



ARPAT

Agenzia regionale
per la protezione ambientale
della Toscana

Decreto del Direttore Amministrativo N. 22 del 19.03.2014

Proponente: Dott.ssa Paola Querci

Direzione Amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Giovanni Barca _____

Dirigente Responsabile del procedimento: Dott.ssa Marta Bachechi

Estensore: Dott.ssa Marta Bachechi

Oggetto: Presa d'atto delle valutazioni del personale di comparto per l'anno 2013.

ALLEGATI N°: 0

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di supporto</i>

Natura dell'atto: immediatamente eseguibile

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 161 del 18.05.2011 e n. 170 del 31.05.2011, con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore Amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Visto il decreto del Direttore generale n. 290 del 14.12.2012, con il quale viene confermata l’avocazione, da parte del Direttore amministrativo, della responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità

Ricordati il CCNL comparto sanità del 19.04.2004 e il CCIA del personale di comparto dell’agosto 2006 relativamente ai sistemi incentivanti della produttività collettiva e miglioramento dei servizi;

Visto l’accordo sottoscritto in data 12.07.2012, di cui al decreto del Direttore generale n. 127/2012 in merito alla valutazione del personale di comparto dell’Agenzia;

Considerato che, per effetto del D.lgs n. 150/2009 art. 14, i servizi di controllo interno, comunque denominati di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286, sono sostituiti nelle funzioni ivi stabilite dall’Organismo di valutazione indipendente e che, per effetto della Delibera GRT n. 57 del 7.2.2011 è previsto un unico Organismo indipendente di valutazione per la Regione Toscana e gli enti dipendenti;

Preso atto che l’Organismo indipendente di valutazione per la Regione Toscana e gli enti dipendenti sopra richiamato ha il compito di monitorare, presidiare e garantire la correttezza dei processi di valutazione, ma non di gestire la valutazione del personale;

Considerate le schede di valutazione compilate dai dirigenti responsabili delle strutture di appartenenza, dalle quali emergono le valutazioni sull’espletamento dei compiti e sul raggiungimento degli obiettivi stabiliti per l’anno 2013;

Ritenuto che le schede di valutazione, agli atti presso il Settore Affari Generali, sono strumento necessario e sufficiente per determinare l’esito della valutazione ed il conseguente pagamento del saldo dell’indennità di produttività per l’anno 2013;

Preso atto degli esiti delle valutazioni, riepilogati nel documento di sintesi (agli atti del Settore Affari generali);

Visto il decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 avente ad oggetto “Modifica del decreto del Direttore generale n. 15 del 29.01.2013 “Adozione del disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei Revisori”;

Visto il parere positivo di regolarità contabile, espresso da Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell’Agenzia riportato in calce;

Visto il parere positivo di regolarità amministrativa, espresso da Responsabile del Settore Affari Generali in esito alla proposta, riportato in calce;

decreta

1. di prendere atto dell'avvenuta valutazione del personale di comparto dell'Agenzia espressa con specifiche schede di valutazione compilate dai dirigenti responsabili delle strutture di appartenenza dei valutati (agli atti presso il Settore Affari Generali) rielaborate in forma di elenco e trasmesse al Settore Gestione delle risorse umane;
2. di dare mandato al Settore Gestione risorse umane affinché proceda al pagamento del saldo della produttività collettiva per l'anno 2013 e per l'inserimento della valutazione nei fascicoli personali;
3. di individuare come responsabile del procedimento la Dott.ssa Marta Bachechi, Responsabile del Settore Affari Generali, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990 e successive modificazioni;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per consentire l'espletamento delle conseguenti attività in tempi rapidi;

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci

Settore Bilancio e Contabilità
Il Responsabile
Dott.ssa Paola Querci

Settore Affari Generali
Il Responsabile
Dott.ssa Marta Bachechi

