

ARPAT

Agenzia regionale
per la protezione ambientale
della Toscana

Decreto del Direttore Generale

N. 236 del 08.09.2011

Proponente: Dr.ssa Alessandra Bini Carrara

Area Gestione risorse umane e politiche del personale

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale - (sito web)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Giovanni Barca

Dirigente Responsabile del procedimento: Dott.ssa Alessandra Bini Carrara

Estensore: Dott.ssa Alessandra Staderini

Oggetto: Approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale 2011/2013 e del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2011

ALLEGATI N°: 2

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di supporto</i>
<i>Allegato "A"</i>	<i>si</i>	<i>cartaceo</i>
<i>Allegato "B"</i>	<i>si</i>	<i>cartaceo</i>

Natura dell'atto: immediatamente eseguibile

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell' Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT) ;

Visto il Decreto del Presidente della G.R.T. n° 49 del 29.3.2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell' Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Premesso:

- che l'art. 39 - comma 1 - della legge n. 449/1997 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- che l'art. 6 del D.Lgs 165/2001 impone l'obbligo di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Preso atto di quanto disposto dagli artt. 30, 34 bis e 35 del D.Lgs 165/2001 in merito alle procedure di reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione;

Ricordato:

- che con decreto del Direttore Generale n. 127 del 27.04.2010, successivamente modificato con decreto n. 376 del 24.11.2010, è stato approvato il Programma triennale delle assunzioni di personale per il triennio 2010/2012 e il programma annuale per l'anno 2010;
- che con decreto n. 371 del 17.11.2010 è stata approvata la modifica della Dotazione organica di ARPAT (già approvata con i decreti del Direttore generale n. 208/2009 e n. 255/2010);

Preso atto di quanto disposto dall'articolo 14, comma 9, del Decreto legge 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, con cui si dispone che gli Enti che hanno un rapporto tra spese del personale e spese correnti inferiore al 40%, come per la Regione Toscana, possono procedere al reclutamento del personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;

Viste:

- le linee guida redatte congiuntamente dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome e dalla Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative regionali il 10 febbraio 2011, con le quali si definiscono le direttive interpretative sugli aspetti applicativi del Decreto legge 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122 anche per quanto attiene, in particolare, alle assunzioni a tempo determinato;
- la L.R. T. n. 65 del 29.12.2010 e s.m.i. e, in particolare, il Capo II contenente le disposizioni relative agli enti dipendenti della Regione, nel quale sono state indicate le modalità attraverso le quali gli enti dipendenti concorrono alla realizzazione degli obiettivi del patto di stabilità regionale;
- la nota della Direzione Generale Organizzazione e risorse della Regione Toscana, prot. AOO GRT n. 0092492/B.120.020, nella quale vengono approfonditi alcuni aspetti applicativi;
- in particolare l'art. 9, comma 1 ter, della citata L.R. 65/2010 che prevede che il rispetto del rapporto tra spese di personale e spese correnti, previsto al comma 1 bis del medesimo articolo ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 76, comma 7, del DL n.112/78, viene certificato dalla Direzione generale della Regione Toscana competente in materia di bilancio, con riferimento agli ultimi bilanci consuntivi approvati;

Richiamata la Legge n.°68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

Dato atto che la spesa relativa al reclutamento di personale disabile di cui alla Legge n.68/99 e alle leggi speciali in materia non concorre:

- alla definizione del 20% della spesa di cui al citato articolo 14, comma 9, del D.L. 78/2010 (convertito con modificazioni dalla L. 122/2010) e di cui all'art. 9 della L.R.T. n. 65/2010 e smi;
- alla definizione della spesa del personale di cui all'art. 2, comma 5, della sopra citata LRT 65/2010;

Considerato che dai calcoli effettuati dai competenti uffici sul personale a tempo indeterminato presente al 31.12.2010, risulta che, ai fini del raggiungimento della quota d'obbligo prevista dall'art.3 della L. 68/99, in ARPAT devono essere effettuate 3 assunzioni di personale disabile e 2 assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui all'art. 18 della medesima Legge;

Dato atto che in data 5.8.2011 è pervenuta da parte della Direzione Generale Organizzazione e risorse della Regione Toscana la certificazione prevista dall'art. 9, comma 1 ter, della citata L.R. 65/2010;

Ritenuto pertanto, in attesa di effettuare un'ulteriore verifica alla luce della sopra citata certificazione regionale, di procedere nel corso dell'anno 2011 all'assunzione delle suddette 5 unità come meglio specificato nell'allegato piano annuale (allegato "A"), dando atto che 3 delle suddette unità erano già state previste nel piano assunzioni per l'anno 2010 e che la relativa procedura di assunzione, pur essendo stata avviata nel corso del suddetto anno, non era stata conclusa per le motivazioni risultanti agli atti dell'ufficio competente;

Dato atto che a tutt'oggi risulta difficile redigere il piano delle assunzioni relativo agli anni 2012 e 2013 in considerazione sia del percorso di riorganizzazione che sta attuando l'Agenzia, sia dei vincoli di spesa imposti dalla normativa vigente;

Ritenuto, in considerazione di quanto esposto nel capoverso precedente, di redigere il programma delle assunzioni relativo agli anni sopracitati riportando un numero di unità da assumere pari a zero, salvo eventuali eccezioni da stabilire e che - nel rispetto dei vincoli di spesa attualmente previsti - potranno unicamente riguardare il personale appartenente a categorie protette;

Informate le OO.SS. del comparto e della dirigenza con mail del 1° settembre 2011;

Ritenuto pertanto di approvare il Programma triennale del fabbisogno di personale 2011/2013 e il Piano delle assunzioni per l'anno 2011, così come risulta dalle tabelle allegate al presente atto (allegato "A" e "B");

Visto il parere positivo di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio, Contabilità e controllo di gestione in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia, riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile dell'Area Atti Amministrativi e Ufficio Legale, riportato in calce;

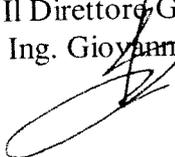
Visti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;

Decreta

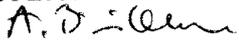
1. di approvare il Programma triennale del fabbisogno di personale 2011/2013 e il Piano delle assunzioni per l'anno 2011, così come risulta dalle tabelle allegate al presente atto (allegato "A" e "B");
2. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel bilancio pluriennale 2011-2013;
3. di rinviare a separati atti l'attuazione del piano delle assunzioni, dando atto che negli stessi verrà effettuata la quantificazione dei relativi costi;

4. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificano esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
5. di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/90, il Responsabile dell'Area Gestione delle risorse umane e politiche del personale, Dott.ssa Alessandra Bini Carrara;
6. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, stante la necessità di avviare prima possibile le procedure di reclutamento previste nel piano annuale delle assunzioni, al fine di addivenire alla copertura della quota d'obbligo;
7. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. del 22.06.2009 n. 30.

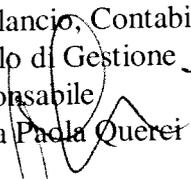
Il Direttore Generale
Ing. Giovanni Barca



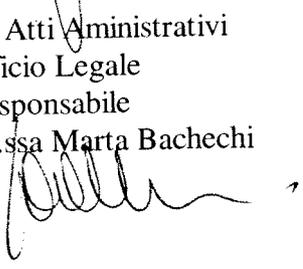
Il Dirigente proponente
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara



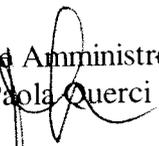
Area Bilancio, Contabilità e
Controllo di Gestione
Il Responsabile
Dott.ssa Paola Querci



Area Atti Amministrativi
e Ufficio Legale
Il Responsabile
Dott.ssa Marta Bachechi



Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Paola Querci



Il Direttore Tecnico
Dott. Andrea Poggi



PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2011 - 2013				
PERSONALE DI COMPARTO	Categ	PROGRAMMA ASSUNZIONI		
		PIANO ASSUNZIONI 2011	PIANO ASSUNZIONI 2012	PIANO ASSUNZIONI 2013
		L. 68/99		
Ruolo Sanitario				
Collaboratore Professionale Sanitario Esperto	Ds			
Collaboratore Professionale Sanitario	D			
Totale Ruolo Sanitario		0	0	0
Ruolo Tecnico				
Collaboratore Tecnico professionale Esperto	Ds			
Collaboratore Tecnico professionale	D	2		
Assistente Tecnico/Programmatore	C	1		
Operatore Tecnico Specializzato	Bs			
Operatore Tecnico	B			
Totale Ruolo Tecnico		3	0	0
Ruolo Amm.vo				
Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto	Ds			
Collaboratore Amministrativo Professionale	D	1		
Assistente Amministrativo	C	1		
Coadiutore Amministrativo Esperto	Bs			
Coadiutore Amministrativo	B			
Totale Ruolo Amministrativo		2	0	0
Totale Comparto		5	0	0
TOTALE		5	0	0

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI 2011		
PERSONALE DI COMPARTO	Categ	PROGRAMMA ASSUNZIONI
		PIANO ASSUNZIONI 2011
		L. 68/99
Ruolo Sanitario		
Coll. Prof.le Esp.	Ds	
Coll. Prof.le San.	D	
Totale Ruolo Sanit		
Ruolo Tecnico		
Coll Tec Prof.le Esp.	Ds	
Coll Tec Prof.le	D	2
Assistente Tecnico/Programmat	C	1
Op Tec Coord Spec	Bs	
Operatore Tecnico	B	
Ausiliario Specializzato	A	
Totale Ruolo Tec		3
Ruolo Amm.vo		
Coll Amm Prof.le Esp	Ds	
Coll Amm Prof.le	D	1
Assistente Amm.vo	C	1
Coad Amm Esperto	Bs	
Coadiutore Amm	B	
Commesso	A	
Totale Ruolo Amm		2
Totale Comparto		5
TOTALE		5

