

ARPAT - Area Vasta Centro - Settore Attività Amministrative
via Ponte alle Mosse 211 - 50144 – Firenze

N. Prot Vedi segnatura informatica cl. DV.13.01.04/ del Vedi segnatura a mezzo: START
informatica

Oggetto: richiesta di offerta per la sottoscrizione di un accordo quadro con un unico fornitore per la fornitura di consumabili per il Laboratorio di Area Vasta Centro - Firenze.

Codesta società è invitata a partecipare alla procedura in oggetto, come meglio specificato di seguito, ai sensi del D.lgs 50/2016 e smi, articolo 54 (accordo quadro) ex art.36 comma 2 lettera b (contratti sotto soglia, procedura negoziata).

Ai sensi e per effetti del comma 3-bis art. 26 D.Lgs 81/2008 e smi, caratterizzandosi l'appalto in mera fornitura, non viene redatto il DUVRI.

L'appalto è formato da un unico lotto – CIG Z3F278E5CB
Importo massimo stimato per due anni: 19.900,00 euro oltre IVA.

SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è disciplinato, oltre che dalle norme elencate ai seguenti punti 3 e 4, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – START GR" approvate con decreto dirigenziale n. 3631 del 6 agosto 2015 e recepite da ARPAT con DDG 126 del 15.09.2016 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/site-references/progetto>

Eventuali comunicazioni inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, avverranno tramite il sistema telematico, eletto a domicilio dal contraente per il presente contratto.

Le modalità di presentazione dell'offerta economica avverranno nei termini indicati in START.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito: <https://start.toscana.it/site-references/instruction> nella sezione dedicata alla procedura di registrazione, o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 055-6560174 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

OGGETTO, AMMONTARE DELL'APPALTO, REQUISITI, GARANZIE, MODALITÀ E CONDIZIONI.

1. OGGETTO E AMMONTARE DELL'APPALTO.

La presente procedura ha per oggetto la conclusione di un accordo quadro con un unico fornitore per la fornitura di consumabili, di cui all'elenco allegato.

Il valore stimato dell'appalto è di 19.900,00 euro oltre IVA (trasporto incluso).

Con la conclusione dell'accordo quadro l'aggiudicatario si impegna a rispondere ai singoli ordini/contratti che saranno inviati dall'Area Vasta Centro di ARPAT.

I quantitativi indicati in questa sede, pertanto, non sono in alcun modo impegnativi e vincolanti per ARPAT, costituendo l'accordo quadro unicamente un documento base per la regolamentazione e l'aggiudicazione degli appalti attuativi (ordini/contratti).

Il valore suddetto non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ed ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali, nonché il quadro economico massimo.

Nel caso in cui dovessero sorgere in ARPAT necessità di forniture ulteriori e diverse (sempre e comunque assimilabili a quanto elencato in allegato e nei limiti dell'importo complessivo stimato) la ditta aggiudicataria - ove consentito dalle proprie risorse tecniche - si impegna a garantirne la fornitura, garantendo lo stesso sconto sul prezzo di listino praticato nel formulare l'offerta dei prodotti in gara, e la cui percentuale è indicata nell'apposito spazio della scheda di offerta economica di dettaglio (ALLEGATO B). A tal fine l'aggiudicatario invierà ad ARPAT il proprio listino prezzi.

Per la descrizione analitica degli oggetti e dei quantitativi presunti si rinvia alla scheda tecnica allegata.

2. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO, DURATA, PENALI.

I quantitativi indicati sono quelli necessari presunti per due anni.

L'accordo quadro decorre a far data dall'aggiudicazione al fornitore che avrà formulato l'offerta complessiva al minor prezzo, ed ha durata massima di due anni o validità fino all'esaurimento dell'importo contrattuale previsto.

All'atto dell'aggiudicazione ARPAT invierà all'aggiudicatario una comunicazione in cui saranno riportate tutte le condizioni della presente lettera d'invito, nonché gli elementi aggiuntivi (economici e logistici) che risulteranno dall'offerta presentata in gara.

ARPAT si riserva altresì la possibilità di richiedere, in caso di necessità, la proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 co. 11 D.lgs 50/2016.

In caso di aggiudicazione di gara centralizzata a cura della Direzione Amministrativa di ARPAT per prodotti assimilabili in tutto o in parte a quelli del presente accordo quadro il Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro di ARPAT ne darà comunicazione all'aggiudicatario con anticipo di almeno tre mesi.

Gli ordini per le singole forniture saranno emessi dal Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro, di norma, per un importo minimo di 250,00 euro oltre IVA.

La consegna e il trasporto sono a carico della ditta aggiudicataria e dovranno essere eseguite, entro e non oltre i termini previsti dai singoli ordinativi e, di norma, non oltre 20 (venti) giorni consecutivi dalla data dell'ordine, presso ARPAT Area Vasta Centro – via del Ponte alle Mosse 211 (consegna merci via Petrella 14/a) 50144 Firenze (Fi). Imballaggio gratuito.

Si intendono comprese nella consegna le operazioni di scarico della merce con mezzi e personale propri e deposito della stessa nel luogo indicato.

PENALI: in caso di ritardi nella consegna superiori a 10 giorni lavorativi sarà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,5 per mille sul valore della fornitura interessata, fatte salve le cause di forza maggiore, che dovranno essere comprovate dalla ditta e accertate da ARPAT.

3. DISCIPLINA NORMATIVA.

I rapporti fra ARPAT e la ditta aggiudicataria sono regolati dalle seguenti condizioni e norme, che si intendono conosciute ed accettate ai fini della partecipazione alla presente procedura:

1. Condizioni contenute nella presente lettera di invito ;
2. Condizioni contenute nel Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT reperibile all'indirizzo;
<http://www.arpat.toscana.it/amministrazione-trasparente/provvedimenti/decreti/anno-2013/decreti-del-direttore-amministrativo/dda32-010813.PDF>

3. Offerta presentata dall'Impresa;
4. D.Lgs 50/2016 e smi;
5. D.P.R. 207/2010;
6. L.R.T. 38/2007 e s.m.i.;
7. D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (in particolare art. 14 ¹ E 26);
8. Disciplina contenuta nel Codice Civile.
9. condizioni contenute nel Piano Anticorruzione di Agenzia

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019 di cui ai decreti del Direttore generale nn. 16/2017, 17/2017 e 108/2017 <http://www.arpat.toscana.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generalis>

10. DPR 62/2013 e DDG ARPAT 3/2014 (codice di comportamento), all'indirizzo:
[Decreto del Direttore generale nr. 166 del 21/11/2014](#)

4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

L'affidamento della fornitura avverrà secondo il criterio: del minor prezzo complessivo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Si richiede espressamente la formulazione analitica dei singoli prezzi dei prodotti, come evidenziato nella scheda per offerta economica analitica allegata.

La fornitura verrà affidata esclusivamente se l'offerta formulata esaurirà il totale (100%) dei prodotti del singolo lotto. Non saranno ammesse offerte per forniture parziali.

- E' consentita la partecipazione alla procedura da parte degli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:
1. non esistenza della cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e smi (requisito di ordine generale);
 2. non abbiano avuto alcun rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, incarichi libero professionali) con ex dipendenti di ARPAT che abbiano (nel triennio successivo alla cessazione) esercitato poteri negoziali o autoritativi nei confronti dell'operatore economico;
 3. avere preso integrale e accurata visione della presente lettera d'invito e di tutta la documentazione di gara, accettando quindi tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di quanto ivi contenuto;
 4. iscrizione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. N. 50/2016 e smi nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato, agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato;
 5. non trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione di cui all'art 13 del D.L. 223 del 04/07/2006 convertito in legge n. 248 del 04/08/2006².

Ai partecipanti sarà richiesto (vedi allegati) il rilascio della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 in merito a:

1. Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. N. 50/2016 e smi), requisiti art. 5, comma 1, D.Lgs. N. 123/2007 e art. 16 L.R.T. n. 38/2007 e succ. mod. ed integrazioni e tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L.136/2010 e smi);
2. Rispetto dei requisiti minimi in materia di sicurezza (DVR; nomina responsabile SEPP, Medico Competente e RLS; assolvimento obblighi formazione del personale dipendente);

All'aggiudicatario verranno richiesti:

- 1 Non sono stati adottati dal ministero del lavoro e della previdenza sociale provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale e non sono stati emanati dalle competenti amministrazioni provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche.
- 2 Le società, a capitale interamente pubblico o misto, costituite o partecipate dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti ... non possono svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara, e non possono partecipare ad altre società o enti.

1. Copia del DVR;
2. dichiarazione sostitutiva da cui si evinca la nomina del Responsabile del SEPP, del Medico Competente e del RLS con nome, cognome, e scadenza dell'incarico (laddove queste informazioni non siano già contenute nel DVR);
3. dichiarazione sostitutiva da cui si evinca di aver adeguatamente provveduto alla formazione dei propri lavoratori prevista dal D. Lgs. n. 81/2008, nonché dall'Accordo Stato/Regioni del 21/12/2011 e successive disposizioni applicative.

Controlli sulle autocertificazioni: ARPAT procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e prima dell'aggiudicazione, alla verifica del casellario ANAC e del DURC, e successivamente, ad aggiudicazione avvenuta (ex art 32 commi 7 e 8 del D.lgs 50/2016) alla verifica di tutti i requisiti ex art 80 D.lgs 50/2016 (esclusi adempimenti ex L 68/1999), fermo restando che nel caso di non veridicità nelle dichiarazioni rese ARPAT intenderà automaticamente risolto il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, come meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Inoltre ARPAT effettuerà semestralmente anche i controlli a campione nei confronti degli aggiudicatari, che saranno estratti con le modalità e le forme previste dal Dlgs 50/2016 "Codice degli appalti e delle concessioni", art. 80, e linea guida ANAC 4/2018.

5. RESPONSABILITA'

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Luca Petroni, Responsabile del Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro;

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dr. Fabio Cioni Responsabile del Laboratorio di Area Vasta Centro.

6. PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni data ricezione fattura o dalla data della verifica di conformità da parte di ARPAT, salvo diversi accordi presi in fase d'ordine/contratto. Si ricorda che il pagamento della fattura è subordinato all'acquisizione del DURC della ditta aggiudicataria, regolare alla data emissione fattura.

La fattura elettronica dovrà essere intestata, e inviata a ARPAT – AREA BILANCIO – Via N. Porpora n. 22 – arp.at.protocollo@postacert.toscana.it 50144 Firenze e riportare il numero dell'ordine ed il codice CIG indicato in oggetto.

Codice Univoco Ufficio:UFNBJI.

7. INFORMAZIONI.

Il concorrente può chiedere, esclusivamente in forma scritta, chiarimenti e informazioni, tramite la piattaforma START, sezione comunicazioni- invio richiesta chiarimenti.

Il riferimento amministrativo è: Stefania Di Bernardo s.dibernardo@arp.at.toscana.it, Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro - via del Ponte alle Mosse, 211 - 50144 Firenze ,

Firenze, 13/03/2019

Il Responsabile del Settore Attività Amministrative
Area Vasta Centro
Dott. Luca Petroni*

* Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005.