



ARPAT

Agenzia regionale
per la protezione ambientale
della Toscana

Decreto del Direttore Generale

N. 221 del 28.07.2011

Proponente: Paola Querci

Area del Patrimonio Ufficio Tecnico e Provveditorato

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet) -

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Giovanni Barca

Dirigente Responsabile del procedimento: Paola Querci

Estensore: Silvia Cappelli

Oggetto: Dismissione beni mobili inventariati.

ALLEGATI N°: 0

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di supporto</i>
Allegato "1"	si	cartaceo
Allegato "2"	si	cartaceo
Allegato "3"	si	cartaceo
Allegato "4"	si	cartaceo
Allegato "5"	si	cartaceo

Natura dell'atto: Non immediatamente eseguibile

Il Direttore Generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30, avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 49 del 29.3.2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Visto il decreto n. 185 dell'08.03.1999, così come modificato dal decreto n. 127 del 25.02.2002, allegato "E" – Procedura per la gestione del patrimonio mobiliare con la quale viene regolamentata, tra l'altro, la dismissione dei beni mobili dell'Agenzia;

Vista le nota del Responsabile dell'Area Patrimonio, Ufficio Tecnico, Provveditorato in data 15.06.2011 (Allegato "1"), con la quale propone, su richiesta dei Responsabili dei Dipartimenti provinciali di Prato, Grosseto e del Responsabile del Servizio provinciale di Mugello Sesto, di dismettere i beni mobili registrati nell'inventario dell'Agenzia descritti nell'Allegato "2", per perdita di efficienza funzionale e/o obsolescenza, ai sensi dell'art. 8, Allegato "E - "Procedura per la gestione del Patrimonio mobiliare", approvata con proprio decreto n. 185/99 così come modificato dal decreto n. 127/02;

Preso atto che i Responsabili dei Dipartimenti Provinciali di Prato, Grosseto e del Responsabile del Servizio provinciale di Mugello Sesto hanno individuato, tra le modalità di dismissione previste dalla procedura suddetta quella di cui all'art. 8 lettera f (per i beni dell'Allegato "3") e che e il Responsabile del Dipartimento di Grosseto anche quella di cui all'art. 8 lettera c (per i beni di cui all'Allegato "4"), in quanto per quest'ultimi è prevista la cessione a titolo gratuito a favore di Enti Pubblici e Onlus, presentando tali beni una utilità residua per tali tipologie di enti;

Visto l'Allegato "3" che forma parte integrante al presente atto, redatto dai Responsabili del Dipartimento di Prato, Grosseto e del Responsabile del Servizio provinciale di Mugello Sesto, in merito alla classificazione e codifica dei rifiuti di cui trattasi unitamente alle prescrizioni in merito alla configurazione dei beni da dismettere;

Ricordato che per quanto riguarda i beni dismessi da parte del Servizio provinciale di Mugello Sesto, nel momento in cui gli stessi beni verranno classificati come rifiuti saranno gestiti da parte del responsabile del Dipartimento Provinciale di Firenze che si farà carico e si assumerà la responsabilità tutti gli adempimenti inerenti la gestione dei rifiuti e il relativo smaltimento, mentre l'apposizione dei codici CER e della sua pericolosità, riportata nell'Allegato "3", è stato indicato dal Responsabile del Servizio provinciale di Mugello Sesto nella scheda inviate all'Area Patrimonio;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio Contabilità e controllo di gestione riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile dell'Area Atti Amministrativi e Ufficio Legale, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;

decreta

1. di dismettere i beni mobili inventariati descritti nell'allegato "2", così come proposto dal Responsabile dell'Area Patrimonio Ufficio Tecnico Provveditorato con nota del 15.06.2011 "Allegato 1", ai sensi della "Procedura per la gestione del Patrimonio mobiliare", Allegato "E" (art. 8.5, lettera f), approvata con proprio decreto n. 185/99 così come modificato dal decreto n. 127/02;

10. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. 22.06.2009 n. 30.

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Giovanni Barca

Il Dirigente proponente

Area Bilancio, Contabilità e
Controllo di Gestione
Il Responsabile

Area Atti Amministrativi
e Ufficio Legale
Il Responsabile

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Tecnico

2. di dare atto che, a partire dalla data di esecutività del presente decreto, i beni di cui all'Allegato "3" diventano rifiuti, e che gli stessi, saranno registrati nel registro di carico e scarico delle rispettive strutture di Prato, Grosseto, nei tempi previsti dalle norme, a partire dall'esecutività del decreto; e che l'attribuzione del CER e della sua pericolosità è riportata nell'Allegato "3", sulla base di quanto indicato nelle schede inviate dalle strutture sopracitate;
3. di dare atto che per quanto riguarda i beni presenti nell'Allegato "3" di competenza del Servizio provinciale di Mugello Sesto, tutti gli adempimenti inerenti la gestione dei rifiuti e il relativo smaltimento saranno svolti dal Responsabile del Dipartimento di Firenze, nei tempi previsti dalle norme, a partire dall'esecutività del decreto; e che l'attribuzione e che l'attribuzione del CER e della sua pericolosità è riportata nell'Allegato "3", sulla base di quanto indicato nella scheda inviate dalla struttura sopracitata;
4. di incaricare i Responsabili dei Dipartimenti provinciali di Firenze, Grosseto e Prato di provvedere alla dismissione dei beni di loro competenza, di cui all' allegato "2" come ripartiti negli allegati "3" e "4", ai sensi del punto "8.10" dell' Allegato E – "Procedura per la gestione del Patrimonio mobiliare", approvata con proprio decreto n. 185/99 così come modificato dal decreto n. 127/02 nel rispetto della normativa vigente, avvalendosi della Ditta cui è affidato il servizio di gestione dei rifiuti speciali per ARPAT;
5. di dare atto che i beni dismessi di cui all'allegato "3", dalla data di esecutività del decreto sono da gestire come rifiuti e quindi, in primis, da prendere in carico nel registro di carico e scarico "rifiuti" e nell'Area "Registro Cronologico" del SISTRI;
6. di dare atto che i beni indicati nell'Allegato "4" ai sensi della "Procedura per la gestione del Patrimonio mobiliare", Allegato "E" (art. 8.5, lettera c) saranno ceduti agli enti e/o Onlus così come specificato nell'allegato medesimo e che i Responsabili dei Dipartimenti ne garantiranno la consegna al fine di assicurare l'effettiva destinazione decretata in Allegato "4" e documentata come da facsimile (Allegato "5");
7. di dare atto che le spese per il servizio di gestione dei rifiuti saranno ricomprese nel budget dell'Area Patrimonio e saranno imputate al Centro di Costo 3022508 del bilancio di esercizio del 2011;
8. di provvedere alla cancellazione dei beni di cui trattasi dal registro dell'Inventario e dal registro dei beni ammortizzabili dell'Agenzia;
9. di individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi dell'art. 4 della Legge n° 241 del 07.08.1990 la Dr.ssa Paola Querci Responsabile dell'Area del Patrimonio, Ufficio tecnico e Provveditorato che dovrà partecipare il presente provvedimento ai Responsabili, dell'Area Bilancio, Contabilità e Controllo Gestione e ai Responsabili dei Dipartimenti provinciali di Firenze, Prato, Grosseto e al Responsabile del Servizio provinciali del Mugello Sesto, per gli adempimenti di loro competenza;

- originale
- copia per conoscenza
- minuta per archivio
- unico originale agli atti



ARPAT - DIREZIONE GENERALE
via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze
tel. 055.32061 - fax 055.3206324
p.iva 04686190481
www.arpat.toscana.it

n. prot. _____ cl.DG.13.01.02/321.8 del _____

a mezzo: (posta ordinaria, AR, fax, ecc.) FREE-DOCS

Allegato 1

Firenze,

Al Direttore Generale
Ing. Giovanni Barca
SEDE

OGGETTO: **Dismissione beni mobili dell'Agenzia**

Il decreto del Direttore Generale n. 185 dell'08.03.1999, ed in particolare allegato "E" nell'art. 8.5 lettera f e c – Procedura per la gestione del patrimonio mobiliare, così come modificato dal decreto n.127 del 25.02.2002, disciplina la dismissione dei beni mobili dell'Agenzia.

A seguito dell'attivazione del processo di inventariazione dei beni mobili, i Responsabili dei Dipartimenti Provinciali sotto riportati, con proprie note relative a richieste di dismissione di beni, agli atti presso l'Ufficio Provveditorato, hanno individuato i beni da dismettere a causa di una loro perdita di efficienza funzionale e/o per obsolescenza, come sotto riportato e bene dettagliato negli allegati "2", "3" e "4":

Dipartimento Provinciale di Grosseto

nota del 24.04.2011 e successiva rettifica del 10.06.2011 (in visione presso l'Ufficio Provveditorato).

Dipartimento Provinciale di Prato

nota del 21.02.2011 e successiva e integrazione del 17.05.2011 (in visione presso l'Ufficio Provveditorato).

Servizio sub provinciale di Mugello Sesto

nota del 12.01.2011 e successiva integrazione del 26.05.2011 (in visione presso l'Ufficio Provveditorato).

Per quanto riguarda la dismissione dei beni si precisa quanto segue:

- le apparecchiature e i beni dell'"Allegato 4" verranno donate all'Istituto professionale "da Vinci – Balducci" di Arcidosso (GR)
- i restanti beni sono ritirati dalla ditta incaricata della gestione rifiuti pericolosi di ARPAT (DDG 223/2009)

Viste le schede di codifica rifiuti (Allegato 3) in merito alla configurazione dei beni e della loro classificazione secondo i codici CER.



SINCERT

Il Sistema di gestione ARPAT
è certificato secondo la
norma
UNI EN ISO 9001:2008

Per esprimere il proprio giudizio sui servizi ARPAT è possibile compilare il questionario on line all'indirizzo
<http://www.arpat.toscana.it/soddisfazione>.



Alla luce di quanto sopra si propone:

- di dismettere i beni mobili elencati (Allegati "2" e "3")
- di dichiarare i beni mobili indicati nell'allegato "3" "rifiuti" ai sensi della normativa in vigore;
- di cancellare i beni mobili elencati (Allegati 2 e 3) dal registro dell'Inventario e dal Registro dei beni Ammortizzati dell'Agenzia, considerato che i beni di cui all'elenco citato non rivestono interesse di ordine storico scientifico tale da rendere necessaria la loro conservazione;
- di procedere al loro smaltimento, per i beni nell'Allegato "3", in conformità alla normativa applicabile.

Distinti saluti

Firenze 15 giugno 2011

Il Responsabile dell'Area Patrimonio
Ufficio tecnico e Provveditorato
Dott.ssa Paola Querci

DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI PRATO 2011

Allegato 2

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
Monitor DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor ZENIT	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DAEXOO	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
PC COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC HP	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC200021	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori

Modem DATING	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem DIGICOM	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem DIGICOM	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem US ROBOTICS	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
FAX OLIVETTI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	priva di cartucce toner
Stampante EPSON n. 3 aste alluminio anodizzato da 220cm	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
scatola con tubi di rame e materiale elettrico	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC KBRAUN	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC BTC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC OLIVETTI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC LOGITEC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC COMPAC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	

Tastiera x PC COMPAC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Strumento Flusso	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Poltroncina girevole	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
Bagnomaria BUCHI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Bagnomaria BUCHI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Termometro	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Drager 21/31 N.854	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Calcolatrice elettronica Sharp	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privata di batterie
Campionatore TECORA	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro HP	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Frigo termostato ft220 serie n.3876	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160211	
Frigo termostato ft220 serie n.5046	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160211	
Misuratore Ph/ossimetro PBI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Rampa Batterie	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Centraline	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	

Pompa Aspirante ACQUARIA	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Dose Meter BRUEL & KIER	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	

SERVIZIO SUB PROVINCIALE DI MUGELLO SESTO 2011

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
Monitor DELL	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Monitor DELL	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC COMPAQ	328	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX1	296	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX2	223	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX3	297	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160214	
Stampante BROTHER HL 1060	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	200307	
Sedia con ruote	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Monitor BENQP211	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	

DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI GROSSETO 2011

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
DISTILLATORE GIBERTINI	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le "Da Vinci - balducci"
PC IBM		342)rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
STAMPANTE EPSON		343)rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
CAMPIONATORE AUTOMATICO VARIAN	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	cessione gratuita istituto prof.le "Da Vinci - balducci"
ASSORBIMENTO ATOMICO VARIAN		341)rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		
STAMPANTE EPSON		345)rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
ASSORBIMENTO ATOMICO VARIAN		344)rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	cessione gratuita istituto prof.le "Da Vinci - balducci"
GRAPHITE TUBE ATOMIZER VARIAN	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		

GASCROMATOGRAFO CARLO ERBA	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
EVAPORATORE BICASA		317	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		Da Vinci - balducci"
PRODUTTORE ACQUA MILIPORE	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
PIASTRA RISCALDANTE FLAC INSTRUMENTS	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
SPECTROFOTOMETRO PERKIN ELMER		297	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
MANTELLINO RISCALDANTE UNIVERSAL		305	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
PRESSA PERKIN ELMER	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
PIASTRA RISCALDANTE FLAC INSTRUMENTS	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
CROMATOGRAFO DIONEX	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
MONITOR FSVP	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
GASCROMATOGRAFO PERKIN ELMER	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
AGITATORE HEIDOLPH		324	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
AGITATORE TECNOMETRO		213	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
AGITATORE MICROSTIRRER	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
BILANCIO DI PRECISIONE METTLER		211	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
STAMPANTE EPSON		101	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
MONITOR FSVP TULIP	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
STUFA BICASA	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
LAVELLO LABORATORIO ARREDI VILLA		146	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
LAVELLO LABORATORIO ARREDI VILLA		228	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza		cessione gratuita istituto prof.le Da Vinci - balducci"
ARMADIO LEGNO/VETRO		550	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO METALLICO ANTE SCORRI		554	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	

ARMADIO LEGNO	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO METALLICO ANTE SCORR.LI		552	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
MONITOR DAEWOO	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	

DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI PRATO 2011

Allegato 3

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
Monitor DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DIGITAL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor ZENIT	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Monitor DAEXOO	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
PC COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC HP	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori
PC200021	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privo di monitori

Modem DATING	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem DIGICOM	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem DIGICOM	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Modem US ROBOTICS	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
FAX OLIVETTI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	priva di cartucce toner
Stampante EPSON	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	priva di cartucce toner
n. 3 aste alluminio anodizzato da 220cm	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
scatola con tubi di rame e materiale elettrico	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC KBRAUN	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC BTC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC DELL	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC OLIVETTI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC LOGITEC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Tastiera x PC COMPAC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	

Tastiera x PC COMPAC	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Strumento Flusso	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Poltrocinca girevole	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
Bagnomaria BUCHI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Bagnomaria BUCHI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
Termometro	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Drager 21/31 N.854	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Calcolatrice elettronica Sharp	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	privata di batterie
Campionatore TECORA	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro COMPAQ	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
DeskPro HP	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Frigo termostato ft220 serie n.3876	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160211	
Frigo termostato ft220 serie n.5046	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160211	
Misuratore Ph/ossimetro PBI	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Rampa Batterie	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Centraline	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	

Pompa Aspirante ACQUARIA	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	
Dose Meter BRUEL & KIER	non inventariato	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213	

SERVIZIO SUB PROVINCIALE DI MUGELLO SESTO 2011

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
Monitor DELL	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Monitor DELL	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Monitor COMPAQ	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC COMPAQ	328	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX1	296	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX2	223	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
PC DELL OPTIPLEX GX3	297	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	
Stampante BROTHER HL 1060	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160214	
Sedia con ruote	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	200307	
Monitor BENQP211	non inventariato	Rottamazione e smaltimento	Perdita efficienza funzionale	160213	

DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI GROSSETO 2011

Descrizione del bene	Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
PC IBM	342	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
STAMPANTE EPSON	343	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
CAMPIONATORE AUTOMATICO VARIAN	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
STAMPANTE EPSON	345	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
ASSORBIMENTO ATOMICO VARIAN	344	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
GASCROMATOGRAFO CARLO ERBA	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
SPECTROFOTOMETRO PERKIN ELMER	297	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
PRESSA PERKIN ELMER	NON INV.to	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	

MONITOR FSVP	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
GASCROMATOGRFO PERKIN ELMER	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
BILANCIO DI PRECISIONE METTLER		211	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
STAMPANTE EPSON		101	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
MONITOR FSVP TULIP	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	
STUFA BICASA	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160214	
LAVELLO LABORATORIO ARREDI VILLA		146	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
LAVELLO LABORATORIO ARREDI VILLA		228	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO LEGNOVETRO		550	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO METALLICO ANTE SCORR LI		554	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO LEGNO	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
ARMADIO METALLICO ANTE SCORR LI		552	rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	200307	
MONITOR DAEWOO	NON INV.to		rottamazione e gestione come rifiuto	Obsolescenza	160213*	

DIPARTIMENTO PROVINCIALE DI GROSSETO 2011

Descrizione del bene		Scheda n. inventario	Modalità di dismissione	Motivo	CER	NOTE
DISTILLATORE GIBERTINI		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
ASSORBIMENTO ATOMICO VARIAN		341	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
GRAPHITE TUBE ATOMIZER VARIAN		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
EVAPORATORE BICASA		317	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
PRODUTTORE ACQUA MILIPORE		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
PIASTRA RISCALDANTE FLAC INSTRUMENTS		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
MANTELLINO RISCALDANTE UNIVERSAL		305	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
PIASTRA RISCALDANTE FLAC INSTRUMENTS		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
CROMATOGRFO DIONEX		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
AGITATORE HEIDOLPH		324	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
AGITATORE TECNOMETRO		213	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
AGITATORE MICROSIRRER		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI VILLA		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI VILLA		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		
TAVOLO LABORATORIO CON CASSETTI ARREDI VILLA		NON INV.to	cessione gratuita istituto prof.le" Da Vinci - balducci"	Obsolescenza		



Allegato n° 5
Cessione beni a Enti ed Organizzazioni

In data _____, il sottoscritto _____, dipendente ARPAT in qualità di responsabile della struttura di _____, in attuazione del decreto ARPAT n° _____ del _____, consegna al sig _____, in qualità di _____ i seguenti beni:

Denominazione del bene	Ex n° inventario ARPAT

In cessione gratuita etc.. (da completare dopo esame dei competenti uffici amministrativi della Direzione ARPAT)

Li _____

Firma del responsabile ARPAT

Firma del soggetto ricevente

