



**ARPAT**

Agenzia regionale  
per la protezione ambientale  
della Toscana

*Decreto del Direttore Generale* N. 256 del 07.10.2011

**Proponente: Dr.ssa Paola Querci**

*Area Patrimonio, Ufficio Tecnico, Provveditorato*

**Pubblicità/Pubblicazione:** *Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet) -*

**Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Giovanni Barca**

**Dirigente Responsabile del procedimento: Dr.ssa Paola Querci**

**Estensore: Sig.ra Ricciardi Alessandra**

**Oggetto:** Servizio di Global Service per la manutenzione delle apparecchiature di laboratorio di analisi ambientale, a seguito dell'affidamento della gara effettuato dall' Agenzia Regionale Intercenter-ER a favore dell'ATI associazione temporanea d'impresa composta da Perkin Elmer Italia S.p.A e H.C. Hospital Consulting per il periodo 20.06.2008-19.06.2012. Modifica del canone e dell'elenco delle apparecchiature in gestione dal 01.07.2011.

**ALLEGATI N° : 1**

**Denominazione**

**Pubblicazione**

**Tipo di supporto**

**Allegato n. 1: Elenco SI  
apparecchiature sotto contratto**

**Formato elettronico**

## Il Direttore Generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30, avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 49 del 29.3.2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerato che con decreto n. 163 del 21/05/07 è stato conferito mandato all'Agenzia Regionale Intercenter-ER, per l'espletamento della gara per lo svolgimento del servizio di Global Service per la manutenzione delle apparecchiature di laboratorio di analisi ambientale;

Considerato altresì che in esito alla gara Intercenter-ER ha affidato il predetto servizio ad ATI, associazione temporanea d'impresa composta da: Perkin Elmer Italia S.p.A e H.C. Hospital Consulting;

Visto l'ordinativo di fornitura emesso da questa Agenzia in data 20.06.2009, ad Itercent-er per un importo pari ad € 3.638.454,00 Iva compresa, per il quadriennio di validità del contratto (euro 909.613,50 annui);

Verificato che ai sensi dell'art.13 della Convenzione è previsto che con cadenza semestrale può essere rivisto il canone pattuito in conseguenza di variazioni degli elementi che hanno contribuito a determinarne l'entità, (a titolo esemplificativo tipo di apparecchi, loro distribuzione per classe di livello ect.), nell'ambito del valore massimo del contratto originale;

Preso atto, delle modifiche da apportare all'elenco delle apparecchiature da tenere sotto contratto di manutenzione, alla luce della riorganizzazione dell'Agenzia e della razionalizzazione delle attività dei suoi laboratori,

Concordato con la capogruppo dell'ATI, l'elenco delle apparecchiature da porre sotto contratto dal 1 luglio 2011

Atteso che il documento, per la sua complessità e voluminosità, viene allegato al presente decreto (All.1) in formato elettronico e custodito, in forma cartacea, presso l'Area Patrimonio Ufficio Tecnico e provveditorato e in formato elettronico presso l'Area Atti amministrativi e ufficio Legale, nella responsabilità del Responsabile dell'Area Patrimonio ufficio tecnico e provveditorato nonché inserito sulla intranet - omnibus nell'Area delle manutenzioni del settore provveditorato, patrimonio e servizi tecnici,;

Vista la richiesta dell'ATI del 19.01.2011 relativamente all'aggiornamento ISTAT del canone trimestrale, e la risposta dell'Agenzia del 21.04.2011 (agli atti presso l'Area Patrimonio), che determinava la percentuale da applicare pari a 1,263%

Atteso che le modifiche apportate, comportano un decremento del canone annuo, per il 2011 pari a euro 70.455,41 IVA esclusa, rispetto all'anno 2010;

Ritenuto quindi di procedere alla riduzione di cui trattasi, con decorrenza dal 01.09.2011, ai sensi dell'art. 11 del R.D. n. 2440/1923 (variazione dell'importo contrattuale entro il quinto d'obbligo, richiamata anche dall'art. 60 della L. RT n. 38/2007 e s.m.i);

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti e contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio Contabilità e controllo di gestione riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile dell'Area Atti Amministrativi e Ufficio Legale in esito alla proposta, espresso in calce;

Visti i pareri positivi in calce dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;

#### Decreta

1. di approvare il nuovo elenco delle apparecchiature "allegato 1" (disponibile in formato cartaceo presso l'Area Patrimonio Ufficio Tecnico e Provveditorato e in formato elettronico presso l'Area Atti Amministrativi e Ufficio Legale nonché inserito sulla intranet - omnibus nell'Area delle manutenzioni del settore provveditorato, patrimonio e servizi tecnici) da porre in gestione diretta nel servizio di Global Service espletato dall'ATI, associazione temporanea d'impresa, composta da Perkin Elmer Italia S.p.A e H.C. (Hospital Consulting) in esito alla convenzione stipulata tra la predetta ATI e Intercenter-ER;
2. di prendere atto che:
  - Il nuovo elenco ha efficacia a partire dal 01.07.2011;
  - l'importo annuo del contratto dopo le modifiche apportate ammonta ad euro 636.965,54 IVA esclusa
  - che la spesa annua di euro 636.965,54 IVA esclusa, per l'anno 2011 risulta già imputata nel bilancio 2011 al centro di costo CDC ARPAT alla voce di costo 3035199 "Manutenzione altre attrezzature di laboratorio";
3. di individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi dell'art. 4 della Legge n° 241 del 07.08.1990 la responsabile dell'Area patrimonio, ufficio tecnico, provveditorato Dott.ssa Paola Querci;
4. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile considerata la data di esecutività del nuovo elenco delle apparecchiature di laboratorio (Allegato 1);
5. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. n. 30 del 22.06.2009.

Il Direttore Generale  
Dott. Ing. Giovanni Barca

Il Dirigente proponente  
Dott.ssa Paola Querci

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Paola Querci

Area Bilancio, Contabilità  
e Controllo di Gestione  
Il Responsabile  
Dott.ssa Paola Querci

Il Direttore Tecnico  
Dott. Andrea Poggi

Il Responsabile  
Area Atti Amministrativi  
e Ufficio Legale  
Il Responsabile  
Dott.ssa Marta Bachechi

