale plastico con beccuccio spalmatore	nr.	40
173	Inchiostro per timbri blu	nr.	100
174	Inchiostro per timbri nero	nr.	100
175	Inchiostro per timbri rosso	nr.	100
176	Lampada da scrivania	nr.	100
177	Lavagna fogli mobili cm.70x100 circa	nr.	10



178	Lavagna magnetica 45x30	nr.	4
179	Lavagna magnetica 45x60	nr.	4
180	Lavagna magnetica 50x70	nr.	4
181	Lavagna magnetica 60x90	nr.	4
182	Lavagna magnetica 90x120	nr.	4
183	lente di ingrandimento con led luminosi	nr.	4
184	Levapurni in acciaio	nr.	200
185	Nastro adesivo in carta da carrozziere, resistente, altezza cm.2,5	nr.	200
186	Nastro adesivo in carta da carrozziere, resistente, altezza cm.5, rotolo da 25 mt.	nr.	200
187	Nastro adesivo in PVC mm.50x66 x imballaggi trasparente/avana	nr.	200
188	Nastro adesivo trasparente mm. 15x66 m.	nr.	200
189	Nastro adesivo trasparente mm. 19x10 m.	nr.	200
190	Nastro adesivo trasparente mm. 19x33 m.	nr.	200
191	Nastro adesivo trasparente mm. 19x66 m.	nr.	200
192	Nastro bladesivo mm.25x5 m.	nr.	100
193	Pannello in sughero cm.50x70	nr.	4
194	Pannello in sughero cm.70x100	nr.	4
195	Pannello sughero cm.60x90 c/cornice	nr.	4
196	Penna freccia laser	nr.	10
197	Perforatore 2 fori alti spessori capacità 160 fogli	nr.	20
198	Perforatore 2 fori, leva in metallo, guida regolabile, punzoni acciaio, passo cm.8, capacità 15 fogli	nr.	20
199	Perforatore da tavolo 4 fori punzoni mobili ed estraibili	nr.	20
200	Pile stylo 1,5 V AA	nr.	100
201	Pile ministylo AAA	nr.	100
202	Pile transistor 9 V	nr.	100
203	Pile stylo 1,5 V AA - ricaricabili	nr.	100
204	Portabadge in plastica con clip SE PASS 3M	nr.	600
205	Portabadge in plastica rigida con clip salvatessuto metallo	nr.	600
206	Portachiavi targhette con givolare	nr.	1.000
207	Portatesserino plastica c/spilla	nr.	600
208	Portatimbri girevole da 6	nr.	40
209	Portatimbro lineare in metallo 8 posti	nr.	40
210	Porta PCU	nr.	10
211	Pouches per plastificatrici UNI A3	nr.	200
212	Pouches per plastificatrici UNI A4 125 micron	nr.	200
213	Pouches per plastificatrici UNI A5	nr.	200
214	Pouches per plastificatrici UNI A6	nr.	200
215	Punti metallici 23/13	nr.	1.000
216	Punti metallici 23/17	nr.	1.000
217	Punti metallici 23/24	nr.	1.000
218	Punti metallici 24/6	nr.	1.000
219	Punti metallici 4/6	nr.	1.000
220	Punti metallici 73/10	nr.	1.000
221	Punti metallici 9/14	nr.	1.000
222	Punti metallici mm.6 altezza mm.11,5	nr.	1.000
223	Punti metallici per cucitrice da tavolo 126mm-24/8	nr.	1.000
224	Puntine da disegno	nr.	100



225	Poggapiedi	nr.	10
226	Righelli cm 20	nr.	20
227	Righelli cm 30	nr.	20
228	Spugnette bagna dito	nr.	10
229	Tagliacarta in metallo	nr.	40
230	Taglierina da tavolo	nr.	10
231	Temperamatite in alluminio 2 fori	nr.	100
232	Temperamatite in alluminio 1 foro diam. 8 mm.	nr.	100
233	Vaschetta portacorrispondenza sovrapposibile da tavolo in plastica antituro, base traforata, 1.to cm.26x36, colori assortiti	nr.	200
234	Vaschetta portapenne	nr.	40
<b>SUPPORTI AUDIO FOTO VIDEO</b>			
235	CD scrivibile 700 MB-80/min	nr.	4.000
236	CD riscrivibile 700 MB-80/min	nr.	4.000
237	Disco dvd - R 4.7 GB	nr.	4.000
238	Disco dvd + R 4.7 GB	nr.	2.000
239	Disco dvd + RW 4,7 GB	nr.	2.000
240	Disco dvd +R Double layer 8,5 GB	nr.	20
241	Pendrive 8 GB	nr.	100
242	Pendrive 16 GB	nr.	100
243	Pendrive 32 GB	nr.	100
244	Pendrive 64 GB	nr.	100
245	Memory card SD 2 GB per macchina fotografica e fonometro	nr.	20
246	Memory card SD 4 GB per macchina fotografica e fonometro	nr.	20
247	Memory card SD 8 GB per macchina fotografica e fonometro	nr.	20
248	Memory card SD 16 GB per macchina fotografica e fonometro	nr.	20

**PREZZO COMPLESSIVO BIENNALE TOTALE**

percentuale di sconto offerta sui prezzi di listino adottato per ogni anno di durata contrattuale (non soggetto a valutazione per l'assegnazione del punteggio)	%	
link a cui accedere per la consultazione dei cataloghi on line (nel caso in cui il concorrente non si voglia avvalere dell'invio dei cataloghi cartacei o su supporto informatico);		

Il sottoscritto si impegna a proseguire la prestazione, a richiesta di ARPAT e alle stesse condizioni in essere al momento, fino ad un massimo di 180 giorni dalla data di scadenza del contratto.

SICUREZZA????

*N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore*















Descrizione	Unità	Quantità	Prezzo unitario	Importo	Importo lordo	Importo netto
20. Viaschetta postcardicompatibile stampabile da tavolo in plastica antiriflesso, base ridotta, 110 cm 25x36, colori assortiti	nr.	40				0,00000
21. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
22. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
23. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
24. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
25. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
26. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
27. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
28. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
29. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
30. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
31. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
32. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
33. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
34. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
35. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
36. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
37. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
38. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
39. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
40. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
41. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
42. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
43. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
44. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
45. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
46. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
47. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
48. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
49. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
50. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
51. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
52. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
53. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
54. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
55. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
56. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
57. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
58. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
59. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
60. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
61. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
62. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
63. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
64. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
65. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
66. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
67. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
68. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
69. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
70. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
71. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
72. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
73. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
74. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
75. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
76. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
77. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
78. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
79. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
80. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
81. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
82. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
83. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
84. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
85. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
86. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
87. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
88. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
89. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
90. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
91. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
92. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
93. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
94. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
95. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
96. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
97. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
98. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
99. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000
100. C/1 Inchiostro 700 MB-500ml	nr.	4.000				0,00000

**RIEPILOGO SOMME TOTALI**

percentuale di sconto offerta sui prezzi di listino skelato per ogni anno di durata contrattuale (non soggetto a valutazione per l'assegnazione del punteggio)		
link a cui accedere per la consultazione dei cataloghi on line (nel caso in cui il concorrente non si voglia avvalere dell'invio dei cataloghi cartacei o su supporto informatico):		
I costi della sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006 e smi.		

La ditta deve inserire, pena l'esclusione ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del D.lgs. n. 163/2006 e smi, (per carenza di elemento essenziale dell'offerta), nella "scheda di dettaglio economico", il "costi della sicurezza" da rischio alla propria offerta economica. Per metro chiarimento, si segnala che tali costi sono propri del concorrente e sono diversi dagli oneri della sicurezza per le interferenze, che sono determinati da ANPAT nella misura di euro zero.

DATA: **la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore**



ALL. 5

**DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI  
CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA**

procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

**OPPURE**

la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006 quali **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006):

\_\_\_\_\_

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

\_\_\_\_\_

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, in presenza di istanze di accesso formulata da un concorrente in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, l'Arpat

consentirà l'accesso anche alle informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, senza l'attivazione di ulteriori fasi di contraddittorio, ai fini di cui all'art. 79, comma 5 quater.

Si prende altresì atto che, agli stessi scopi, Arpat autorizzerà l'accesso alla documentazione amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

***N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore***

**MODELLO A.1.3 DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI – ART. 36, COMMA 5, e 37, COMMA 7, DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE"**

procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

*AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,*

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/2000, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006 N. 163 E ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA

**DICHIARA:**

**Paragrafo 1**

**DATI GENERALI**

1.1. DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 1.2. FORMA GIURIDICA \_\_\_\_\_

1.3. SEDE LEGALE \_\_\_\_\_

1.4. SEDE OPERATIVA \_\_\_\_\_

1.5. NUMERO DI TELEFONO \_\_\_\_\_ NUMERO DI FAX \_\_\_\_\_

1.6. CODICE ATTIVITÀ \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_;

**(PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

- i **soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- i **soci accomandanti** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETA' O CONSORZIO)**

- il **socio unico** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

ovvero

- il **socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

**(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)**

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_;

*oppure*

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

**1.11 - I DIRETTORI TECNICI SONO:** (*nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**1.12 - I SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE [ART. 38 COMMA 1 LETTERA C) D.LGS. 163/06] NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA RELATIVO AL PRESENTE APPALTO SONO: (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta):**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

<b>Paragrafo 2</b>	<b>REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE</b>
--------------------	--

**2.1.-** L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI;

**2.2.-** L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA, ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_;

Altro istituto \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_;

CCNL applicato: \_\_\_\_\_

**2.3** L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

È TENUTA, IN RELAZIONE ALLA L. 68/99, ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED È IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHÉ HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLE STESSE NORME. L'UFFICIO COMPETENTE È \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. FAX \_\_\_\_\_;

*oppure*

NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;

*oppure*

NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHÉ, PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;

*oppure*

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

NON È TENUTO ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE: \_\_\_\_\_;

**2.4.-** L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. A TAL FINE **COMUNICA CHE LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E':** \_\_\_\_\_;

**2.5.-** L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

**2.6.** - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, NON RISULTA ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO ISTITUITO PRESSO L'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO AI REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI;

**2.7.** - L'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVI INFRAZIONI DEBITAMENTE ACCERTATE ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO, RISULTANTI DAI DATI IN POSSESSO DALL'OSSERVATORIO;

**2.8.** - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DALLA REGIONE TOSCANA; NON HA COMMESSO UN ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE;

**2.9 - IN RELAZIONE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, LE DICHIARAZIONI DI CUI AL COMMA 2, DEL MEDESIMO ARTICOLO, SONO RESE MEDIANTE:**

(barrare la casella pertinente)

IL "MODELLO A.1.1.- DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI", INDICATO NEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;

IL "MODELLO A.1.2 - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI ", INDICATO NEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA DA PERSONA MUNITA DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA IN

**RELAZIONE ALLA PROPRIA POSIZIONE E IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE DI TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;**

**2.10 IL SOTTOSCRITTO IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SOGGETTI CESSATI DI CUI AL PUNTO 1.12 DICHIARA:**

**(barrare la casella pertinente solo nel caso in cui ci siano soggetti cessati indicati al punto 1.12)**

**NON SUSSISTONO PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA;**

**E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA O, IN ASSENZA DELLO STESSO, LA DATA DI INVITO A GARA E CHE NEI CONFRONTI DEGLI STESSI E' STATA EFFETTUATA UNA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA COME RISULTANTE DALLA DOCUMENTAZIONE INSERITA NELLO SPAZIO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA";**

**2.11. - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO NON E' STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;**

**2.12 - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO, NON SONO STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ALLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. 81/2008;**

**2.13 - L'IMPRESA, SOCIETA', O ALTRO SOGGETTO PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA SOLO COME PREAFFIDATARIA DEL CONSORZIO \_\_\_\_\_ E IN NESSUN ALTRA FORMA;**

**2.14 - L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO**

**(barrare la casella pertinente)**

**NON È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;**

***oppure***

**È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO E PERTANTO È ASSOGGETTATA ALLA DISCIPLINA PREVISTA DAL COMMA 1-BIS DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 163/2006;**

**2.15** - L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI PRECLUSIVE ALLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE APPALTO SPECIFICATE ALL'ART. 13 DEL D.L. N. 223 DEL 04.07.2006 CONVERTITO IN L. N. 248 DEL 04.08.2006.

**Data** \_\_\_\_\_

*N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore*



ALL. 7

**MODELLO A.1.1 - "DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA CIASCUNO DEI SOGGETTI"**

procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di:

(barrare la voce che interessa)

titolare (per le imprese individuali)

socio (per le società in nome collettivo)

socio accomandatario (per le società in accomandita semplice)

amministratore munito di poteri di rappresentanza (per gli altri tipi di società)

istitutore

direttore tecnico (per le imprese individuali, le società di persone e gli altri tipi di società)

socio unico persona fisica

socio di maggioranza persona fisica per le società con meno di quattro soci

dell'impresa/società/altro soggetto \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

## DICHIARA

RELATIVAMENTE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CHE I FATTI STATI E QUALITA' DI SEGUITO RIPORTATI CORRISPONDONO A VERITA':

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(barrare la casella)

[ ] che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lds. 159/2011 o di una delle cause ostative previste all'art. 67 del medesimo D.Lgs 159/2011;

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA C), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(barrare le caselle pertinenti)

[ ] che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, così come definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

[ ] che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

*oppure*

[ ] che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:

---

---

---

---

---

---

*(NB: inserire tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reati, della/e circostanza/e, de/deil dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione.*

*Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).*

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-ter), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(barrare la casella)

- che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria;
- che il sottoscritto, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- che il sottoscritto non e' stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

### DICHIARA INOLTRE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati.

Data \_\_\_\_\_

**N.B.- La dichiarazione deve essere resa, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) c) e m-ter), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, dal:**

- titolare e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di **impresa individuale**,
- da tutti i soci e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di **società in nome collettivo**,
- dai soci accomandatari e dal/dai direttore/i tecnico/i in caso di **società in accomandita semplice**,
- dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal/dai direttore/i tecnico/i, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di **altro tipo di società o consorzio**.

**La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserito sul sistema START a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di gara.**



ALL. 8

**MODELLO A.1.2 - "DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI"**

La presente dichiarazione deve essere resa da persona munita del potere di rappresentanza:

- dell'operatore economico partecipante alla gara;
- di ogni impresa del raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario di concorrenti, del GEIE;
- dei consorzi di cui alle lettere b) e c) art. 34 comma 1 D.Lgs. 163/2006;
- di ogni consorziata per la quale il consorzio concorre;
- di ogni impresa ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento;

procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di:

.....  
dell'impresa/società/altro soggetto \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ codice fiscale

\_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

**DICHIARA**

RELATIVAMENTE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, CHE I FATTI STATI E QUALITÀ DI SEGUITO RIPORTATI CORRISPONDONO A VERITÀ:

- in relazione alla propria posizione
- e
- in relazione alla posizione dei seguenti soggetti già indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"

Nominativo	Data e luogo di nascita	C.F.	Qualifica	Residenza (indirizzo completo)


- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(*barrare la casella*)

che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste all'art. 67 del medesimo D.Lgs 159/2011;

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA C), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(*barrare la casella*)

nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(*barrare le caselle pertinenti*)

che nei confronti del sottoscritto e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

*oppure*

NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (vedi **NB**);

NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati (vedi **NB**):

---



---



---



---



---



---



---



---

NEI CONFRONTI DI (*riportare i nominativi*) \_\_\_\_\_

sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati (vedi **NB**):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

NEI CONFRONTI DI (*riportare i nominativi*) \_\_\_\_\_ non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (vedi **NB**):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*(NB: inserire tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reato/i, della/e circostanza/e, del/dei dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione.*

*Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).*

- IN RELAZIONE ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERA M-ter), DEL D.LGS. N. 163/2006  
(*barrare la casella*)

nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non sussistono le circostanze di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 163/06 s.m.i.

### DICHIARA INOLTRE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati.

Data \_\_\_\_\_

**La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserito sul sistema START a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di gara.**



1.9. N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE \_\_\_\_\_ PRESSO  
LA C.C.I.A.A. DI \_\_\_\_\_ (EVENTUALMENTE) E NUMERO ALBO ARTIGIANI \_\_\_\_\_

1.10. ORDINE O ALBO PROFESSIONALE E N° ISCRIZIONE \_\_\_\_\_

1.11. (EVENTUALMENTE, IN RELAZIONE ALLA FORMA GIURIDICA O ALL'ATTIVITA' SVOLTA)

N° ISCRIZIONE AL SEGUENTE ALBO O REGISTRO PUBBLICO \_\_\_\_\_

1.12. LA RAPPRESENTANZA LEGALE E' ATTRIBUITA ALLE SEGUENTI PERSONE

*(nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale – indicare tutte le persone munite di poteri di rappresentanza con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(eventualmente) ai fini del presente appalto, il sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (c.f. \_\_\_\_\_)

residenza \_\_\_\_\_

nella sua qualità di \_\_\_\_\_ può impegnare l'impresa/società o

altro soggetto, giusta procura generale/speciale in data \_\_\_\_\_ a rogito del notaio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rep. n. \_\_\_\_\_;

**(PER LE SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO)**

- **i soci** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, qualità o carica sociale*):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(PER LE SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE)**

- **i soci accomandatari** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

---

---

---

---

---

---

---

- **i soci accomandanti** sono i sigg.ri (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

---

---

---

---

---

---

---

**(PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ O CONSORZIO)**

- **il socio unico** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

---

ovvero

- **il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci** è il sig. (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza*):

\_\_\_\_\_;

ovvero

- entrambi i soci titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci sono i sig.ri: (nome, cognome, ruolo, data e luogo di nascita, residenza)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**(PER LE ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI)**

- come risulta dall'atto di associazione i componenti sono i sigg.ri (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, ordine o albo professionale e numero d'iscrizione): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**(PER LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO)**

- la società è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive con riferimento alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_;

*oppure*

la società non è iscritta, nell'Albo delle Società Cooperative;

1.12.1 - I DIRETTORI TECNICI SONO: (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

1.12.2 - I SOGGETTI CESSATI DA CARICHE SOCIETARIE (ART. 38 COMMA 1 LETTERA C D.LGS. 163/06) NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA RELATIVO AL PRESENTE APPALTO SONO: (nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica ricoperta)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

**Paragrafo 2****REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE**

**2.1.-** L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA IN STATO DI LIQUIDAZIONE COATTA, FALLIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO, ANCHE CON CONTINUITÀ AZIENDALE AI SENSI DELL'ART. 186-BIS DEL REGIO DECRETO 16/03/1942 N. 267 E CHE NON HA IN CORSO NÉ PROCEDIMENTI PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONE.

**2.2.-** L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, ALLE NORME IN MATERIA DI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA, ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA<sup>1</sup>

INPS sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_  
INAIL sede di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ PAT \_\_\_\_\_;  
Altro istituto \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_;  
CCNL applicato: \_\_\_\_\_

**2.3** L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO:

(barrare la casella pertinente)

- È TENUTA, IN RELAZIONE ALLA L. 68/99, ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED È IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHÉ HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLE STESSE NORME. L'UFFICIO COMPETENTE È \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N. FAX \_\_\_\_\_;;  
*oppure*
- NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;  
*oppure*
- NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHÉ, PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;  
*oppure*
- NON È TENUTO ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE: \_\_\_\_\_;

**2.4.-** L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMESSO VIOLAZIONI GRAVI, DEFINITIVAMENTE ACCERTATE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE,

---

<sup>1</sup> In caso di più posizioni assicurative indicare la posizione principale.

SECONDO LA LEGISLAZIONE ITALIANA O DELLO STATO IN CUI E' STABILITA. A TAL FINE COMUNICA CHE LA SEDE COMPETENTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE E': \_\_\_\_\_:

**2.5.** - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA POSTO DALL'ART. 17 DELLA L. 55/1990;

**2.6.** - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO, NON RISULTA ISCRITTA NEL CASELLARIO INFORMATICO ISTITUITO PRESSO L'OSSERVATORIO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, PER AVER PRESENTATO FALSA DICHIARAZIONE O FALSA DOCUMENTAZIONE IN MERITO AI REQUISITI E CONDIZIONI RILEVANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA E PER L'AFFIDAMENTO DEI SUBAPPALTI;

**2.7.** - L'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMesso GRAVI INFRAZIONI DEBITAMENTE ACCERTATE ALLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E A OGNI ALTRO OBBLIGO DERIVANTE DAI RAPPORTI DI LAVORO, RISULTANTI DAI DATI IN POSSESSO DELL'OSSERVATORIO;

**2.8.** - L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON HA COMMesso GRAVE NEGLIGENZA O MALAFEDE NELL'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI AFFIDATE DALLA REGIONE TOSCANA; NON HA COMMesso UN ERRORE GRAVE NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE;

**2.9** - IN RELAZIONE ALL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-ter) del D.LGS. N. 163/2006 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, LE DICHIARAZIONI DI CUI AL COMMA 2, DEL MEDESIMO ARTICOLO, SONO RESE MEDIANTE:

(barrare la casella pertinente)

IL "MODELLO A.1.1.- DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI", INDICATO NEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBAIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA SINGOLARMENTE DA TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;

IL "MODELLO A.1.2 - DICHIARAZIONE ART. 38, COMMA 1, LETTERE B), C), M-TER) DEL D.LGS. N. 163/2006 RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE PER SÉ E PER GLI ALTRI SOGGETTI ", INDICATO NEL DISCIPLINARE DI GARA, NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI APPALTO, CON L'INDICAZIONE DI TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE IVI COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI ABBAIA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE, VENGA RESA DA PERSONA MUNITA DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA IN RELAZIONE ALLA PROPRIA POSIZIONE E IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE DI TUTTI I SOGGETTI CHE RICOPRONO LE CARICHE DI CUI ALL'ART. 38, COMMA 1 LETTERA B E C), DEL D.LGS. 163/2006;

**2.10** IL SOTTOSCRITTO IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI SOGGETTI CESSATI DI CUI AL PUNTO 1.12 DICHIARA:

(barrare la casella pertinente solo nel caso in cui ci siano soggetti cessati indicati al punto 1.12)

- NON SUSSISTONO PROVVEDIMENTI EMANATI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 NEI LORO CONFRONTI;
- E' A CONOSCENZA DI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 38 COMMA 1, LETTERA C), D.LGS. 163/2006 E CHE NEI CONFRONTI DEI SOGGETTI CESSATI DESTINATARI DI TALI PROVVEDIMENTI E' STATA EFFETTUATA UNA COMPLETA ED EFFETTIVA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA COME RISULTANTE DALLA DOCUMENTAZIONE INSERITA NELLO SPAZIO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA";

**2.11.** - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA, SOCIETA' CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON E' STATA APPLICATA LA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS. N. 231 DEL 8.6.2001 O ALTRA SANZIONE CHE COMPORTA IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

**2.12** - NEI CONFRONTI DELL'IMPRESA SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO, NON SONO STATI ADOTTATI DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE PROVVEDIMENTI DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' IMPRENDITORIALE E NON SONO STATI EMANATI DALLE COMPETENTI AMMINISTRAZIONI PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI ALLA CONTRATTAZIONE CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ED ALLA PARTECIPAZIONE A GARE PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. 81/2008;

**2.13** - (barrare la casella pertinente)

- L'IMPRESA/SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO NON FA PARTE DI ALCUN CONSORZIO;

*oppure*

- L'IMPRESA/SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO FA PARTE DEL SEGUENTE CONSORZIO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CONSORZIO CHE NON PARTECIPA IN ALCUNA FORMA ALLA PRESENTE GARA;

*oppure*

- L'IMPRESA/SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO FA PARTE DEL SEGUENTE CONSORZIO \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CONSORZIO CHE PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA, MA NON E' STATA INDICATA TRA LE IMPRESE PER CONTO DELLE QUALI IL CONSORZIO STESSO CONCORRE ALLA PRESENTE GARA;

**2.14.**- L'IMPRESA, SOCIETA', CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON PARTECIPA ALLA PRESENTE GARA IN PROPRIO NE' IN FORMA ASSOCIATA O CONSORZIATA AI SENSI DELL'ART. 34 DEL D.LGS. 163/06;

**2.15** - L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO

(barrare la casella pertinente)

- NON È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O

DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO;

*oppure*

[ ] È SOTTOPOSTA A SEQUESTRO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 12-SEXIES DEL DECRETO-LEGGE 8 GIUGNO 1992, N. 306, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1992, N. 356, O DELLA LEGGE 31 MAGGIO 1965, N. 575, ED AFFIDATA AD UN CUSTODE O AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO O FINANZIARIO E PERTANTO È ASSOGGETTATA ALLA DISCIPLINA PREVISTA DAL COMMA 1-BIS DELL'ART. 38 DEL D.LGS. N. 163/2006;

**2.16** - L'IMPRESA, SOCIETÀ, CONSORZIO O ALTRO SOGGETTO NON SI TROVA NELLE CONDIZIONI PRECLUSIVE ALLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE APPALTO SPECIFICATE ALL'ART. 13 DEL D.L. N. 223 DEL 04.07.2006 CONVERTITO IN L. N. 248 DEL 04.08.2006.

**PARAGRAFO 3**

**OBBLIGHI AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942**

**3.1. L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO AUSILIARIO SI OBBLIGA VERSO IL CONCORRENTE :**

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ FORMA GIURIDICA \_\_\_\_\_

SEDE LEGALE \_\_\_\_\_

**E VERSO ARPAT:**

**A METTERE A DISPOSIZIONE PER TUTTA LA DURATA DEL CONTRATTO LE RISORSE NECESSARIE IN ORDINE ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO E A SUBENTRARE ALL'IMPRESA AUSILIATA NEL CASO IN CUI QUESTA FALLISCA NEL CORSO DELLA GARA OVVERO DOPO LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO OVVERO NON SIA PER QUALSIASI RAGIONE PIU' IN GRADO DI DARE REGOLARE ESECUZIONE ALL'APPALTO.**

**MODELLO OFFERTA TECNICA – CARATTERISTICHE ECOLOGICHE**

**Procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT.**

Pos.	Descrizione	Quantità (numero pezzi)	Etichette ambientali relative alla gestione responsabile delle foreste (es.: FSC, PEFC, o equivalenti).	Etichette ambientali ISO di Tipo I (es.: Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement, o equivalenti)
3	Correttore a nastro realizzato in plastica riciclata > 50%	100		... Coeff.: 1 Punti: 0,319
5	Lapis in legno senza gomma H	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
6	Lapis in legno senza gomma HB	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
7	Lapis matita B	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
8	Lapis matita 2B morbida	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
9	Penna a sfera punta media, cappuccio nel colore di scrittura, fusto trasparente, colore blu/nero/rosso, tipo BIC o equivalente	16.000		... Coeff.: 1 Punti: 0,319
23	Blocco notes in carta riciclata, formato A6, a quadretti, almeno fg.60, punti metallici sul lato corto	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
24	Blocco notes in carta riciclata, formato A5, a quadretti, almeno fg.70, punti metallici sul lato corto	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
25	Blocco notes formato A4, a quadretti, almeno fg.70, punti metallici sul lato corto	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319

27	Buste gialle (per corrispondenza) formato A4	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
28	Buste gialle (per corrispondenza) formato A5	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
37	Etichetta adesiva circa mm.101x95 su foglio A4	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
38	Etichetta autoadesiva A4 circa mm.105x48	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
39	Etichetta circa 35Lx14H su foglio singolo	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
40	Etichetta cm 21x cm14,8 (2 orizzontali in foglio A4)	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
41	Etichette autoadesive circa mm.70x37 (24 etichette a fg. formato A4)	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
42	Etichetta adesiva mm.210x297 (1 etichetta a fg. formato A4)	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
43	Etichetta adesiva per CD in fg. A4	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
44	Etichette adesive bianche varie mis.	1.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
46	Blocchetti di foglietti adesivi riposizionabili, tipo "Post-it" o equivalente, in carta riciclata, vari colori, circa mm.76x127	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
47	Blocchetti di foglietti adesivi riposizionabili, tipo "Post-it" o equivalente, in carta riciclata, vari colori, circa mm.76x127	800	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
48	Quaderno quadretti/righe in carta riciclata A5 almeno fg. 40	400	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
49	Quadernone in carta riciclata A4 quadretti/righe almeno fg. 40	40	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319

50	Blocco in carta riciclata quadretti/righe A5 dorso a spirale, almeno 50 fogli	40	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
51	Blocco in carta riciclata A4 quadretti/righe dorso a spirale, almeno 50 fogli	40	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
52	Rubrica telefonica in carta riciclata f.to A4 c/copertina rigida almeno 40 fg.	40	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
53	Rubrica telefonica in carta riciclata, formato A5, copertina rigida almeno 40 fg.	40	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
71	Cartellina in manilla (cartoncino riciclato) a 3 lembi colori assortiti circa cm.24,5x34,5	10.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
72	Cartellina in manilla (cartoncino riciclato) senza lembi colori assortiti cm.24,5x34,5	10.000	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
81	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.2 colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
82	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.3, colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
83	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.4, colori vari	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
84	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.6, colori vari	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
85	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.8, colori vari	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
86	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm. 10, colori vari	200	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
87	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.12, colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
88	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.15, colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319

89	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.18, colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
90	Scatola c/alette, chiusura a bottone, in cartone riciclato f.to circa cm 35x25, dorso cm.20, colori vari	100	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
92	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 25x35x6	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
93	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 25x35x10	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
94	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 25x35x12	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
95	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 25x35x15	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
96	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 25x35x20	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
97	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 41x41x10	600	V	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
98	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 45x35x8	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319
99	Cartella archivio c/lacci in cartone riciclato circa cm 45x35x10	600	... Coeff.: 0,80 Punti: 0,255	... Coeff.: 1 Punti: 0,319

## Note per la compilazione

### Colonna (1)

Indicare "X" se il prodotto è dotato di un'etichetta ambientale relativa alla gestione responsabile delle foreste (es.. FSC, PEFC o equivalenti).

### Colonna (2)

Indicare "X" se il prodotto è dotato di un'etichetta ambientale ISO di Tipo I (es.. Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement o equivalenti).

N. Prot.  
a mezzo: PEC START

cl.

del

Ai Fornitori in indirizzo  
iscritti nella categoria merceologica  
"Carta e cancelleria" di START

**OGGETTO: Invito a partecipare alla procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT.**

Codesta società è invitata a partecipare alla gara in oggetto per la **fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT.**

Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i **non viene redatto il DUVRI, in quanto non ricorrono i presupposti.**

**Il CIG è il seguente:**

## **1. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO**

La presente procedura ha per oggetto la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 163/06, con un unico operatore, sul quale basare l'aggiudicazione di appalti attuativi (ordini/contratto) per la **fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT, come dettagliati nell'allegato "A" del Capitolato Speciale d'Appalto.**

L'Accordo Quadro riguarda le modalità con cui ARPAT potrà ricorrere alla fornitura in oggetto di appalto mediante ordini/contratto che verranno attivati dalle singole strutture di ARPAT durante il periodo di durata del medesimo Accordo Quadro.

Con la stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario della procedura si impegna a rispondere ai singoli appalti attuativi (ordini/contratto) da parte delle strutture di ARPAT, fino alla conclusione del periodo di validità e alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto (allegato 1 della presente lettera d'invito).

L'affidamento della fornitura avrà la durata di quattro anni decorrenti dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro.

Il quadro economico dell'Accordo è stimato complessivamente in **Euro 76.000,00** (oltre IVA).



Il valore suddetto non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ed ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali ad esso legati (calcolo dell'eventuale contributo all'AVCP, cauzioni, ecc.) ed il quadro economico massimo dell'accordo quadro.

Tale importo, pertanto, non è in alcun modo impegnativo e vincolante per ARPAT, costituendo l'Accordo Quadro unicamente un documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi (ordini/contratto).

Categoria della fornitura: "**Carta e cancelleria**".

Non è dovuto il versamento del contributo previsto dalla Determina dell'AVCP del 21.12.2011, in quanto l'importo a base di gara risulta inferiore alla soglia prevista per il pagamento.

## **2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL'APPALTO**

**I rapporti fra ARPAT e l'Impresa aggiudicataria sono regolati dalle seguenti disposizioni che si intendono conosciute ed accettate ai fini della partecipazione alla presente procedura:**

1. condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
2. condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto (**inserito nella documentazione di gara**);
3. condizioni contenute nel Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT (**inserito nella documentazione di gara**);
4. schema contratto (**inserito nella documentazione di gara**);
5. offerta tecnica e offerta economica presentata dall'Impresa in sede di gara;
6. allegato "A" al CSA (**inserito nella documentazione di gara**);
7. D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
8. L.R.T. 38/2007 e s.m.i.;
9. D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
10. D.P.R. n. 207/2010;
11. disciplina contenuta nel Codice Civile.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

E' consentita la partecipazione alla gara da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **iscrizione alla C.C.I.A.** per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (requisito di ordine professionale);
- 2) **inesistenza delle cause di esclusione** dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. (requisito di ordine generale);

Possono partecipare alla gara soggetti di cui all'art. 34 del citato D.Lgs. 163/2006. Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

I requisiti previsti per la partecipazione alla gara indicati ai precedenti punti 1) e 2) **del presente paragrafo devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del costituito o costituendo raggruppamento o consorzio.**

Il subappalto è regolato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

#### **4. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'appalto è altresì disciplinato dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili all'indirizzo internet: <http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana – Giunta Regionale.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/arpat/pleiade>. Tutte le comunicazioni avverranno in base a quanto previsto al successivo paragrafo 14 della presente lettera d'invito.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online di ARPAT utilizza la seguente casella di posta certificata [arpat.protocollo@postacert.toscana.it](mailto:arpat.protocollo@postacert.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- la Commissione giudicatrice in seduta pubblica verifica **le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al punto 3. della presente lettera di invito**, procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti e all'apertura della documentazione tecnica alla Commissione giudicatrice;
- la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti nella presente lettera di invito;
- il Presidente della Commissione giudicatrice in seduta pubblica procede:
  - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte e ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
  - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.
- il sistema telematico, in automatico, procede alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio, ed individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il Presidente della Commissione dichiara quindi l'aggiudicazione provvisoria della gara.

#### **5. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- memoria RAM 2 GB o superiore;
- scheda grafica e memoria on-board;
- monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## **6. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

La partecipazione alla presente procedura di gara negoziata è rivolta agli operatori economici in indirizzo iscritti alla Categoria della fornitura: "**Carta e cancelleria**" del sistema **START**.

## **7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio del....., alle ore 13,00:00**,<sup>1</sup> la seguente documentazione:

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti A.1, A.2, A.3;  
B) L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto B.1 e la "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica" di cui al successivo punto B.2;  
C) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui ai successivi punti C.1 e C.2.

**La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.**

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE" recanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" dovrà essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs. 163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità A.1.1 o A.1.2 di seguito specificate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
  - **Compilare** i form on line:
- "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
  - **Firmare digitalmente** il documento "domanda e scheda" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
  - **Inserire** nel sistema il documento "domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;

- i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
    - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

**dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;

**dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, e **allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

L'operatore economico, in relazione ai **soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell'offerta** e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati), **deve rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.** relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

**A.1.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c), del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1. - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti"**, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

**A.1.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti** che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2. - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti"**, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006**, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

## **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)**

### **Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
  1. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  2. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema e ad essi riferiti;
  - rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella rispettiva "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :**

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs. 163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

### **A.1.3) CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:**

- **compilare il form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. 163/2006), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**;
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità indicate** ai precedenti **punti A.1.1 e A.1.2** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

**Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre** indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **modello A.1.3 “SCHEDA CONSORZIATA”** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La “SCHEDA CONSORZIATA” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello “SCHEDA CONSORZIATA”;

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 186 bis R.D. 267/1942.**

#### **A.1.4) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA’ AZIENDALE**

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell’apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all’art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- **l’impresa ausiliaria** di cui all’art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all’art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all’art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L’operatore economico, all’interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- a) **indicare**, nel caso in cui l’impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, **il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;**
- b) **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l’impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell’appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all’appalto.

L’operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

**L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:**

- rendere, utilizzando l'apposito **modello A.1.4 "SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942. non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria**

## **A.2 - CAMPIONATURA**

La ditta concorrente dovrà far pervenire **entro il termine di scadenza per la ricezione delle offerte** (---) un campione per ciascun articolo in gara elencato nell'allegato "A" del Capitolato speciale di appalto.

Determina la non ammissione il fatto che nella campionatura **manchi anche di un solo prodotto tra quelli indicati nell'allegato "A" al CSA, in quanto ciò determinerebbe incertezza assoluta del contenuto dell'offerta** ai sensi dell'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

I campioni dovranno pervenire al seguente indirizzo: ARPAT, Via Nicola Porpora n. 22 - 50144 Firenze e riportare sulla confezione, l'indicazione dell'OGGETTO DELLA GARA ("Procedura in economia per accordo quadro, per fornitura quadriennale materiale di cancelleria e di supporti audio/video/foto per ARPAT) e del CONCORRENTE.

Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione degli articoli offerti, dovranno essere indicati sui campioni i numeri di posizione di riferimento, come specificati nella scheda di dettaglio dell'offerta economica

Al termine del procedimento di gara, i campioni precedentemente consegnati dalle ditte non aggiudicatrici potranno essere ritirati dalle medesime, a loro cura e spese, presso la sede della Direzione di ARPAT in Firenze, Via Porpora n. 22.

I campioni presentati dalla ditta aggiudicatrice dovranno restare depositati per tutta la durata contrattuale e saranno ritirati dalla medesima a sua cura e spese alla scadenza, senza alcun onere a carico di ARPAT.

### **A.3 - CATALOGHI**

La ditta concorrente dovrà far pervenire **entro il termine di scadenza per la ricezione delle offerte** ( ----- ) i cataloghi con l'indicazione dei prezzi di listino di tutti i prodotti commercializzati. Tali cataloghi potranno essere utilizzati dalle Strutture di ARPAT per effettuare ordinativi di prodotti non compresi nell'elenco di cui all'allegato "A" del Capitolato speciale di appalto. A tali prodotti la ditta concorrente applicherà la percentuale di sconto sui prezzi di listino, dichiarata nell'apposito spazio del modello di dettaglio dell'offerta economica. Tale percentuale di sconto sui prezzi di listino adottato per ogni anno di durata contrattuale, non è soggetta a valutazione per l'assegnazione del punteggio.

I cataloghi, in forma cartacea o su supporto informatico, dovranno pervenire al seguente indirizzo: ARPAT, Via Nicola Porpora n. 22 - 50144 Firenze e riportare sulla confezione, l'indicazione dell'OGGETTO DELLA GARA ("Procedura in economia per accordo quadro, per fornitura quadriennale materiale di cancelleria e di supporti audio/video/foto per ARPAT) e del CONCORRENTE.

Nel caso in cui la ditta concorrente voglia fornire i cataloghi on line, la stessa dovrà indicare, nell'apposito spazio del modello di dettaglio dell'offerta economica, il link a cui accedere per la consultazione.

**Non è richiesta la costituzione di garanzia ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**

**B.1) OFFERTA TECNICA**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere costituita ~~obbligatoriamente, a pena di esclusione~~, dai seguenti documenti, che dovranno essere inseriti nello spazio del sistema dedicato all'“offerta tecnica”:

**a) Schede tecniche e depliant** per ogni articolo oggetto di offerta che illustrino e descrivano le caratteristiche richieste dal Capitolato; al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione degli articoli offerti, dovranno essere indicati sia sulle schede tecniche che sui depliant, i numeri di posizione di riferimento (POS), come specificati nella scheda di dettaglio dell'offerta economica.

**b) Relazione sull'assistenza post-vendita** con riferimento alla presa in carico e risoluzione di criticità eventualmente rilevate, in particolare per quanto riguarda la modalità di risoluzione delle problematiche di gestione contrattuale connesse alla eventuale necessità di sostituzione dei prodotti per ragioni di cessazione della produzione dei beni offerti in gara, di beni risultanti difettosi o non funzionanti.

Tale relazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserita nel sistema nell'apposito spazio del sistema START dedicato “**all'offerta tecnica**”

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la relazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

**c) Indicazione dei termini di consegna migliorativi rispetto a quanto richiesto nel capitolato speciale di appalto** (20 giorni naturali e consecutivi) utilizzando l'**apposito modello disponibile nella documentazione di gara.**

Tale modello firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio del sistema START dedicato “**all'offerta tecnica**”

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

**d)** Fa altresì parte dell'offerta tecnica la seguente documentazione che il concorrente potrà allegare e che riguarda aspetti suscettibili di attribuzione del punteggio qualitativo dell'offerta:

- **Modello “Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche”**, riguardante le caratteristiche ecologiche di alcune “posizioni” dell'offerta che fanno riferimento al possesso, da parte dei prodotti, di etichette ambientali ISO di Tipo I (es.: Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement, o equivalenti) e/o al possesso di etichette ambientali relative alla gestione responsabile delle foreste (es.: FSC, PEFC o equivalenti).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. tutta la documentazione facente parte dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

Tutta la documentazione che costituisce l'offerta tecnica, in formato elettronico, dovrà essere inserita nel sistema nell'apposito spazio destinato all'offerta tecnica.

Nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

**Non saranno ammesse alla fase di valutazione dell'offerta economica, le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio di 15/30 per il parametro “qualità dei prodotti” ed almeno 30/60 punti dell'offerta tecnica;**

## **B.2) La “Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell’Offerta Tecnica”.**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell’ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell’art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto concorrente, utilizzando l’**apposito modello disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell’offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell’art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell’apposito spazio “**Dichiarazione sul contenuto dell’offerta tecnica**”

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa dichiarata mandataria.

## **C.1) OFFERTA ECONOMICA**

Per presentare l’offerta economica il fornitore dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
  - **compilare** il form on line;
  - **scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
  - **firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
  - **inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto;
- nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, **GEIE non ancora costituiti**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
  - nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, **GEIE già costituiti**, per i quali sussiste l’obbligo di produrre l’atto costitutivo di cui al precedente **punto A.1.2)**, l’offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, **GEIE non ancora costituiti**, l’offerta economica deve contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **C.2) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inserire nell'apposito spazio nel sistema, in aggiunta all'offerta economica, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, la **SCHEMA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**, utilizzando l'apposito modello predisposto presente sul sistema, debitamente compilato, quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo offerto indicato nell'offerta economica di cui al punto C.1), contenente:

- il codice del prodotto;
- il confezionamento con l'indicazione del n. di pezzi per ogni confezione;
- l'indicazione del prezzo unitario in cifre, al netto dell'IVA, comprensivo di ogni altro onere previsto nel CSA;
- l'indicazione del prezzo complessivo **quadriennale**, in cifre, al netto dell'IVA, comprensivo di ogni altro onere previsto nel CSA;
- l'indicazione della percentuale di sconto offerta sui prezzi di listino adottato per ogni anno di durata contrattuale (non soggetto a valutazione per l'assegnazione del punteggio);
- l'indicazione del link a cui accedere per la consultazione dei cataloghi on line (nel caso in cui il concorrente non si voglia avvalere dell'invio dei cataloghi cartacei o su supporto informatico);
- l'indicazione dei costi della sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. La ditta deve inserire, pena l'esclusione ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (per carenza di elemento essenziale dell'offerta), nella "scheda di dettaglio economico", i "costi della sicurezza" da rischio specifico (art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) la cui quantificazione spetta al concorrente in rapporto alla propria offerta economica. Per mero chiarimento, si segnala che tali costi sono propri del concorrente e sono diversi dagli oneri della sicurezza per le interferenze, che sono determinati da ARPAT nella misura di Euro zero.

**L'indicazione dei quantitativi dei prodotti è meramente presunta, e potrà subire variazioni in sede di esecuzione contrattuale, ed è indicata ai soli fini di della comparazione delle offerte per individuare il prezzo complessivo più basso in base al criterio di aggiudicazione. Resta fermo che l'importo dell'Accordo Quadro sarà pari a Euro 76.000,00 (IVA esclusa) per la durata dei due anni.**

La scheda deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ed inserita sul sistema nell'apposito spazio previsto.

- nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, la *scheda di dettaglio dell'offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
- nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente **punto A.1.2**), la *scheda di dettaglio dell'offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.



## OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 86, dall'art. 87 e dall'art. 88 del D.Lgs. 163/06.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al dirigente responsabile del procedimento affinché lo stesso proceda alla verifica delle giustificazioni, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante, ovvero della stessa commissione di gara, secondo quanto previsto dai suddetti articoli 87 e 88.

### NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 20 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

## 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione è effettuata alla ditta che ha presentato l'offerta **economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 D.Lgs 163/2006 e s.m.i., secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.

Gli elementi di valutazione, per un totale di **punti 100** saranno i seguenti:

**A) CARATTERISTICHE QUALITATIVE: punti 60/100**, da attribuirsi in relazione ai seguenti parametri:

**Tabella Parametri di valutazione**

Parametri di valutazione	Fattore ponderale	
Qualità dei prodotti	Pa	30
Caratteristiche ecologiche	Pb	15
Assistenza post-vendita	Pc	10
Termini di consegna	Pd	5

### Qualità dei prodotti

La Commissione giudicatrice determina il coefficiente per il parametro di natura qualitativa **Pa (qualità dei prodotti)** mediante attribuzione discrezionale di un unico valore attribuito unitariamente dalla commissione giudicatrice nel suo complesso ai sensi dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 sulla base dei seguenti criteri motivazionali e della griglia di valutazione:

Criteri motivazionali:

- Qualità con riferimento alla rispondenza del prodotto offerto alle esigenze di ARPAT. Tali elementi saranno desunti dalla Commissione dalle schede tecniche, dai depliant nonché dalla campionatura dei prodotti in gara.

Griglia di valutazione:

<b>coefficiente</b>	<b>Giudizio in relazione ai criteri motivazionali</b>
0,00	Insufficiente: prodotti non rispondenti alle esigenze
0,50	Sufficiente: prodotti abbastanza rispondenti alle esigenze
0,75	Buono: prodotti rispondenti alle esigenze
<b>1,00</b>	<b>Ottimo: prodotti pienamente rispondenti alle esigenze</b>

### **Caratteristiche ecologiche**

La Commissione giudicatrice assegna al parametro di natura quantitativa **Pb (Caratteristiche ecologiche)** i coefficienti e i rispettivi punteggi in riferimento alle caratteristiche ecologiche degli articoli in gara corrispondenti a n. 47 posizioni, come dettagliate nel Modello “Offerta tecnica – Caratteristiche ecologiche”.

Nel Modello “Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche” sono riportati n. 47 articoli (indicati a fianco della colonna “POS.”), le rispettive quantità e le caratteristiche ecologiche.

Il concorrente potrà indicare nella casella corrispondente a ciascun articolo, mediante apposizione del segno “X”, il possesso della caratteristica ecologica del prodotto offerto tra quelle previste nel Modello.

Alla posizione (“POS.”) del Modello “Offerta tecnica - caratteristiche ecologiche” sarà assegnato il coefficiente 0 nel caso in cui non sia contrassegnata (con il segno “X”) nessuna casella corrispondente alla caratteristica ecologica.

Qualora il concorrente indichi il segno “X” in più di una casella della medesima posizione, sarà attribuito il punteggio corrispondente alla caratteristica con il punteggio più alto tra quelle indicate.

**Qualora la sommatoria dei punteggi attribuiti al parametro Pb non raggiunga almeno 1 punto rispetto ai 15 punti massimi previsti per il punteggio, sarà attribuito da parte della commissione il coefficiente 0 e conseguentemente punteggio 0.**

(si evidenzia che i punteggi indicati nelle celle del Modello “Offerta tecnica – Caratteristiche ecologiche” andranno a costituire il punteggio complessivo, che sarà oggetto di successiva riparametrazione come indicato al successivo capoverso (1° riparametrazione); pertanto, i punteggi indicati da ARPAT nelle singole celle non corrispondono ai punteggi effettivi, che saranno attribuiti soltanto dopo la riparametrazione).

### **N.B.**

- a) **Per ogni tipologia di prodotto per la quale è stato indicato il possesso delle caratteristiche ecologiche indicate nel Modello “Offerta tecnica - Caratteristiche ecologiche” (colonne 1 e 2), la ditta che risulterà provvisoriamente aggiudicataria dovrà fornire nome commerciale, marca del prodotto/nome del fabbricante, schede tecniche, depliant, materiale informativo del fabbricante riportanti informazioni circa il possesso delle etichette indicate nel Modello in questione.**

Nel caso in cui la ditta offra prodotti con caratteristiche equivalenti a quelle indicate nella tabella, dovrà indicare le etichette considerate equivalenti nonché dimostrare l'equivalenza dei criteri di assegnazione di tali etichette rispetto a quelle riportate in tabella (Blauer Engel, Ecolabel Europeo, NF Environnement, FSC, PEFC).

Ai sensi dell'art. 68 commi 10 e 11 del D.Lgs. 163/06 saranno accettati **altri mezzi di prova appropriati**, come documentazione tecnica del fabbricante o relazioni di prova di organismo riconosciuti (per “organismi riconosciuti” si intendono i laboratori di prova, di calibratura e gli organismi di ispezione e di certificazione conformi alle norme europee applicabili).

## Assistenza post-vendita

La Commissione giudicatrice determina il coefficiente per il parametro di natura qualitativa **Pc (Assistenza post-vendita)** mediante attribuzione discrezionale di un unico valore attribuito unitariamente dalla commissione giudicatrice nel suo complesso ai sensi dell'allegato P del D.P.R. 207/2010 sulla base del seguente criterio motivazionale e della griglia di valutazione:

### Criterio motivazionale:

- modalità di risoluzione delle problematiche di gestione contrattuale connesse alla eventuale necessità di sostituzione dei prodotti per ragioni di cessazione della produzione dei beni offerti in gara, di beni risultanti difettosi o non funzionanti.

### Griglia di valutazione:

coefficiente	Giudizio in relazione ai criteri motivazionali
0,00	Insufficiente: proposta non rispondente alla necessità di risoluzione delle problematiche
0,25	Minimo: proposta minimamente rispondente alla necessità di risoluzione delle problematiche
0,50	Buono: proposta adeguata alla necessità di risoluzione delle problematiche
0,75	Distinto: proposta più che soddisfacente in relazione alla necessità di risoluzione delle problematiche
1,00	Eccellente: proposta eccellente

## Termini di consegna

La Commissione giudicatrice assegna al coefficiente per il parametro di natura quantitativa Pd (Termini di consegna) il coefficiente 1 se il concorrente offre il termine di consegna pari a 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine. Nel caso di assenza di offerta di miglioramento, la commissione assegna il coefficiente 0.

I punteggi verranno attribuiti, per ciascuna offerta, secondo la seguente formula:

$$P_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

Dove:

- $P_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente esaminato (iesimo)
- $A_i, B_i, C_i, D_i$ , sono i coefficienti compresi tra 0 e 1, attribuiti al concorrente esaminato (iesimo)
- il coefficiente viene espresso con apprezzamento al secondo decimale
- $P_a, P_b, P_c, P_d$ , sono i fattori ponderali espressi nella tabella

Ai fini dell'anomalia si terrà conto del punteggio assegnato dalla Commissione prima della riparametrazione.

**Le offerte tecniche che non risulteranno rispondenti a quanto richieste dall'allegato "A" al CSA o che prima della 1° riparametrazione otterranno punteggio totale inferiore a 30/60 saranno escluse dal proseguimento della procedura e pertanto NON SARANNO AMMESSE alla fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica.**

### 1° Riparametrazione

**Qualora per ciascuno dei parametri Pa,Pb,Pc,Pd** nessuna offerta abbia acquisito il massimo punteggio, successivamente alla verifica del raggiungimento della soglia di punteggio di cui sopra, si procederà a trasformare il valore del singolo punteggio assoluto attribuito (in relazione a ciascuna offerta) da parte della Commissione, in punteggio definitivo riportando al punteggio massimo il valore più alto e proporzionando a tale valore i valori delle altre offerte prima calcolato.

### 2° Riparametrazione

Alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati in base alle tabelle sopra indicate, verranno attribuiti **60 punti**. Alle altre offerte verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$60 * PJ / MP$$

Dove:

- **PJ = punteggio assegnato all'offerta J**
- **MP = miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)**

I punteggi saranno apprezzati al secondo decimale per troncamento.

### B) OFFERTA ECONOMICA max punti 40/100

Il prezzo, il cui totale non potrà essere superiore a quanto previsto a base di gara, è valutato successivamente alla definizione dei punteggi tecnici ed i 40 punti previsti saranno attribuiti come segue:

- alla Ditta che ha offerto il miglior prezzo calcolato così come descritto nel precedente punto verranno attribuiti 60 punti;
- alle altre offerte verranno attribuiti punteggi applicando la seguente formula "proporzionalità inversa":

$$p = \frac{pM \times Pm}{P}$$

Dove:

p = punteggio da attribuire all'offerta considerata

P = prezzo dell'offerta considerata

pM = punteggio massimo attribuibile (40 punti)

Pm = prezzo dell'offerta più bassa

In caso di offerte equivalenti si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del RD 23.5.1924, n. 827.

**La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo più alto che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo alle caratteristiche tecniche qualitative ed il punteggio relativo al prezzo.**

## **9. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA**

**Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:**

### **I - il soggetto concorrente:**

- non sia in possesso delle **condizioni di partecipazione di cui al punto 3 della presente lettera d'invito;**

### **II - l'offerta e gli altri documenti di cui al punto 7 della presente lettera d'invito:**

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nella presente lettera di invito, anche se sostitutivi di offerta precedente;

### **III - la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti, dalla scheda stessa, munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata, firmata digitalmente, da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E.;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga la specificazione delle parti della prestazione o delle prestazioni che saranno eseguite da ogni singolo membro facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- non contenga la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) / partecipazione (all'operatore riunito) per ogni singolo membro facente parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE;
- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942:
  - non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;
  - abbia indicato più di una impresa ausiliaria;
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;
  - ovvero che il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

oppure

- nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;
- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art., 67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da

richiesta riportata al paragrafo relativo al “Concordato preventivo con continuità aziendale” del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all’art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento;

**IV – la dichiarazione dell’impresa consorziata di cui al punto A.1.1):**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella “**domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**”;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell’apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l’impresa consorziata;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l’impresa consorziata;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all’art. 186/bis R.D. 267/1942

**V – per raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, già costituiti l’atto costitutivo di cui al punto A.1.2:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 14 e 15 dell’art. 37 del D. Lgs. 163/2006;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

**VI – la dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) e c) e m-ter) di cui al punto A.1.3):**

- manchi, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all’art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, fra quelli indicati:
  - dall’operatore economico nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1),
  - (*in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE*) da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1),
  - *in caso di ricorso all’ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942* dall’impresa ausiliaria nella “Scheda ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942” di cui al modello A.1.5);
  - (*in caso di consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006*) dal consorzio stesso nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al punto A.1) e/o nella “dichiarazione dell’impresa consorziata” di cui al punto A.1.1) resa dall’impresa consorziata per la quale il consorzio concorre;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell’apposito modello;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data della presente lettera di invito nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:
  - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

**VII – (in caso di operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 vis R.D. 267/1942) – la Scheda ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942:**

- manchi;

- risultati priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 186 R.D. 267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello e comunque manchi l'impegno nei confronti del concorrente e nei confronti dell'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto,
- non indichi il possesso dei requisiti necessari per partecipare all'appalto in oggetto;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito alla gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006:
  - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

#### **VIII – la campionatura di cui al punto A.2:**

- **manchi anche di un solo prodotto tra quelli indicati nell'allegato "A" al CSA, in quanto ciò determinerebbe incertezza assoluta del contenuto dell'offerta ai sensi dell'art. 46 comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..**

#### **IX – l'offerta tecnica di cui al punto B.1:**

- manchi;
- manchi anche solo uno dei documenti richiesti al punto B.1, lett. a),b),c);
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara e/o in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare l'impresa dichiarata mandataria;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata.
- **non raggiunga il punteggio totale di 30/60 e di 15/30 per il parametro "qualità dei prodotti";**

#### **X – l'offerta economica e la scheda di dettaglio dell'offerta economica di cui al punto C.1) e C.2)**

- siano state inserite all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- manchino;
- non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non siano presentate, firmate digitalmente, da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E;
- siano firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara.

## 10. - MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che i prodotti offerti non corrispondano a quelli indicati nell'allegato "A" al CSA.**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto C.1 non contenga l'indicazione del *prezzo offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'*offerta economica* di cui al punto C.1:**

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;
- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l'*offerta economica* di cui al punto C.1 non sia firmata digitalmente dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.**

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, la scheda di dettaglio dell'*offerta economica* di cui al punto C.2:**

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, la scheda di dettaglio dell'*offerta economica* di cui al punto C.2 non sia firmata digitalmente dal soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.**

L'amministrazione **esclude** dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 88 del D.Lgs. 163/2006.

**Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante **esclude** i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## 11 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
  
- ARPAT si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del Dirigente del Settore Provveditorato entro 60 giorni dall'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il codice CIG.

## **12. CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il controllo sui requisiti di ordine speciale e di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara, sarà effettuato con le modalità previste dal decreto ARPAT del D.G. n. 30/2008, modificato dal successivo decreto DG n. 173/2012.

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti speciali ovvero, per i requisiti di ordine generale, risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, non indicati secondo le modalità di cui al punto A.1.3) *Dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter*, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria se prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione in caso di esito negativo del controllo riguardante uno dei soggetti controllati a campione; in relazione al controllo puntuale sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo



in graduatoria, invece, la soglia di anomalia verrà rideterminata nel solo caso in cui l'esito negativo del controllo riguardi sia l'aggiudicatario provvisorio sia il secondo in graduatoria.  
Ai sensi dell'art. 38 della L.R. Toscana n. 38/2007 l'Amministrazione procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000. Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 ARPAT procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria referita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli di ordine generale nonché di quanto previsto dagli art. 16 (vedasi delibera Giunta Regionale Toscana n. 316/2011) e art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione del decreto di aggiudicazione dell'appalto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel **termine di 60 giorni** dall'aggiudicazione definitiva;
- fornire le marche da bollo da apporre al contratto;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15 del D. Lgs. 163/2006;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale (ex art. 186/bis R.D. 267/1942) invita a presentare l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lett. d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. 163/2006.

### **Garanzie (art. 113 D.Lgs. 163/2006)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le eventuali specifiche indicate nel capitolato speciale d'appalto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è



aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.**

Ai sensi dell'art. 40 D.Lgs. 163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

### **13. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **13.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale, nella dichiarazione dell'impresa consorziata di cui al punto A.1.1), nell'offerta tecnica di cui al punto C1 della presente lettera d'invito vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **13.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

#### **13.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

#### **13.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

#### **13.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è ARPAT.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del Settore provveditorato.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale –.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di ARPAT assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## **14. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs 163/2006<sup>2</sup> all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC ovvero in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

Qualora il concorrente non indichi né l'indirizzo PEC, né il domicilio eletto né il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" ai punti 1.2 e 1.5.

Tutte le **comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto sopra previsto** avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al punto A.1. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana - Giunta Regionale utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Masini tel. 055-3206305

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

<sup>2</sup> La comunicazione di aggiudicazione definitiva, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 quater e indicate nelle richiamate comunicazioni. A tal fine l'Amministrazione, consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono, segreti tecnici o commerciali quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione di cui al punto B.2, nonché quando tale dichiarazione manchi.

Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

#### **14. – ALTRE INFORMAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/arpat/pleiade> con lo stesso mezzo ARPAT provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro 6 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

*Il Responsabile del procedimento  
Settore Provveditorato  
Dott.ssa Daniela Masini  
(documento firmato digitalmente)*

"Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata così come definita all'art.1, co.1, lett. r) del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto

**SCRITTURA PRIVATA**

**ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E SUPPORTI AUDIO/FOTO/VIDEO PER ARPAT, PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI - N. CIG:**

TRA

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA TOSCANA (ARPAT)**, codice fiscale e partita IVA n. 04686190481, di seguito denominata “Agenzia”, con sede legale in Firenze, Via Porpora n. 22, rappresentata da -----, nata a -----, il -----, Direttore Amministrativo di ARPAT nominata con decreto del Direttore Generale di ARPAT n. 161 del 18/05/2011, la quale interviene in quanto delegata alla sottoscrizione degli atti con Decreto del Direttore Generale n. 179 del 10/06/2011 ed autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l’Agenzia;

E

**SOCIETA’**, Via ----- - P.IVA ----- di seguito indicata “società aggiudicataria”, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di ----- al n. ----- di Repertorio economico amministrativo, rappresentata dal Sig. ----- nato a ----- il -----.

**PREMESSO:**

- che con Decreto del Responsabile del Settore Provveditorato n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stata affidata, ai sensi dell’art. 59 (Accordo quadro) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., per la durata di quattro anni, la fornitura di materiale di cancelleria e di supporti audio/video/foto per ARPAT;
- che i controlli effettuati in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del

D.P.R. n. 445/2000 dalla società \_\_\_\_\_ hanno dato riscontro positivo, così come

la documentazione trasmessa ai sensi dell'art. 26 D.Lgs 81/2008 e dell'art. 16 della

L.R.T. n. 38/2007, quindi si può procedere alla sottoscrizione dell'accordo quadro;

- che è stata costituita garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006,

polizza n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, per l'importo di Euro

\_\_\_\_\_ valevole per la durata dell'accordo quadro;

- Ai sensi e per gli effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i non

viene redatto il DUVRI, in quanto non ricorrono i presupposti;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Le parti, come sopra costituite, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la

precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto,

in proposito convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1 – Oggetto**

L'Agenzia per la Protezione Ambientale della Toscana, nella persona del

Responsabile del Settore Provveditorato, Dott.ssa -----, affida alla società

\_\_\_\_\_ che, nella persona del rappresentante legale Sig. \_\_\_\_\_

accetta e si obbliga ad eseguire la fornitura di materiale di cancelleria a ridotto

impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT, per la durata di quattro

anni.

**ART. 2 – Modalità di espletamento della fornitura**

La fornitura di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti

audio/foto/video viene effettuata per i quantitativi e le tipologie descritte nei singoli

ordini/contratto emessi dalle Strutture di ARPAT indicate all'art. 4 del Capitolato

speciale di appalto (allegato sub "1")

La ditta aggiudicataria si impegna ad espletare la fornitura oggetto del presente

Accordo Quadro, che dovrà corrispondere alla tipologia e al quantitativo aggiudicato e che verrà indicato nell'ordine di acquisto/contratto da parte delle Strutture periferiche e della Direzione generale.

Ogni ordine di fornitura sarà emesso dalle singole strutture di ARPAT alle condizioni definite all'art. 4 del Capitolato speciale di appalto

Sono a carico del società aggiudicataria e sono compresi nelle condizioni di fornitura tutti gli oneri riguardanti l'imballo, il facchinaggio, l'assicurazione, il trasporto.

La società aggiudicataria dovrà effettuare le consegne con le modalità riportate nel richiamato art. 4 del Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 3 – Durata della fornitura**

Il presente accordo ha durata di **quattro anni** decorrenti dalla data di sottoscrizione, che sarà definita con apposita comunicazione.

#### **ART. 4 – Periodo di prova**

L'affidamento della fornitura è soggetto ad un **periodo di prova di sei mesi** dalla data di effettivo inizio della fornitura, con le modalità previste dall'art. 8 del Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 5 – Importo massimo dell'appalto**

L'importo massimo dell'appalto, per la durata di due anni, ammonta a di **Euro 76.000,00 (oltre IVA)**. Tale importo ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto ed il quadro economico massimo dell'accordo quadro.

Tale importo, pertanto, non è in alcun modo impegnativo e vincolante per l'Agenzia, costituendo l'accordo quadro unicamente un documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi. Tale importo si intende comprensivo di assistenza post-vendita, come da offerta tecnica di gara, con le modalità previste nel Capitolato Speciale di appalto. Il valore dei singoli

ordini/contratto sarà dato dal prodotto dei quantitativi per i prezzi unitari offerti in gara per ciascun articolo.

Sono a carico del società aggiudicataria e sono compresi nelle condizioni di fornitura tutti gli oneri riguardanti l'imballo, il facchinaggio, l'assicurazione, il trasporto.

#### **ART. 6 – Fatturazione e pagamenti**

La fatture, intestate ad "ARPAT, Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana", Via Porpora n° 22, 50144 Firenze, P.IVA 04686190481, dovranno essere emesse successivamente all'effettuazione di ciascuna fornitura, dovranno riportare il numero dell'ordine, il n. di CIG, l'indicazione dettagliata della fornitura eseguita e del corrispettivo dovuto, in applicazione dei prezzi offerti in gara (allegato sub "2") e dovranno essere intestate ed inviate al seguente indirizzo: ARPAT- Via Porpora,22 - CAP 50144 - Firenze, C.F./P.I. 04686190481, o trasmesse tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: **arpat.protocollo@postacert.toscana.it**. I corrispettivi dovuti saranno corrisposti entro il termine di 30 giorni dalla data di verifica di regolare esecuzione della fornitura, che dovrà essere effettuata entro 15 giorni lavoratividalla data di consegna della merce.

In caso di ritardato pagamento del corrispettivo entro il termine di pagamento sopraindicato, decorreranno gli interessi moratori nella misura del saggio prevista dall'art. 5 del D.Lgs. 231/2002 modificato dal D.Lgs. 192/2012.

#### **ART. 7 – Clausola art. 3, C. 8, della Legge 13 AGOSTO 2010 N. 136**

I pagamenti verranno effettuati da ARPAT esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche identificato con le seguenti coordinate:

IBAN : \_\_\_\_\_ acceso presso \_\_\_\_\_ che l'appaltatore ha comunicato alla stazione appaltante in data \_\_\_\_\_.

Dichiara altresì che le persone delegate ad operare su di esse sono i

Sig. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_

L'appaltatore, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, si impegna a destinare il suddetto conto corrente alla effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale, fermo restando le eccezioni del suindicato art. 3 comma 3.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario/postale, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

#### **ART. 8 – Responsabilità della società aggiudicataria e copertura assicurativa**

La società aggiudicataria si assume ogni responsabilità civile nei confronti di terzi a qualunque titolo e causa inerente e conseguente all'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto. Sarà obbligo della società aggiudicataria adottare nell'esecuzione del servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità dei terzi, nonché per evitare danni a persone e cose, restando comunque responsabile.

La società aggiudicataria, inoltre, è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

#### **ART. 9 – Inadempienze e penalità**

Le penali che saranno applicate nella misura e al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 14 - Inadempienze e penalità - del Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 10 – Risoluzione - recesso – Clausola anticorruzione**

Per le fattispecie di risoluzione del contratto, di recesso e clausola anticorruzione si rinvia agli artt. 15, 16 e 17 del Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 11 – Subappalto e cessione**

Per le fattispecie di subappalto e cessione del contratto e della ditta, si rinvia agli artt. 11, 12 e 13 del Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 12 – Foro competente**

Per tutte le controversie inerenti il presente contratto sarà competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

#### **ART. 13 – Spese contrattuali**

I corrispettivi del presente appalto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. 26.10.1972 n. 633 per quanto concerne l'IVA, dal D.P.R. 26.10.1972 n.642 per quanto riguarda l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni.

L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione, mentre l'imposta di bollo e tutti gli altri oneri tributari sono a carico della società aggiudicataria.

Il presente contratto non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del T.U. approvato con D.P.R. 26.04.1986, n. 131, essendo redatto in forma di scrittura privata non autenticata ed essendo il corrispettivo soggetto ad IVA.

#### **ART. 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia al Capitolato speciale di appalto, al D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., al DPR n. 207/2010 e s.m.i., alla L.R.T. n. 38/2007 e alle norme del codice civile.

#### **ARPAT**

**Il Direttore Amministrativo**

**Il Legale rappresentante dell'Impresa**

**Clausole vessatorie**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, Il comma, Codice Civile il Sig. \_\_\_\_\_  
dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli 4 "Periodo di  
prova", 5 "Importo massimo dell'appalto", 6 "Fatturazione e pagamenti", 10  
"risoluzione, recesso, clausola anticorruzione", 12 "Foro competente".

**Il Legale rappresentante**



ALL. 12

**DICHIARAZIONE TERMINI DI CONSEGNA MIGLIORATIVI**

procedura in economia, per cottimo fiduciario, in modalità telematica mediante l'utilizzo del sistema START, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro (ex art. 59 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) con un unico operatore economico, per la fornitura quadriennale di materiale di cancelleria a ridotto impatto ambientale e di supporti audio/foto/video per ARPAT

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di offrire il seguente **termine di consegna migliorativo rispetto a quanto richiesto nel capitolato speciale di appalto** (5 giorni lavorativi):

Data \_\_\_\_\_

*N.B.: la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal soggetto sottoscrittore*

